

Az Érdi Teleki Sámuel
Általános Iskola

2030 Érd, Burkoló utca 40.

OM 037323

PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

2024.

Készítette: Patkóné Séra Ilona igazgató

Módosította: Faragóné Szappanos Ilona igazgató

Jóváhagyta: Érdi Tankerületi Központ Igazgatója

Tartalomjegyzék

I. HELYZETELEMZÉS	7
1. Tárgyi feltételeink.....	8
2. Gazdálkodásunk.....	9
3. Humán erőforrásaink	9
4. Tanulói statisztikai adatok	10
5. Tartalmi munkánk.....	11
6. Tanulóink családi háttere	14
7. Hagyományaink	14
7.1. Névadónk emlékének tiszteletére	15
7.2. Tantárgyi hagyományok:	15
7.3. Iskolai rendezvények hagyományai:.....	15
7.4. Egyéb hagyományok.....	16
7.5. Elismerési hagyományaink	16
7.6. Az iskola kapcsolatainak a hagyománya	16
II. AZ ISKOLA ÁLTAL LEGFONTOSABBNAK TARTOTT ÉRTÉKEK, CÉLOK.....	17
1. Pedagógiai hitvallásunk	17
2. Az iskolánk céljai, feladatai.....	18
3. A nevelő-oktató munka módszerei, eszköz- és eljárásrendszere	20
III. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladataink.....	20
1. A személyiség- és közösségfejlesztés komplex feladatai	21
2. A közösségfejlesztés feladatai, szinterei.....	25
2.1. Az iskolában folyó közösségfejlesztés szinterei:.....	26
2.2. Iskolán kívüli foglalkozások.....	31
IV. Különleges bánásmódot igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje	32
1. A Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve.....	32
1.1. Nemzeti alaptanterv alkalmazása a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásában	32
1.2. Az Irányelv célja.....	33
1.3. A sajátos nevelési igényű tanulók rehabilitációs, rehabilitációs célú ellátása	33
1.4. A szükséges pedagógiai feltételek biztosítása a sajátos nevelési igényű tanulók számára.....	34
1.5. A többségi intézményekben megvalósuló (integrált) nevelés, oktatás	35
2. A sajátos nevelési igényű tanulók integrált oktatása – nevelése, az együttnevelés pedagógiája, módszerei	36
2.1. A hallássérült tanulók	38

2.2. Tanulási, beilleszkedési és magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység..	39
2.3. Speciális nyelv-és beszédfejlesztő pedagógiai tevékenység.....	41
2.4. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek	41
3. Szociális hátrányok enyhítése érdekében tett feladataink.....	43
4. Gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok, tevékenységek	45
V. KÖRNYEZETI- ÉS EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM	46
1. Környezeti nevelési program	46
2. Egészségnevelési program	48
3. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósítása	54
4. Tanulók fizikai állapotának mérése	55
5. Fogyasztóvédelem.....	56
6. Gazdasági és pénzügyi nevelés	57
7. Médiatudatosságra nevelés	57
8. Közlekedési nevelés.....	58
VI. TANULÓK ÉRTÉKELÉSE	58
1. A tanulói teljesítmények mérése.....	58
2. A tanulói teljesítmények értékelése	59
3. Az írásbeli beszámoltatások formái és rendje.....	60
4. Tantárgyi osztályzatok, szöveges értékelés	60
4.1. Közös értékelési rendszer értékei.....	61
5. A magasabb évfolyamra lépés feltételei	62
6. Tanulmányok alatti vizsgák szabályai	63
7. Magatartás, szorgalom értékelése	65
8. A tanulók jutalmazása.....	66
VII. PARTNERI KAPCSOLATTARTÁS	67
1. A szülői ház és az iskola együttműködése.....	67
2. Partneri kapcsolataink.....	69
VIII. AZ ISKOLAI KÉPZÉS RENDJE.....	71
1. A felvétel, az iskolaváltás és átvétel helyi szabályai	71
2. Csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezésének elvei	72
IX. Pedagógiai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések.....	73
1. Helyiségek, berendezési tárgyak és a nevelői munkát segítő eszközök	73
2. Tankönyvek kiválasztásának alapelvei	73

X. INTEGRÁCIÓS PROGRAM	73
1. Az Integrációs stratégia kialakítása	74
1.2. Intézményi elvárások, intézményeredményességi célok	75
1.3. Együttműködések- partneri kapcsolatok kiépítése.....	75
2. A tanítást-tanulást segítő eszközrendszer elemei.....	76
2.1. Kulcskompetenciákat fejlesztő tevékenységek.....	77
2.2. Az integrációt segítő tanórán kívüli programok, szabadidős tevékenységek	78
2.3. Az integrációt elősegítő módszertani elemek	78
2.4. Műhelymunka – a tanári együttműködés formái	78
2.5. A háromhavonta kötelező kompetencia alapú értékelési rendszer eszközei	79
2.6. Multikulturális tartalmak	79
2.7. A továbbhaladás feltételeinek biztosítása	79
3. Elvárható eredmények	79
4. Intézményi önértékelés	80
5. IPR fejlesztési csoportok és feladataik	80
6. Stratégiai terv 2024-2028.....	86
XI. Az iskola helyi tantervei, tantárgyak, óraszámok	89
1. A NAT-ban meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósulása	89
2. N20-ra épülő óraszámok	89
6. SNI helyi tanterv	91
XII. A pedagógiai program és a helyi tanterv mérése, ellenőrzése, korrekciója	91
1. A pedagógiai program és a helyi tanterv mérése, ellenőrzése korrekciója.....	91
2. A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala	92
3. Hatályba léptető rendelkezés	92
Záradékok	Hiba! A könyvjelző nem létezik.

Az intézmény székhelye szerinti vármegye neve: Pest vármegye
Fenntartó tankerületi központ megnevezése: Érdi Tankerületi Központ OM
azonosító: 037323

Érdi Teleki Sámuel Általános Iskola szakmai alapdokumentuma

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (3) bekezdése szerinti tartalommal, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 123. § (1) bekezdésében leírtakra, az alábbi szakmai alapdokumentumot adom ki:

A köznevelési intézmény

1. Megnevezései

1.1. Hivatalos neve: Érdi Teleki Sámuel Általános Iskola

2. Feladatellátási helyei

2.1. Székhely: 2030 Érd, Burkoló utca 40.

2.1.1. telephelye: 2030 Érd, Törökbálinti út 1.

3. Alapító és a fenntartó neve és székhelye

3.1. Alapító szerv neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma

3.2. Alapítói jogkör gyakorlója: emberi erőforrások minisztere

3.3. Alapító székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.

3.4. Fenntartó neve: Érdi Tankerületi Központ

3.5. Fenntartó székhelye: 2030 Érd, Alispán utca 8/A.

4. Típusa: általános iskola

5. OM azonosító: **037323**

6. Köznevelési alapfeladatai

6.1. *2030 Érd, Burkoló utca 40.*

6.1.1. általános iskolai nevelés-oktatás

6.1.1.1. nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 850 fő)

6.1.1.2. alsó tagozat, felső tagozat

6.1.1.3. 1 évfolyamtól 8 évfolyamig

6.1.1.4. a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd-fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos) nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 45 fő)

6.1.1.5. integrációs felkészítés

6.1.1.6. képességkibontakoztató felkészítés

6.2. *2030 Érd, Törökbálinti út 1.*

6.2.1. általános iskolai nevelés-oktatás

6.2.1.1. nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 200 fő)

6.2.1.2. alsó tagozat, felső tagozat

6.2.1.3. 1 évfolyamtól 8 évfolyamig

6.2.1.4. a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése-oktatása (beszéd fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos) nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 20 fő)

6.2.1.5. integrációs felkészítés

6.2.1.6. képességkibontakoztató felkészítés

7. A feladatellátást szolgáló vagyon és a felette való rendelkezés és használat joga

7.1. 2030 Érd, Burkoló utca 40.

- 7.1.1. Helyrajzi száma: 933/0/A
7.1.2. Hasznos alapterülete: 4854,33 nm
7.1.3. Intézmény jogköre: ingyenes használati jog
7.1.4. Fenntartó jogköre: vagyonkezelői jog

7.2. 2030 Érd, Törökbálinti út 1.

- 7.2.1. Helyrajzi száma: 3172/1 - 3173/4
7.2.2. Hasznos alapterülete: 3800 nm
7.2.3. Intézmény jogköre: ingyenes használati jog
7.2.4. Fenntartó jogköre: vagyonkezelői jog

8. Vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

Ezen Pedagógia program jogszabályi háttere:

- 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról
- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.)
- 2011. évi CCVI. törvény a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról
- 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (a továbbiakban: Nkt.)
- 229/2012.(VIII.28) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 335/2005 (XII.29.) Kormányrendelet a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről
- 26/1997. (IX.3.) NM-rendelet iskola-egészségügyi ellátásról
- 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központtól
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII: 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- 2015. évi CCXXII. törvény az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól
- 419/2024. (XII. 23.) Kor. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről.

I. HELYZETELEMZÉS

Iskolánk története

Az ilkamajori gyermekeket 1933. április 5-én kezdte el először tanítani Szóts Gergely. Az iskola épülete egy üres birkaistálló volt. Neve: Magyar Királyi Állami Elemi Népiskola Érd, Weekend Telep.

1936/37-es tanévben két felsős és három alsós osztály működött, a testület 5 fős volt. A feltételek valamelyest javultak, már volt állványra szerelt lámpa, térkép, lábbon álló számológép, iskolai pad. A tanítás váltott műszakban folyt. Beiskolázási körzet minden irányba 5-6 km.

1942-ben a cserkészcsapat belépődíjas előadásából egy harmóniummal bővült az iskola eszközállománya. Az iskola akkori céljait, feladatait az igazgató így értékelte:

" Öntudatos, testben és lélekben tiszta, szépért lelkesedni, a jót követni tudó magyar ifjúság lebegett a szemünk előtt. Igyekeztünk maradandóan bevésni tanítványaink lelkébe, hogy istenfélelem mellett az áldozatos hazaszeretet teszi naggyá a magyar hazát. Kelt 1944. június 1. Érd Weekend -telepi Iskola Hernádi Ferenc igazgató tanító."

1947-re 600 tanulóval 12 fős nevelői testülettel és fiókiskolával Érd-Ilkamajori Állami Általános Iskola lettünk.

Iskolánk tartalmi munkáját áthatotta a háború utáni évek újrakezdése, illetve az iskola szerkezetváltása (7. és 8. évfolyam beindítása- megszervezése).

1951/52-ben levált a fiókiskola. Itt maradt 8 tanulócsoporthoz: 320 tanuló és 8 pedagógus. A teremhiány a váltott műszakos oktatást stabilizálta. Úttörőcsapatunk 1958-ban alakult meg.

Az iskola első bővítésére 1960-63-ban került sor, 8 tantermet vehetett birtokba a 16 tanulócsoporthoz. Ekkor alakultak az első napközis csoportok is. (2 csoport)

A 70-es évek végére 13 tanteremmel és egy tornateremmel bővült az épületünk. A tanulói létszám pedig, 1981-re 1250 főre duzzadt, a nevelőtestület létszáma 75 fő volt. Még ebben az évben készült a városban az első iskolai játszó- és sportudvar, az iskolai galéria, szülői társadalmi munkával. Alapítványunk segítségével 1999-ben tornaszobát alakítottunk ki az alsósok részére.

1984-ben 200 ezer forintos pályázati pénzből vásároltuk meg az első számítógépeket, és sokáig a SULINET "ablakán" jártuk a világot. Most az EDUROAM és a KIFÜ szolgáltatja az internet hozzáférési lehetőségeket.

1993 áprilisára az első iskola épületét (a még volt birkaistállót) felújította az önkormányzat, így ebben az évben megszűnt – a közel 60 éve működő váltott műszak iskolánkban. 1993-ban vettük fel a nagy felfedező, Afrika kutató, Teleki Sámuel nevét. A névváltozás a helyi hagyományápolás fontos mérföldköve lett, s megerősítette a szülők a diákok és a tanári kar összetartozását. 2017 tavaszán testvériskolai kapcsolatot létesítettünk a Sáromberki Technológiai Liceummal, 2018. november 9-én Hunyadi János Általános Iskolával Csantavérről.

2022-ben a sáromberki iskola is felvette gróf Teleki Sámuel nevét, mely ünnepségen az iskola 8 pedagógusa vehetett részt. 2023. májusában pedig mindkét testvériskola képviselőjét vendégül láthattuk az iskola fennállásának 90. illetve a névfelvétel 30. évfordulóját ünnepeltük.

Az 1960-as évek második felében induló OPI kísérleti programjaiba az elsők között kapcsolódtunk be. Többféle kísérleti módszer beindításában elsők voltunk a városban, a megyében. 2000-ben sikerrel pályáztunk a COMENIUS 2000 II. modelljére, a teljeskörű minőségfejlesztés kiépítésére. 2006-ban elnyertük az ÖKO ISKOLA, 2014. január 25. ÖRÖKÖS ÖKOISKOLA címet. 2014. október 1-től büszkén viseljük a MENTORÁLÓ INTÉZMÉNY címet.

2022. augusztus 22-én költöztünk át az új épületbe (Burkoló utca 40.), ami az Érdi Teleki Sámuel Általános Iskola székhelye.

Folyamatosan pályázunk, így próbáljuk színesíteni a programjainkat, kiépíteni élő idegen nyelvi kapcsolatainkat, tanulmányi kirándulások keretében. Jártunk, Norvégiában, Franciaországban, Spanyolországban, Szlovákiában s láttuk vendégül a diákjaikat. Társalgási nyelv az angol volt.

Minden évben sikeresen pályázunk a Határtalanul! programra, ahol a határon túli magyarság kultúrájával, hagyományaival ismerkedhetnek meg diákjaink.

1. Tárgyi feltételeink

A Burkoló utca 40. szám alatti székhelyintézmény:

- 24 tanterem
- 6 szaktanterem, melyek a 2023/2024-es tanévben is – a magas tanulói létszám miatt – osztálytanteremként funkcionálnak

- 1 könyvtár
- 2 tanári szoba
- 1 helyettesi szoba
- 1 iskolatitkári szoba
- 1 igazgatói iroda
- 1 fitness terem
- 2 fejlesztő terem
- 400 fős lelátóval rendelkező tornacsarnok

A Törökbálinti úti telephelyről – a tanév beindításához – a költözéskor átkerültek a számítástechnikai eszközök, melyekkel a szaktantermet tudjuk működtetni. Az oktatáshoz szükséges audio-vizuális technikai, informatikai eszközeinket folyamatosan bővítettük, a korszerűbbeket a Parkváros Gyermekéiért Alapítvány támogatásával vásároltuk. Számítógépparkunk az általános iskolai oktatáshoz megfelelő. A digitális oktatás zökkenőmentes biztosításához 2020. szeptemberében 9 laptopot és 12 tabletet vásároltunk.

2024. januárban érkeztek 1. körben az Érdi Önkormányzat közbeszerzési pályázatának köszönhetően IT eszközök – asztali számítógépek, laptopok, melyekkel modernizálhatjuk a számítógép tantermünket.

2. Gazdálkodásunk

1992 - 2000-ig az intézmény önállóan gazdálkodó volt. 2001. január 1-jétől a fenntartó visszavonta, így részben önállóan gazdálkodók lettünk. Jelenleg az Érdi Tankerületi Központ látja el ezt a feladatot.

3. Humán erőforrásaink

Pedagógus álláshelyünk jelenleg 60. Főiskolai diplomával 30 fő rendelkezik, egyetemi diplomája 12 főnek van. Szakértő: 1 fő.

Nevelőtestületünk stabil, 80%-a 10 évnél régebb ideje dolgozik az iskolában.

Tanítói létszám: 22 fő

Tanári létszám: 20 fő

Gyógypedagógus, iskolapszichológus: 2 fő

Középiskolai tanár: 12 fő.

Vezetői tanács tagjai:

- 1 fő igazgató
- 3 fő igazgató helyettes
- 6 fő munkaközösség-vezető
- 1 fő DÖK felnőtt vezetője
- 1 fő minőségkör vezetője
- 1 fő Szakszervezet titkára

Magasabb vezetők közti munkamegosztás funkcionális szervezeti felépítésű.

Munkaközösségek szerveződése: 1 alsós, 1 napközis, 2 szakmai felsős humán és természettudományi /5-8.évf./, 1 nevelési munkaközösség, 1 idegen nyelvi és pályázati munkaközösség

Technikai létszámunk 10 fő: 1 fő adminisztratív, portás és takarító személyzet.

NOKS 11 fő, mely álláshelyen – 1 rendszergazda, 1 könyvtáros, 12 fő pedagógiai asszisztens (7,5 álláshelyen), 2 iskolatitkár

Az iskola vezetősége egyik legfontosabb feladatának tekintette a pedagógusok továbbképzéseken való részvételét, tudásuk felfrissítését, az új kihívásokhoz igazított tudás megszerzését. Így az elmúlt években differenciált oktatásszervezés a tanórákon, drámapedagógia, projektpedagógia alkalmazása, tevékenységközpontú pedagógiák, konfliktuskezelés, mérés, elemzés, kooperatív tanulásszervezési módszerek alkalmazását segítő továbbképzéseken vettünk részt.

Belső szakmai továbbképzéseinkre az adott témában országos szinten is ismert szakembereket/ kutatókat / hívtunk meg.

Az elmúlt években a szakmai munkaközösségek tagjai által létrehozott módszertani eszköztárat folyamatosan bővítettük.

4. Tanulói statisztikai adatok

Év	Létszám	Napközis	HHH	SNI	BTMN
2018.	515	293	2	21	62
2019.	499	327	7	26	55
2020.	524	180	9	34	56
2021.	560	271	8	40	62
2022.	626	526	8	42	75
2023.	727	447	7	47	100

A napközis létszám hónapról hónapra változik, a szülők aktuális anyagi helyzetétől függ.

Tanulói létszámunkat vizsgálva az elmúlt 8 év alatt megállapíthatjuk, hogy nem stabil. Évekig 470 - 560 fő között mozgott, majd 2022-re 600 fölé emelkedett. 2023-ra 800 fő fölé emelkedett az iskola tanulói létszáma. Ezt a nagy mozgást a népszaporulat állandó változása, a városrész folyamatos fejlődése, az iskola új épületbe költözése, illetve a 6 és 8 évfolyamos középiskolák, a közeli települések (Törökbálint, Budaörs, Budapest) jobb feltételeket biztosító iskoláinak elszívó ereje,

valamint az óvodáskorúak létszámának ingadozása - akik közül sokan a szülők munkahelyéhez közel szintén a közeli településekre járnak - befolyásolja.

A 8. évfolyamot végeztek továbbtanulási statisztikája:

tanév	gimnázium	szakközépiskola	szakiskola	MÁS
2011/12.	25,50%	25,50%	49%	
2012/13.	30%	49%	21%	
2013/14.	33%	49%	16%	előre hozott szakképzés 2%
2014/15.	28%	43%	27%	HÍD 2%
2015/16.	32%	38%	28%	HÍD 2%

tanév	gimnázium	szakgimnázium	szakközépiskola	szakiskola	
2016/17.	20%	50%	30%		
2017/18.	6%	48%	46%		
2018/19.	31%	52%	13%	2%	2% tankötelezettség megszűnt
2019/20.	20%	54%	22%	2%	2% tankötelezettség megszűnt
2020/2021.	32 %	3 %	23 %	42 %	2% tankötelezettség megszűnt
2021/2022.	31 %	13 %	29 %	25 %	2% tankötelezettség megszűnt

5. Tartalmi munkánk

Rohanó, fejlődő világunk, az iskolarendszer fejlődése, a szülők igénye, a tanulók összetétele szükségessé tette több tantárgyból az emelt szintű oktatást, aminek létszámmegtartó ereje is volt. Az emelt szintű, emelt óraszámú matematikaoktatás 1999 – 2008-ig folyt. Az eredményesen működő emelt szintű nyelvoktatást 2005/2006-os tanévtől már az alsó tagozaton is - első évfolyamtól – be tudtuk vezetni. Iskolánkban angol és német idegen nyelv oktatása folyik. E tantárgyak plusz óráit az erre a célra engedélyezett óraszámából fedezzük, legfontosabb szempontként figyelembe véve a differenciált képességfejlesztést, a továbbtanuláshoz szükséges alapok magas szintű biztosítását.

Ezt az tehetséggondozási formát a humán erőforrás és a tárgyi feltételek változása miatt, felmenő rendszerben, a 2024/25-ös tanévtől kezdve átalakítjuk. Az idegen nyelv oktatását szakköri formában – a szülők kérése és az osztályfőnökök, szaktanárok, fejlesztő pedagógusok ajánlása alapján a harmadik évfolyamon, heti két órában kezdjük.

„Az óvoda és az iskola közötti átmenet segítésére az előkészítő időszak hosszát rugalmasan kell kezelni, figyelembe véve az iskolába kerülő gyerekek eltérő adottságait, meglévő ismereteit. Ebben az időszakban kell a pedagógusnak megfigyelnie a tanulókat, és ezekre a megfigyelésekre építve kezdheti meg a differenciált fejlesztést. A fejlesztési cél az, hogy a betűtanítás és -tanulás – lehetőség szerint – az első tanév végéig befejeződjék. Az írott nagybetűk írásának tanítása második osztályra tevődik.

Ez az időszak alkalmas arra is, hogy a tanuló felfedezze a körülötte lévő közösségi értékeket: otthon, család, iskola, haza. Itt alapozzuk meg az önálló ismeretszerzést. A különböző típusú szövegek feldolgozása a későbbi szaktárgyi tanulást készítik elő. A pedagógus kiemelt feladata és lehetősége, hogy a gyermek a tanulást pozitív élményként élje meg.

Az iskolába kerülő gyermekek nyelvhasználatra nagyon eltérő. Ennek a két évfolyamnak az egyik fő feladata az ösztönös nyelvhasználat tudatosítása. A nyelvi tudatosság fejlesztésének eredményeként fejlődik a tanuló fonémahallása, szótagolási, valamint analízis-szintetizáló képessége, mindeközben elsajátítja az olvasás-írás jelrendszerét.

Az olvasás és írás készségének kialakítása alapvetően meghatározhatja a tanuló későbbi tanulási képességeinek fejlődését, iskolai sikerességét. Ezért szükséges az egyéni képességeket figyelembe vevő differenciált alapozás.

Az első tanév első féléve előkészítő időszak, melynek célja a tanulók megfigyelése, valamint a megfigyelések alapján a részképességek koncentrált és differenciált fejlesztése. Bár ebben az időszakban már megkezdődik a betűtanítás, a fő hangsúly a képességfejlesztésen van.

Az első félévben az írás előkészítése történik, melynek során kialakulnak a helyes írásszokások, és megtörténik a tanulók tájékozódási és finommotorikus képességének a fejlesztése. Megtörténik továbbá a betűelemek megismerése, vázolása, s a betűolvasás tanításával párhuzamosan elkezdődik a kisbetűk írásának tanítása.

Az olvasás jelrendszerének megtanítása párhuzamosan folyik az olvasástechnika és a szövegértés fejlesztésével az egyes témakörök mentén. Az olvasástechnika elsajátításától folyamatosan a szövegértésre tevődik a hangsúly.

Az első két évfolyamon megkezdődik a rendezett íráshasználat kialakítása. Ez lendületes vázolóssal, vonalvezetés gyakorlásával, rendezett írásképre, önellenőrzésre és javításra való szoktatással történik.” (https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettanternv_alt_isk_1_4_evf)

A városban elsőként vezettük be a kétévente szervezett komplex szintmérő vizsgát az emelt óraszámú idegen nyelvet tanulók nyelvi képességeinek, előrehaladásának mérésére. Lehetőség esetén a szintmérő vizsgára külső szakértőt is meghívunk.

Ennek köszönhetően nyertük el a „Mentoráló intézmény” címet 2014. október 1-jén.

Volt diákjainkat megkérdezve megerősítették, az emelt óraszámú oktatásnak jövője van, mind az ismeretek fontosságának megszerzésében, mind a következő iskolafokozat felkészítésében.

A továbbhaladást, helytállást az alábbi képességek kialakításának rangsora jelzi: helyesírás, számolási alapképesség, érdeklődés felkeltése, értő olvasás, a tanulás megtanulása, a kommunikációs készség, jó szokások kialakítása, logikus gondolkodás, együttműködési készség.

Csoportbontással tanítjuk minden tanulónak:

4. évfolyamtól az idegen nyelvet; A **20/2012. (VIII.31.) EMMI** rendelet alapján: „**Ha az általános iskola – a megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján dönt. A sorsolásra a felvételi, átvételi kérelmet benyújtókat meg kell hívni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirendben kell meghatározni.**”

5. évfolyamtól 7. évfolyamig a technikát és digitális kultúrát

Több éve jó eredménnyel működik az évfolyamszintű képességek szerinti csoportbontás idegen nyelvből. Fejlesztőpedagógusaink, gyógypedagógusaink a részképesség zavarokkal küzdő tanulóinkat egyénileg és csoportosan fejlesztik.

A **partneri igény-** és elégedettségmérés eredményei alapján a **diákok** elégedettségét mutatják a következő megállapítások:

- Van olyan tanár, akivel órán kívül is szoktam beszélgetni.
- Gyakran dicsérnek a tanárok.
- A tanárok, elmagyarázzák, hogy mit kell csinálnom.
- A tanárok igyekeznek a jó tulajdonságaimat megismerni.
- Ha nem tudok valamit megcsinálni, a tanárok segítenek.
- A tanárnak fontos, hogy jó tanulmányi eredményt érjek el.

A **szülők** - mint a másik fontos partner - így vélekednek a legfrissebb mérés alkalmával:

A vezető önértékelése, valamint az intézményi önértékelés keretében a szülők elégedettségét mérő kérdőív	Átlagok
1. Gyermekem munkájának tantárgyi ellenőrzése rendszeres.	4,53
2. Gyermekem tisztában van a tantárgyi követelményekkel.	4,60
3. Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekem előrehaladásáról.	4,47
4. Az intézmény segíti gyermekemet, hogy megismerje és fejlessze képességeit.	4,00
5. Az intézmény támogatja a tehetséges tanulókat.	3,14
6. Az intézmény ösztönzi a tanulók együttműködését.	3,76
7. Az intézmény fejleszti a tanulók testi, szellemi, érzelmi képességeit.	3,97
8. Az intézmény szervez tanórán kívüli programokat.	3,56
9. Az intézmény hangsúlyt fektet a tanulók környezettudatos nevelésére.	3,93

10. Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra való nevelésre, lehetőséget teremt a rendszeres mozgásra.	4,05
11. Az intézmény fontosnak tartja a nemzeti hagyományok megismertetését, a magyarságtudat, hazaszeretet kialakítását.	3,71
12. Az intézményben hangsúlyt fektetnek a nevelésre.	4,20
13. A pedagógusok lelkiismeretesen végzik munkájukat.	4,60
14. Az iskolával való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az iskolával és a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.	4,36
ÁTLAG:	4,06

6. Tanulóink családi háttere

A szülők többsége Budapestre jár dolgozni. Az iskola nyitva tartását /7:00 – 18:00 óráig/ ez a tény nagymértékben befolyásolja. A hajnali és esti foglalkozásokat főleg a kicsik igénylik nagyszámban. Több tanuló már reggel elsők között itt van és utolsóként viszik el a szülők.

Az iskolai munka iránt a tanulóknak átlagosan a 50%-ánál érdeklődnek rendszeresen a szülők (főleg alsóban magasabb ez a százalék). A sok problémával küszködő tanulók szülei a legkevésbé érdeklődnek és ez nagyban hátráltatja az oktató - nevelő munkát.

Tanulóink jogai

Nkt. 46. §

(6) A tanuló joga különösen, hogy

c)* igénybe vegye az iskolában és kollégiumban rendelkezésre álló eszközöket, az iskola és kollégium létesítményeit és az iskolai, kollégiumi könyvtári szolgáltatást, lelki, testi és értelmi fejlődését elősegítő védelemben részesüljön a köznevelési intézmény által biztosított számítógépeken való internet-hozzáférés során,

f) részt vegyen a diákkörök munkájában, és kezdeményezze azok létrehozását, tagja legyen iskolai, művelődési, művészeti, ismeretterjesztő, sport- és más köröknek,

(7) A tanuló jogainak gyakorlása során nem sértheti társai és a közösség jogait.

7. Hagyományaink

Hagyományaink iskolánk olyan pedagógiai munkáját (üzenetét) közvetítik, amelyek a múltból gyökereznek, de a jövőt építik.

7.1. Névadónk emlékének tiszteletére

- a TELEKI NAPOK keretében rendezzük meg (október utolsó hete - november 1-je):
- Tankerületi Teleki Földrajzverseny – „Magyar utazók és felfedezők”
- Különböző házi szaktárgyi versenyek, bemutatók, vetélkedők, túrák, kiállítások

7.2. Tantárgyi hagyományok:

Különbőféle házi szaktárgyi versenyek megrendezése után a tankerületi, megyei versenyeken való részvétel.

Iskolai (házi) versenyek:

- Egészséges életmód vetélkedő (gyümölcsnap),
- Öko-vetélkedő (Föld napja vetélkedő, Madarak és fák napja vetélkedő)
- Költészetnap vetélkedő,
- "Év legjobbja " verseny, - DICSŐSÉGFAL
- Népdaléneklési verseny
- Szépolvasási verseny
- Vers-és prózamondó verseny
- Matematika csapatverseny
- Tánc világnapjára szervezett program

Tankerületi versenyek, amelyeket iskolánk rendez meg

- Alsós helyesírási verseny,
- 5-6. évf. " Nyelvünkben élünk " anyanyelvi verseny,
- Tankerületi Teleki Földrajzverseny – „Magyar utazók és felfedezők”

Egyre népszerűbbek intézményünkben az országos levelező versenyek, melyek zárásaként egyéni megmérettetésre is sor kerül. Évek óta számos I.-VI. hellyel büszkélkedhetünk.

7.3. Iskolai rendezvények hagyományai:

- Iskola szintű megemlékezések nemzeti ünnepeinkről.
- Ballagás, tanévnyitó – záró ünnepségek.
- Iskolanapok (1. pontban felsoroltak szerint).
- Ismerkedés az iskolával (óvodások részére foglalkozások).
- Karácsonyi műsor.
- Téli és fenyő ünnepségek.
- Farsangi bálók.
- Tánc világnapja.
- Anyák napi ünnepség.
- Nemzeti Összetartozás napja
- Gyermeknapi, kihívás napi rendezvények. - Leendő első osztályosok fogadása, köszöntése.
- Projekt hetek
- Leg-ek kirándulása

7.4. Egyéb hagyományok

- Tanulmányi kirándulások.
- Hulladékgyűjtés, környezetszépítés.
- Aktuális műsorok külső szervezeteknek (pl.: óvoda).
- Szülők – nevelők bálja
- Adventi és húsvéti készülődés
- Erdei iskola, táborok, Erzsébet táborok, Határtalanul!
- Karitatív tevékenységek: helyi óvoda, Tűzoltó utcai Gyermekkórház

7.5. Elismerési hagyományaink

Teleki Sámuel nevének felvételekor az alábbi helyi kitüntetések, elismerések alapítottunk:

A novemberi Teleki napi ünnepségen kerül kihirdetésre:

- Az " Év Pedagógusa "
- A legtöbb közösségi munkát végző 4. évfolyamos gyermekek szüleinek elismerése

Ballagás alkalmából:

- " Az iskola legjobb tanulója " volt 8 éven át.
- A közösségért legtöbbet vállaló 8. évfolyamos tanulók szüleinek elismerése.
- Osztályfőnökök munkájának elismerése.

LEG-ek kirándulása:

Június első hetében indítjuk a " Legek buszát ", amelyre azok a tanulók szállhatnak fel, s mehetnek egy napos kirándulásra (ingyen), akik a tanév során a legtöbbet tették a közösségért, a legjobb magaviseletűek voltak, szorgalmukkal képességeikhez viszonyítva a legjobb tanulmányi eredményt nyújtották.

Tanévzáró alkalmából:

- Könyvjutalomban részesülnek a kitűnő tanulmányi eredményt elért tanulók.
- Egyéb jutalomban az ÉV legjobbjai díjazása
- Szociális érzékenység (tagozatonként egy-egy tanuló) Pócsi Dóra verses könyv és a Gyermekjóléti Szolgálat oklevele

7.6. Az iskola kapcsolatainak a hagyománya

Az iskola külső -, belső szervezeti egységei közötti kapcsolattartás rendjét az SZMSZ szabályozza. (Szakmai munkaközösségek, Szülői Munkaközösség, Diákönkormányzat, Intézményi Tanács, Parkvárosi Gyermekekért Alapítvány).

A szakmai munka érdekében szoros kapcsolatot tartunk:

- a város, a tankerület iskoláival, rendszeresen részt veszünk (vállalunk) szaktárgyi bemutató órákon,
- a városi Csuka Zoltán Könyvtár, a Földrajzi Múzeum, a Szepes Gyula Művelődési ház szolgáltatásaira, programjaira a továbbiakban is építünk.

Egyéb kapcsolataink, melyek oktató-nevelő munkánkat segítik:

- Érdi Tankerületi Központ munkatársaival
- Érd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalával
- Érdi Rendőrkapitányság munkatársaival
- Járási Hivatal munkatársaival
- Család- és Gyermekjóléti Központ
- Szociális segítő hálózat
- egészségügyi intézmények
- Gyermekjóléti Szolgálat
- Egységes Pedagógiai Szakszolgálat
- Cigány Kisebbségi Önkormányzat
- Nyugdíjas Klub
- környezetünkben élő vállalkozók
- Vörösmarty Mihály Gimnázium
- Bethesda-kórház
- Polgárőrség
- Mentők
- Tűzoltók

Mindezekre a hagyományokra az elkövetkezendő években is építünk és működtetjük.

II. AZ ISKOLA ÁLTAL LEGFONTOSABBNAK TARTOTT ÉRTÉKEK, CÉLOK

1. Pedagógiai hitvallásunk

A nevelőtestület összegyűjtötte azokat a legfontosabb emberi és erkölcsi értékeket, melyek segítségével megfogalmaztuk a nevelő- oktató munkánkat meghatározó alapelveket.

Alapelvünk egy olyan gyermekközpontú iskola megteremtése, ahol legfőbb **érték**:

- a korszerű tudással rendelkező, nyitott személyiségű, kreatív, kritikus gondolkodású, tanulók nevelése, akik testileg, lelkileg edzettek, s rendelkeznek a megfelelő önismerettel, problémamegoldó és együttműködési készséggel, valamint általános erkölcsi, közösségi normákkal
- inkluzív iskola szellemisége; pozitív viszonyulás, tolerancia és empátia a gyermekek különbözőségeihez
- a környezetünk megóvásáért, esztétikusabbá tételéért vállalt felelősség
- szűkebb és tágabb környezetünk hagyományainak tisztelete, ápolása
- a nemzeti kultúra, a nemzeti hagyományok megismerése révén legyenek büszkék hazájukra, ismerjék meg Magyarország értékeit, jelentős személyiségeit

- segítségünkkel tanulóink megalapozott, biztos tudással- a későbbi életük során a legkülönbözőbb helyzetekben- önmagukat boldog, kiegyensúlyozott, önbizalommal rendelkező, magabiztos személyiséggé, az élethosszig tartó tanulás kompetenciáját elsajátítva tudják fejleszteni önmagukat
- a gyermekek egyéni adottságaiknak, és képességeiknek megfelelő fejlesztése, minden gyermek kapjon lehetőséget, hogy megtalálja azt, amiben tehetséges

A kulcskompetenciák és a kiemelt fejlesztési feladatok lebontását a helyi tanterv tantárgyi része tartalmazza.

2. Az iskolánk céljai, feladatai

Célok:

- **Zökkenőmentes átmenet biztosítása az óvoda – iskola, bevezető – kezdő – alapozó – fejlesztő és középiskolai szakaszok között.**
- Olyan korszerű biztos ismeretek nyújtása, képességek, készségek fejlesztése, - kompetencia alapú oktatás alapjai - amire a későbbiek során építeni lehet.
- A pedagógusi kompetenciák fejlesztése: irányító, segítő, támogató, innovatív, reflektív pedagógus személyiség.
- Általános erkölcsi értékeket elfogadó, együttműködő, kreatívan gondolkodó, nyitott személyiséggel rendelkező tanulók nevelése.
- A toleranciára, a másság elfogadására épülő sokoldalú személyiségfejlesztés.
- Az SNI, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrált nevelése.
- A kötelességtudat, a munka iránti szeretet tükröződjék tanulóink cselekedeteiben.
- **A tudás, mint érték-** a tanulás megszerettetése, az ismeretszerzési vágy felkeltése. A megszerzett tudás és a valóság közötti kapcsolat felismerése, ami újabb és újabb ismeretek megszerzésére ösztönzi tanulóinkat az egyéni adottságaik alapján.
- Alakuljon ki tanulóinkban a természet megismerésén és szeretetén alapuló tudatos, aktív környezetvédelem. Legyen igényük a környezetünk fenntarthatóságának megőrzésére, fejlesztésére.
- Fejlesszük és alakítsuk ki tanulóinkban a tudatosan vállalt egészséges életmód szokásait.
- Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása.
- A mindennapos testmozgás váljon belső igénnyé.
- Hagyományokat őrző és ápoló egyének nevelése.
- Városunkban élő nemzetiségiek kultúrájának megismerése.
- Más nemzetek kultúrájának megismerése.
- Közlekedési morál javítása.

Feladatok:

- Minden tanuló számára biztosítani kell az alapkészségek elsajátítását, melyek a társadalomba való beilleszkedéshez és a további ismeretszerzéshez, pályaaorientációhoz szükségesek.
- Tehetséges tanulók kibontakozásának segítése, autonóm személyiség fejlesztése.

- Műveltségi hátrányokkal érkező, tanulásban lemaradó tanulók egyéni felzárkóztatása, differenciált foglalkoztatása.
- Olyan módszerek alkalmazása a nevelésben, amelyek minden/ bármely gyerek sikerét biztosítják a csoportos munkaformák előtérbe helyezésével.
- Kommunikációs képességek hatékonyabb fejlesztése, alkalmazása anya- és idegen nyelven.
- Könyvtárhasználat- könyvtári órák – biztosítása minden tanuló részére.
- Humanista szemlélet erősítése, mikro- és makrokörnyezetünk tisztelése.
- Közösségi magatartási formák, és az erőszakmentes konfliktuskezelő technikák elsajátíttatása, ezek elfogadása, betartása; szabályok, erkölcsi normák követésére nevelés.
- Felelősségérzet a közösségért, amelynek együttműködő tagja.
- Viselkedéskultúra fejlesztése (tolerancia, empátia, érzelmek kezelése).
- A nevelés- oktatás folyamata során alakuljanak ki a tanulóknál olyan magatartási formák, amelyek közvetlen környezetük megismerésére, megóvására, ápolására, jobbra tételére irányulnak.
- Érd természeti értékeinek megismertetése, védelme, ápolása.
- Közvetlen környezetünk zöldövezetének növelése, ápolása, esztétikusabbá tétele, „zöld napok” szervezése.
- Káros és hasznos hulladékok szelektív gyűjtése.
- Tanórai és tanórán kívüli programok szervezésével fejlesszük és alakítsuk ki tanulóinkban a tudatosan vállalt egészséges életmód szokásait, ismerjék meg az egészségre ártalmas anyagok hatásait, következményeit, alakuljon ki bennük a káros szenvedélyektől mentes életvitel elfogadása.
- Hazánk, tágabb és szűkebb környezetünk hagyományait, értékeit ismerjék
- Az Európához tartozás és az egyetemes értelemben vett más népek hagyományainak, kultúrájának, szokásainak, életmódjának megismerése, megbecsülése.
- Közlekedési ismeretek átadása tanórákba beépítve, tanórán kívüli programok szervezésével.
- Együttműködés a szülőkkel (közösségépítő programok) és mindazokkal a partnerekkel, akik segítik a gyermeket az oktatás – nevelés folyamatában.

Pedagógusok helyi feladatai:

A pedagógusok feladatait munkaköri leírásuk tartalmazza. A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg:

- lehetőséget biztosítanak a vitakultúra megismerésére, az érvelés gyakorlására, a konfliktushelyzetek kezelésére;
- hiteles példát mutatnak;
- a tanítási órákra való felkészülés, kísérletek, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása, és értékelése;
- a tanulók dolgozatainak javítása, a tanulók munkájának rendszeres értékelése szóban és írásban;
- az e-KRÉTA precíz, pontos vezetése;
- a megtartott, elmaradó és a helyettesített tanítási órák dokumentálása;
- osztályozó, javító vizsgák, mérések lebonyolítása;
- tanulmányi versenyek lebonyolítása;
- tehetséggondozás, felzárkóztatás a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok;
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken;
- iskolai kulturális és sportprogramok szervezése;

- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása;
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása;
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken;
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben;
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése;
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel;
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken;
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés;
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés;
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása;
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása

3. A nevelő-oktató munka módszerei, eszköz- és eljárásrendszere

A nevelési módszer nem más, mint a kitűzött nevelési cél elérése érdekében alkalmazott eljárás. Célja, hogy a tanulókat pozitív tevékenységre készítssük, valamint kiküszöböljük a negatív hatásokat. A nevelés eszközei, eljárásai, módszerei a nevelési folyamat egymással összefüggő, egymást feltételező, nagyon fontos elemei, tényezői.

Minden nevelési szituációt más-más módszer, illetve módszerkombináció alkalmazásával oldhatunk meg. A nevelési módszerek közül mindig azokat kell kiválasztani, amelyek igazodnak:

- a tanulók életkori sajátosságaihoz,
- értelmi fejlettségükhöz,
- képességükhöz,
- a nevelő személyiségéhez
- pedagógiai kulturáltságához,
- felkészültségéhez,
- vezetői stílusához,
- a mindenkori szituációhoz és annak tartalmához.

A fentieket hivatott segíteni az intézményben kidolgozott Módszertani eszköztár (amely a könyvtárunkban található meg), az IKT eszközök, a kooperatív technikák, drámapedagógiai elemek, a projektmódszer, konfliktuskezelő technikák, differenciált tanulásszervezés, élményalapú oktatás alkalmazása.

III. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladataink

Iskolánk pedagógiai programja a Nemzeti Alaptantervben és a Kerettantervekben leírt egységes, alapvető tartalmak átadására, elsajátíttatására, az ezekre épülő differenciálásra, valamint a helyi sajátosságokból adódó hagyományokra és szükségletekre épül.

A miniszter által kiadott kerettantervet kiegészítve helyi tantervet készítünk. A helyi tanterv megnevezi az oktatásért felelős miniszter által kiadott kerettantervek közül választottat és rendelkezik a kerettantervben meghatározott, kötelező és nem kötelező tanórai foglalkozások időkerete legfeljebb tíz százalékának felhasználásáról.

E feladatok azt a célt szolgálják, hogy **tanulóink**

- a különböző szintű adottságaikkal,

- az eltérő mértékű fejlődésükkel,
- az iskolai és iskolán kívüli tanulásukkal,
- egyéb (érdeklődési körüket érintő) tevékenységükkel,
- szervezett ismeretközvetítéssel,
- spontán tapasztalataikkal összhangban **minél teljesebben bontakoztathassák ki személyiségüket.**

A tanítás-tanulás tevékenysége terén, melynek középpontjába a motiváló tényezők állnak, a sikerélmény kitartó tevékenységre sarkall, és teljesítményképes tudást eredményez. Az eredményes tanulás egyénre szabott módszereinek, technikáinak az elsajátítása, gyakoroltatása (értő olvasás fejlesztése, az emlékezet erősítése), a gondolkodási folyamat művelése a feladatunk.

Szilárd alapokat kell teremtenünk, hogy nyitottá, fogékonyra, kreatívvá váljanak tanulóink. Minden ez irányú tevékenységet a szemléletesség, a cselekedtetés, az önálló munkáltatás és a differenciáltság kell, hogy áthasson.

Az oktatási stratégiák közül a megtanítás stratégiáját tartjuk az egyik legfontosabbnak, melynek folyamatos következetes lépései egyenesen a differenciáláshoz vezetnek, szabályozzák a tanulási folyamat segítését.

A tanulói személyiség és közösség fejlesztésének legfontosabb színterei a tanítási – tanulási folyamatba illeszkedő tanítási órák és tanórán kívüli foglalkozások, ahol sikerélmény nyújtásával az alapvető ismeretek, készségek és képességek hatékony elsajátítása a cél.

A tanítási órák keretében meg nem valósítható osztály- vagy csoportfoglalkozás, így különösen a tanulmányi kirándulás, környezeti nevelési program, a kulturális, sportrendezvény megtartására fordított nap, ha a foglalkozási órák száma eléri a hármat. (Nkt. 4. § 2.)

Különös gondot fordítunk a különböző tanulói igényekhez és a tanulók eltérő képességeihez igazodó tananyagok és oktatási módszerek megválasztására, a differenciálásra, tehetséggondozásra, felzárkóztatásra, hogy csökkentsük azoknak a számát, akik jelentős lemaradással, kudarcokkal élnek meg iskolai éveiket.

Az iskolai élet minden területén törekszünk a nevelőink és tanulóink által megfogalmazott erkölcsi és magatartási szabályok betartására, és tanulóink minden pozitív megnyilvánulását kiemelve példaként állítsuk azt társaik elé. Mindezen tevékenységekkel és az egyéni elbeszélgetésekkel, egyéni példamutatással tudatosan formálható, fejleszhető a tanulók személyisége. Ez azonban egy hosszú folyamat, kitartó munkát igényel diáktól, tanártól egyaránt.

A személyiségfejlesztés egyik fontos eleme, hogy a gyermek érezze azt, hogy mennyire fontos számunkra is, az ő sikeres iskolai tanulmánya!

1. A személyiség- és közösségfejlesztés komplex feladatai

Célok: 1. Értelmi nevelés

Feladatok:

Az értelmi képességek és az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése az élethossziglan tartó tanulás érdekében

Az anyanyelv megfelelő elsajátítása (írás-, beszédképesség, szövegértés)

Biztos matematikai alapképességek kialakítása

Szilárd alpműveltség biztosítása

Hatékony tanulási módszerek és technikák elsajátítása

Hozzárendelt sikerkritérium:

A tanulók legalább 90%-a elsajátítja kerettanterv minimum követelményeit. Kreatív személyiséget jellemző jegyek erősítése: rugalmasság, eredetiség, ötletgazdagság. A tanulók legalább 90%-a képes az önálló ismeretszerzésre

A célok ellenőrzésének periódusa:

Tantárgyanként az éves munkatervben meghatározottak szerint. A pedagógiai program “Mérés, értékelés” részében meghatározottak szerint.

Tantárgyanként az éves munkatervben meghatározottak szerint. A pedagógiai program “Mérés, értékelés” részében meghatározottak szerint.

Kik végzik az ellenőrzést: tanító, szaktanár, munkaközösség-vezető, ig. helyettes

Az ellenőrzés eszközei, módszerei: A tanulói teljesítmények folyamatos értékelése szóban és írásban
Tanulási képességmérések eredményvizsgálata. Félévente tantárgyi eredményvizsgálatok Beszámolók a tanulási szokásokról, kérdőív

Célok: 2. Erkölcsi nevelés

Feladatok:

Alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása, meggyőződéssé alakítása

A házirend betartatása, az iskolai szokásrend elsajátíttatása

Hozzárendelt sikerkritérium:

A tanulók 90%-a elsajátítja a kulturált viselkedés szabályait, pozitív énképpel rendelkezik, a konfliktushelyzeteket erőszakmentesen tudja kezelni

A célok ellenőrzésének periódusa: Osztályfőnökök – Évente

Kik végzik az ellenőrzést: tanítók, osztályfőnökök, szaktanárok

Célok: 3. Érzelmi nevelés

Feladatok:

A tanulókat körülvevő környezet jelenségeire, a közösségre és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

Énkép, önismeret fejlesztése, saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felkeltése.

Hozzárendelt sikerkritérium:

Tudja kezelni az érzelmeit és alkalmazza a szociális kompetencia elemeit (tolerancia, empátia) 8. évf. végére a tanulók 90%-a, pozitív énképpel rendelkezik, a konfliktushelyzeteket erőszakmentesen tudja kezelni. Céltudatosan irányítja önmaga fejlődését, kitartó, szorgalmas és elkötelezett.

Az ellenőrzés eszközei, módszerei:

Megfigyelés a napi élethelyzetekben, konfliktushelyzetek elemzése, megbeszélése; önismereti teszt, szociometria;

Célok: 4 Közösségi nevelés

Feladatok:

Együttműködési készség kialakítása; önkormányzás

Az emberi együttélés szabályainak megismertetése, gyakoroltatása

A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása

Hozzárendelt sikerkritérium:

A tanulók ismerik és alkalmazzák a Házirendben megfogalmazott normákat, az elfogadott iskolai szokásrendszer alapján alkalmazzák azokat társas kommunikációs kapcsolataikban.

Udvariasak, tisztelettudóak, szociális kompetenciák elemeit alkalmazzák, együttműködők, előítélet és erőszakmentesek egymással és a felnőttekkel.

A célok ellenőrzésének periódusa: Évente

A napi munkában folyamatos megfigyeléssel, a tapasztalatok félévenkénti rögzítésével, időszakos mérésekkel

Kik végzik az ellenőrzést: DÖK, nevelési munkaközösség, iskolavezetés, tanítók, osztályfőnökök, szaktanárok

Az ellenőrzés eszközei, módszerei:

Hagyományok az iskolai közösségben

Osztályfőnöki helyzetelemzések

Neveltségi szintmérés A tanulóközösségek részvétele az iskolai élet formálásában, a DÖK munkájában.

Célok: 5 Esztétikai-művészeti nevelés

Feladatok:

Szűkebb és tágabb környezetünk esztétikájának tudatosítása

Igényesség kialakítása önmagukkal és környezetükkel szemben Olvasóvá nevelés

Kult. programok rendszeres látogatása

Hozzárendelt sikerkritérium:

Minden pedagógus és a tanulók legalább 80%-a vegyen részt saját tantermének díszítésében, a kijelölt területek, udvar gondozásában,

Minden osztály vegyen részt iskolai kulturális programokon, ünnepélyeken, versenyen, könyvtári órákon; legalább évente 1 alkalommal iskolán kívüli programon

A célok ellenőrzésének periódusa:

Az iskola éves munkatervében meghatározottak szerint a DÖK-kel együttműködve

Az osztályfőnöki munkatervben meghatározottak szerint

Kik végzik az ellenőrzést: igazgató, DÖK, minden pedagógus, osztályfőnökök

Az ellenőrzés eszközei, módszerei:

Pontverseny az osztályok között, közös munkavégzés

Versenyek, vetélkedők szervezése

Mozi, színház, könyvtár, múzeum látogatás, kirándulások, természeti értékeink, épített történelmi emlékhelyeink, Élménybeszámolók

Célok: 6. A tanulók környezeti nevelése

Feladatok: Értékmegőrző és fejlesztő magatartás kialakítása

Az egészséges. természet kialakításáért és megtartásáért tevékenykedő tudatos és felelős személyiség kialakítása

Hozzárendelt sikerkritérium: Aktív részvétel az iskola ÖKO programjában: szelektív hulladékgyűjtés, rendezvények

A célok ellenőrzésének periódusa: Éves munkaterv

Kik végzik az ellenőrzést: ÖKO munkacsoport, DÖK

Az ellenőrzés eszközei, módszerei: Tanórán kívüli programok szervezése, kirándulások, vetélkedők, pályázatok

Célok: 7. Munkára nevelés

Feladatok: A munka fontosságának tudatosítása; a munkavégzés, mint az ember egész személyiségét fejlesztő folyamat iránti tudatos törekvés, igény kialakítása

Hozzárendelt sikerkritérium: A tanulók 90 %-a képes betartani a tanórák rendjét, önállóan fegyelmezetten dolgoznak a tanóra folyamán. **A célok ellenőrzésének periódusa:** Naponta folyamatos

Havonta az egyéni magatartás, szorgalom értékelésének része

Félévente az osztály magatartásának, szorgalmának minősítése

Kik végzik az ellenőrzést: Tanítók, szaktanárok, Osztályfőnökök, osztályozó és félévi értékelő értekezlet

Az ellenőrzés eszközei, módszerei:

Felelősi rendszer működtetése

Egyéni és tanuló-csoportonkénti értékelés félévente

Dicséret, elismerés

Következetes számonkérés, ellenőrzés

Célok: 8. Nemzeti és állampolgári nevelés

Feladatok:

Helyes munkarend kialakítása (pontosság, rendszeresség, munkafegyelem) A haza, a szülőhely múltjának és jelenének megismerése.

A nemzeti hagyományok ápolása, megbecsülése; a hazaszeretet érzésének felébresztése

Az alapvető emberi, állampolgári és Európai Unió jogok és kötelességek megismertetése Társadalmi érdeklődés és aktivitás kialakítása a közéletben való részvételre. Problémaérzékenység kialakítása a társadalmi jelenségek és problémák iránt.

Hozzárendelt sikerkritérium:

Évente különböző évfolyamok osztályai vegyenek részt az iskolai ünnepek szervezésében

Minden osztály vegyen részt az iskolai ünnepeken

Ismerjék meg az EU-s országok népeinek kultúráját, hagyományait, szokásait.

Az iskola képviselőiben a DÖK vegyen részt nemzeti ünnepeinken a városi megemlékezésen Minden tanuló ismerje jelképeinket.

Életkornak megfelelően ismerjék fel és tudják elhárítani a fenyegető helyzeteket. (bűnmegelőzés, káros szenvedélyek, áldozattá válás)

A célok ellenőrzésének periódusa: Évente a munkatervben meghatározottak szerint

Kik végzik az ellenőrzést: Szaktanárok, osztályfőnökök, igazgató

Az ellenőrzés eszközei, módszerei:

Iskolai és városi ünnepeken való részvétel

A tanulók megnyilvánulási formáinak megfigyelése

Részvétel a DÖK munkájában

Versenyeken, vetélkedőkön való részvétel

2. A közösségfejlesztés feladatai, szinterei

Az ember társas lény. Élete során különböző közösségekhez, egymással bonyolult kölcsönhatásban lévő közösségrendszerekhez tartozik. Nevelő-oktató munkánk célja, hogy tanulóink a különféle tevékenységek során és közösségekben sokoldalú, érdeklődő, harmonikus személyiséggé fejlődjenek. Olyan ismeretek birtokába jussanak, és olyan közösségi tevékenységet végezzenek, amelyek segítik eligazodni őket az emberi közösségek rendszerében. A növendékek tudjanak különbséget tenni értékes és értéktelen kapcsolatok között. A pedagógiai folyamat során segítsük hozzá tanulóinkat, hogy felismerjék saját és mások értékeit, fogadják el azokat és képesek legyenek önálló véleményt alkotni, véleményüket megvédeni, érvekkel alátámasztani, kulturáltan vitatkozni. Diákjaink legyenek nyitottak, fogékonyak az őket körülvevő közvetlen közeli és távolabbi természeti, társadalmi környezet iránt. Találják meg – saját képességüknek, egyéniségüknek megfelelő – szerepüket, helyüket a kisebb-nagyobb közösségekben és a társadalmi munkamegosztásban. Ennek fontos eleme az iskolai élet egyes területeihez kapcsolódó tanuló közösségek kialakítása, életük tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése az életkori sajátosságokhoz igazodva. A személyiség- és közösségfejlesztés egymástól elválaszthatatlan pedagógiai feladat.

Közösségfejlesztés: az a folyamat, amely az egyén és a társadalom közötti kapcsolatot kialakítja, megteremti. A lényeg, hogy egyéni sajátosságainak megfelelően tegyük a gyermeket a közösség tagjává, biztosítva számára egyéni tulajdonságai minél teljesebb kifejlődését. Pozitív személyiségvonásai a közösség érdekében, a közösségi céloknak megfelelően fejlődjenek.

A tanuló személyiségének e pozitív vonásait kulcskompetenciáknak nevezzük. Az Európa Tanács szakértőjének definíciója alapján: „A kompetenciákat úgy kell tekinteni, mint olyan általános képességeket, amely a tudáson, tapasztalaton és értékeken alapszik: önbizalom, kudarcűrész, kezdeményező készség, vállalkozókészség, szociabilitás, aktív állampolgárság, csoportmunkában való részvétel, másokra való odafigyelés.” Ezek mindenkire nézve általánosan szükségesek és minden személy számára egyformán fontosak.

A közösségi nevelés területei:

- család
- óvoda
- iskola
- iskolán kívüli közösségek
- társadalom

A gyerekek szempontjából meghatározó a család, az óvoda és az iskola, mert az alapvető viselkedési formákat itt sajátítják el. Nem becsülhető le a baráti kör, sportegyesület és egyéb közösségek hatása sem, de ezek csak később kezdenek előtérbe kerülni. A társadalom egészének hatása elsősorban a

médián keresztül közvetítődik. A média hatása különösen erős a gyerekekre. Ezt az iskolának figyelembe kell venni, és megfelelően értelmeznie. **(digitális kompetencia)**

2.1. Az iskolában folyó közösségfejlesztés szinterei:

Tanórák

- osztályfőnöki órák, kiegészítve a közösségi nevelés fogalmával (NAT 2020.)
- szakórák.

Tanórákon kívüli, felnőttek által szervezett, iskolai foglalkozások

- napközi, tanulószoba,
- tehetséggondozó és felzárkóztató szakkörök,
- sportkörök.

A tanórán kívüli szervezett foglalkozások a személyiség- és közösség fejlesztésének, a társas kapcsolatok alakításának szinterei. Jellegüktől függően az iskola pedagógiai célrendszeréhez igazodva szolgálják a tanulók értelmi, érzelmi, esztétikai, közösségi, munkára, egészséges életmódra nevelését az egyén és a közösségek szempontjából egyaránt.

Tanórán kívüli tevékenységek szervezésének főbb követelményei:

- vegye figyelembe a tanulók életkori sajátosságait,
- önkéntesen választható legyen,
- fizikumot, szellemet átfogó tevékenység legyen,
- műveltséget gyarapítson,
- elégítse ki az egyéni érdeklődés, önművelés igényét,
- közösségformáló legyen.

Tanórákon kívüli, diákok által (tanári segítőkkal) szervezett iskolai foglalkozások

- diákönkormányzat.
- iskolai rendezvények.

Szabadidős tevékenységek

- tanulmányi kirándulások,
- klubdélutánok,
- erdei iskola, nyári táborok.

2.1.1. Osztályfőnöki munka

Az osztályközösség formális vezetője az osztályfőnök. Az osztályfőnöknek döntő szerepe van az osztályközösség iskolai és iskolán kívüli tevékenységi formáinak és feladatainak tervezésében. A tervező munka magában foglalja:

- Az osztályfőnöki órák feldolgozandó témáit (osztályfőnöki tanmenet).

- Az osztályfőnöki órán és azon kívül is életvezetési, továbbtanulási kérdésekben meghallgatja, segíti a tanulókat.
- Az osztályközösség éves tanórán kívüli tevékenységeinek tervét (kirándulások, múzeum- és színházlátogatások, iskolai rendezvényeken, versenyeken, akciókon való részvétel tartalma, módja stb.).
- Az osztályterem belső képének, rendjének kialakításának megtervezése.
- Az osztály belső szervezeti rendjének megtervezése (felelősi rendszer, ügyelet, hetes feladatok, DÖK részvétel, vagyonvédelem, takarékoság, tanulmányi és magatartási helyzet értékelése, stb.)

Az osztályfőnöknek pontos és szakszerű ismertekkel kell rendelkeznie:

- az osztályközösséget alkotó egyének testi és lelki tulajdonságairól;
- a tanulók képességeiről (tehetség, tanulási problémák, magatartás zavarok, hátrányok);
- a tanulók családi szociális és kulturális háttéréről;
- az osztályközösség szociális és csoportdinamikai összetételéről.

Az osztályfőnöknek tevékenységében megbízható segítőként, koordinátorként kell megnyilvánulnia.

A pedagógusok, helyi intézményi feladatait, az osztályfőnök feladatait részletesen az intézmény SZMSZ-ében található Munkaköri leírások tartalmazzák.

Az iskolában folyó közösségfejlesztés pedagógiai feladatai:

Az egyén szintjén alapvetően két egymással szemben álló gondolkodásmód létezik: az individuális és a kollektív gondolkodásmód. Az iskola egyik fontos feladata, hogy a család mellett az iskolai szinten is megtanulják a gyerekek a **kollektív gondolkodásmódot**.

A közösségfejlesztésnél kiemelt kompetenciafejlesztési területek:

- **Szociális és állampolgári kompetenciák**
Közjó iránti elkötelezettség, konfliktuskezelés, együttműködő magatartás.
Környezet és az emberi közösségek harmonikus viszonyáért felelősségvállalás.
A szélsőségmentes nemzeti öntudat – más kultúrák – elfogadása.
- **Anyanyelvi kommunikáció, kommunikációs képesség fejlesztése**
Saját és közérdek képviseléséhez szükséges szóbeli és írásbeli, nyelvi kifejezőkészség.
- Kezdeményező és vállalkozói kompetencia

Ennek érdekében az iskola feladatai:

Neveljen:

- felelősségvállalásra
- saját képességek maximális kifejtésére
- játékszabályok betartására
- önfegyelemre
- becsületességre
- mások győzelmének elfogadására

- mások személyének és tulajdonának tiszteletben tartására
- **helyes értékítélet, önellenőrzés és önértékelés képességének** kialakítására
- közvetlen környezetünk (iskola) megóvására
- **környezettudatos szellemben** szervezze a mindennapi életét, kirándulásokat, erdei iskolákat
- harmonikus kapcsolatra a társadalmi és természeti környezettel
- hon-, és népismeretre ▪ hazaszeretetre, hazafiasságra
- erősítse a nemzeti összetartozást

Alakítsa ki:

- a másság (vallás, életmód, különböző kultúrák, fogyatékoság) elfogadását (**szociális kompetencia**)
- az empátiás kapcsolatteremtés képességét
- a türelem és megértés képességét
- saját identitástól eltérő tulajdonságok toleranciáját
- önálló véleményformálás képességét (**anyanyelvi kommunikáció**)
- érvek kifejtésének, megvédésének, értelmezésének képességét (**kommunikációs képesség**)
- az új információs környezetben való eligazodás képességét (**digitális kompetencia**)

Mutassa meg:

- hogy sokféle vélemény létezik
- véleményét mindenkinek jogában áll képviselni, megvédeni

A tananyag elsajátításakor minden pedagógus:

- segítse a tanulók kezdeményezéseit,
- segítse a **közvetlen tapasztalatszerzést**,
- biztosítson elég lehetőséget és teret a közösségi cselekvések kialakításához,
- alakuljon ki a tanulóban a bátorító, vonzó jövőkép,
- adjon átfogó képet a munka világáról,
- alkalmazott változatos munkaformák erősítsék az együvé tartozás és az egymásért való felelősség érzését (**kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia**).

Az iskolánkban folyó közösségfejlesztés eszközei, formái: (A közösségfejlesztéssel kapcsolatos programok)

Osztályközösség fejlesztése

- A fejlesztéshez szükséges állapotfelmérés elkészítése a közösségről
- Osztályszintű szokásrendszer kialakítása
- Osztályterem környezetének kialakítása
- Osztálykirándulások, tanulmányi kirándulások
- Osztálykarácsonyok, egyéb rendezvények
- Prevenációs foglalkozások
- Kapcsolattartás a képviselőn keresztül a diákönkormányzattal
- Részvétel az iskolai programokon

- Iskolai hagyományok megismerése és ápolása
- Rendszeres kommunikációs gyakorlatok a tanórákon és délutáni foglalkozások
- Csoportmunka alkalmazása a tanórákon
- Együttműködés a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel
- A közösségfejlesztési célok összehangolása az egy osztályban tanítók közössége által

Iskolai szintű-, hagyományőrző tevékenységek:

Az iskola mindennapi életében a hagyományok teremtik meg az állandóságot, folyamatosságot, ezek erősítik az összetartozás tudatát, a közösségi eszmék, értékek megbecsülését. E tevékenységeket az 1.7. fejezetben leírtak alapján végezzük.

2.1.2 Napközi otthon, tanulószoba, egésznapos iskola

Napközis, iskolaotthonos foglalkozások, egésznapos iskola: szervezése az egyik legnehezebb, legsokrétűbb terület. Olyan sokoldalú, széles látókörű oktatásban-nevelésben jártas pedagógust igényel, aki egyszerre tud családot helyettesítő " pótszülő ", szabadidős szervező és szaktanár lenni.

Összegezve a délutáni foglalkozások szervezése a szabadidős tevékenységek összes funkciójának a maximális érvényesülésével kell, hogy történjen.

A napköziotthon célja és feladatai:

- Céljai – az általános iskolai nevelés - oktatás céljának megvalósítása; a családi nevelés részbeni pótlása; szocializáció és a pozitív irányú személyiségformálás; gyermekvédelmi és szociális funkció betöltése
- Feladatok – értelmi nevelés; hátrányos helyzetű tanulók fejlődésének segítése; tanulási zavarok megoldása; tanulmányi előmenetel segítése; az ismeretek felhasználása és alkalmazása; az aktivitás és kreativitás erősítése; erkölcsi nevelés; a szabadidő kulturált eltöltésére nevelés; egészséges életmód megalapozása

Tanulószoba: (igény szerint felső tagozatos tanulók részére) célja a másnapi felkészülés segítése, a tanulástechnikák elsajátíttatása, megerősítése.

2.1.2.1 Otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

A tanulók tudásának elmélyítésében meghatározó szerepet kap az otthoni, napközi otthoni, tanulószobai felkészülés.

Formái:

- Írásbeli: írásbeli feladatok a gyakorlást szolgálják.
- Szóbeli: szóbeli feladatok a kommunikáció fejlesztését, a szókinccs bővítését szolgálják.
- Felfedező/kutató munka: a könyvtárhasználat, az Internet használatának gyakorlását, a logikus gondolkodást, szókinccs bővítését, az önálló élményszerzés örömét, az érdeklődés felkeltését szolgálják.

Az otthoni felkészülésre szánt feladatok az órán megtanult új ismeretek begyakorlását, elmélyítését kell, hogy szolgálják.

A házi feladat mennyisége a tanulók életkorának megfelelően változik. A házi feladat elvégzéséhez szükséges idő az átlagos képességű tanulók esetében az első-második osztályban: kb. napi egy óra; a harmadik-negyedik osztályban kb. napi 1,5 óra; az 5-8. osztályban kb. napi 2-2,5 óra.

Az egyéni képességek figyelembe vételét differenciált és nem kötelező (szorgalmi) házi feladat adásával biztosítjuk.

A házi feladatok mennyiségi és/vagy minőségi értékelését a szaktanár szövegesen, pontozással és/vagy érdemjegyekkel végzi.

Hétvégére és iskolai szünetekre kötelező feladatot nem adunk a tanulóknak, de szabadon választott, vagy a pedagógus által kijelölt önként végezhető, szorgalmi feladatok elkészítésére van lehetőség.

2.1.3 Iskolaotthon

- A szülők kérésére egész napos ún. „iskolaotthonos” osztályokat lehet indítani az általános iskola 1-4. évfolyamain, de a pedagógushiány következtében jelenleg az iskolaotthonos osztályainkat kivezetjük a 2022/2023-as tanévtől. Ha újra lehetőség nyílik, mindenképpen – tanulók egyenletes terhelése miatt – szeretnénk bevezetni.
- Az egész napos „iskolaotthonos” nevelést és oktatást oly módon kell megszervezni, hogy a délelőtti és a délutáni tanítási időszakban biztosítva legyen a tanulók részére az új ismeretek, tananyagok, követelmények elsajátítása, a következő tanítási napokra történő felkészülés, továbbá a mindennapi testedzés - a tanulók arányos terhelését figyelembe véve.
- Délelőtt és a délután egyenletesen kell elosztani a tanítási órákat, s a közötté lévő szabadidő idő eltöltésének számtalan lehetőség biztosított a gyerekeknek.
- Az iskolaotthonos forma megkönnyíti a gyermekek beilleszkedését az iskolába, a délutáni szabadidőprogramokat a gyermekek és a szülők időbeosztásához, igényéhez igazítják, a szakkörök is szerves részét képezik a délutáni foglalkozásoknak.
- Ez az oktatási forma kevésbé megterhelő a gyerekek számára, mint a hagyományos délelőtti oktatás.
- Jogszámban az iskolaotthonos nevelés és oktatás egységes keretbe foglalja a tanulók **egyéni képességéhez igazodó fejlesztés teljes folyamatát**, biztosítva a tanulóknak a pihenés, a kikapcsolódás, a szórakozás és a testmozgás lehetőségét.
- Az „iskolaotthonos” felkészítés keretei között **otthoni tanulásra sincs szükség, házi feladat adásának nincs helye**, tekintettel arra, hogy a tanuló az egész napos felkészítés során készül fel a következő tanítási napokra.
- A gyermek hét közben nem viszi haza a táskáját, ami igencsak kedvező.
- A munkavállaló szülők számára nagy segítséget jelenthet, ha gyermekeik – hasonlóan az óvodához - egész nap a biztonságos iskolában maradhatnak.

2.1.4 Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások

A gyermekek tehetségét kibontakoztató foglalkozások tantárgyakhoz kapcsolódnak szakkör jelleggel. Indítását évente határozzuk meg az igények, a lehetőségek, az erőforrások figyelembe vételével.

2.1.5. Sportfoglalkozások

A mindennapi testedzés színterei. Eddigi tapasztalat alapján ezekre van a legnagyobb igény. Úszásoktatástól a gyermektornáig igen széles a választék. E foglalkozások keretében történik a sporttehetségek kiválasztása, felkészítése is. Ezen foglalkozások közül több önköltséges.

2.1.6. Diákönkormányzat

A tanulók iskolai élete alakításának szervezeti kerete a **diákönkormányzat**.

A diákönkormányzat tagsága a 3-8. évfolyamos tanulókból tevődik össze, osztályonként 2 fő. Felnőtt vezetőjük az igazgató által kinevezett pedagógus.

A diákönkormányzat az iskolai demokrácia, önkormányzatiság és öngazgatás, a jogállamban használatos állampolgári technikák, állampolgári demokrácia gyakorlásának színtere, ezáltal az állampolgári kompetenciák fejlesztésének a gyakorló terepe. A diákönkormányzat működését az önmaga által összeállított és elfogadott SZMSZ (Szervezeti- és Működési Szabályzat) szabályozza.

A Diákjogi Charta előírásait, a jogokat, a kötelezéseket tanulóinkkal folyamatosan betartatjuk. A házirend elkészítésében és minden, a diákokat érintő kérdésben véleményt nyilváníthatnak. A felvállalt feladatok elvégzéséért felelősséggel tartoznak.

A Diákönkormányzattal kapcsolatos szabályok a Diákönkormányzat működési szabályzatában található.

Az iskolai diákönkormányzat jogosítványait az iskolai diákönkormányzatot segítő nevelő érvényesítheti. A diákönkormányzatot megillető javaslattételi, véleményezési és egyetértési jog gyakorlása előtt azonban ki kell kérnie az iskolai diákönkormányzat vezetőségének véleményét. Az iskolai diákönkormányzat az köznevelési törvényben megfogalmazott jogkörökkel rendelkezik.

2.1.7. Iskolai rendezvények

DÖK által szervezett szabadidős programok rendezvények sorolhatók ide, illetve a különböző versenyek, ünnepélyek.

2.2. Iskolán kívüli foglalkozások

Szervezése a művelődést szolgálja színház, mozi, múzeum látogatások, könyvtári foglalkozások, kirándulások, kiállítások. Ezen programok általában részvételi díjasok. Azon tanulóknak kínáljuk, akiknek a szülei kérik, s a tanulóra jutó költségeket finanszírozzák. Ez esetben az intézmény évente, osztályonként legfeljebb 5 alkalommal vállalja a szervezést. Nagy hangsúlyt kap a környezeti- és egészséges életmódra nevelés, a természeti és kulturális emlékeink megfigyelése, a természettudományos gondolkodás empirikus tapasztalatokon alapuló fejlesztése, a környezetünk minél alaposabb megismerése. A programok összeállításában fontos szerep jut a tanulók életkora, már meglévő ismeretei mellett annak is, hogy pedagógusaink hogyan és mit szeretnének a megfigyeltékből beilleszteni a további iskolai munkába.

2.2.1 Erdei iskola (nyári táborok)

Szervezése a személyiségfejlesztést, a közösségformálást szolgálják. A gyerekek érdeklődési körének, életkori sajátosságainak figyelembevételével a tananyag, ismeretszerzés szélesítését szolgálva, szülői kérésre, igény szerint, az erőforrások függvényében, a fenntartói határozatok figyelembevételével szervezzük.

Az erdei iskola, a tábor költségeit az igénybevevő szülők finanszírozzák.

2.2.2. Tanulmányi kirándulások

Szervezése a személyiségfejlesztést, a közösségformálást szolgálják. Szülői kérésre és a tanulóra jutó költségek szülő által történő megfinanszírozása esetén, az intézmény évente egy alkalommal (nem az erdei iskola tanévében) vállalja a tanulmányi kirándulások szervezését. (maximum 2 nap)

Az osztálykirándulás/tanulmányi kirándulás sajátos, a környezet adottságaira építő nevelés- és tanulásszervezési egység, mely a szorgalmi időszakban megvalósuló, egybefüggően többnapos, az iskola szokásos működési helyétől különböző helyszínen végzett tanulásszervezési mód, melynek során a tanulás a tanulók aktív, cselekvő, kölcsönösségen alapuló együttműködésére és kommunikációjára épül.

Kiemelt feladata a környezettel harmonikus, egységes életvezetési képességek fejlesztése, és a közösségi tevékenységhez kötött szocializáció.

Osztályaink minden tanév májusában-júniusában – alsó tagozat maximum egy, felső tagozat maximum kettő napot – osztálykiránduláson tölt.

Pályázati lehetőségeink kimerítésével határozott törekvésünk – a nemzeti összetartozás érzésének erősítését szolgálva – annak elérése, hogy diákjaink intézményünkben folytatott tanulmányaik alatt legalább egy alkalommal az iskola által szervezett kirándulás keretében eljussanak olyan Kárpát-medencei területekre, amelyeken jelentős számú magyar nemzetiség él.

Célunk a Határtalanul! pályázat keretében minél több gyereknek lehetőséget nyújtani a magyar kultúra és a határon kívüli magyarság megismerésére. Nyertes pályázat esetén témanapot tartunk.

IV. Különleges bánásmódot igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

1. A Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve

A Nemzeti alaptanterv (a továbbiakban: NAT) a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának is alapidokumentuma, az abban meghatározott kiemelt fejlesztési feladatok a sajátos nevelési igényű tanulókra is érvényesek. A következőkben az SNI gyermekeket érintő iskolai oktatás irányelveivel ismerkedhetnek meg a 2/2005. (III. 1.) OKM rendelet tükrében.

1.1. Nemzeti alaptanterv alkalmazása a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásában

A Nemzeti alaptanterv (a továbbiakban: NAT) a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának is alapidokumentuma, az abban meghatározott kiemelt fejlesztési feladatok a sajátos nevelési igényű tanulókra is érvényesek. A sajátos nevelési igényű tanulókat nevelőoktató iskolák pedagógiai programjuk, helyi tantervük elkészítésénél figyelembe veszik:

- a közoktatási törvény, a NAT és az Irányelv rájuk vonatkozó előírásait,
- a kollégiumi nevelés országos alapprogramját,
- a nevelés és oktatás helyi célkitűzéseit és lehetőségeit,
- a helyi önkormányzati intézményfenntartó minőségirányítási programját,
- a szülők elvárásait és az általuk nevelt tanulók sajátosságait

1.2. Az Irányelv célja

Az Irányelvben foglaltak célja, hogy a sajátos nevelési igényű tanulók esetében a tartalmi szabályozás és a gyermeki sajátosságok ugyanúgy összhangba kerüljenek, mint más gyermekekéknél.

Az Irányelv annak biztosítását szolgálja, hogy:

- a fejlesztés a számukra megfelelő tartalmak közvetítése során valósuljon meg, segítse a minél teljesebb önállóság elérését és a társadalomba való mind teljesebb beilleszkedést, - az iskola fejlesztési követelményei igazodjanak a fejlődés lehetséges üteméhez,
- ha szükséges, a fejlesztés az iskoláskor előtti képességfejlődés területeire is terjedjen ki, - a rehabilitációs célú fejlesztő terápiák programjai váljanak az intézmények pedagógiai programjainak tartalmi elemeivé, - a tanulókat a nevelés, oktatás, fejlesztés ne terhelje túl.

Ennek érvényesítése érdekében meghatározza:

- a tartalmak kijelölésekor egyes területek módosításának, elhagyásának vagy egyszerűsítésének, illetve új területek bevonásának lehetőségeit,
- a sérült képességek rehabilitációs, habilitációs célú korrekciójának területeit,
- a nevelés, oktatás és fejlesztésszokásosnál nagyobb mértékű időbeli kiterjesztésére vonatkozó javaslatokat.

Az Irányelv egyaránt vonatkozik a sajátos nevelési igényű tanulóknak a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt (integráltan) és a tőlük elkülönítetten (gyógypedagógiai intézményekben) történő nevelésére, oktatására.

1.3. A sajátos nevelési igényű tanulók habilitációs, rehabilitációs célú ellátása

A sajátos nevelési igényű tanulók különleges gondozási igénye biológiai, pszichológiai és szociális tulajdonság-együttes, amely a tanuló nevelhetőségének, oktathatóságának, képezhetőségének az átlagtól eltérő jellegzetes különbségeit fejezi ki. A tanulók között fennálló - egyéni adottságokból és igényekből adódó - különbségeket az iskolák a helyi pedagógiai programok kialakításakor veszik figyelembe.

A sajátos nevelési igény kifejezi:

- a) a tanuló életkori sajátosságainak fogyatékoság által okozott részleges vagy teljes körű módosulását,
- b) az iskolai tanuláshoz szükséges képességek részleges vagy teljes kiesését, fejletlenségét, lassúbb ütemű és az átlagtól eltérő szintű fejleszthetőségét.

A sajátos nevelési igény a szokásos tartalmi és eljárásbeli differenciálástól eltérő, nagyobb mértékű differenciálást, speciális eljárások alkalmazását, illetve kiegészítő fejlesztő, korrekciós, habilitációs, rehabilitációs, valamint terápiás célú pedagógiai eljárások alkalmazását teszi szükségessé.

1.3.1. A habilitációs, rehabilitációs ellátás közös elvei

- A sajátos nevelési igényű tanulók nevelésében, oktatásában részt vevő közoktatási intézmények egész nevelési-oktatási rendszerét átfogó, hosszú távú habilitációs, rehabilitációs célok és feladatok határozzák meg, melyeket az intézmény dokumentumai tartalmaznak.
- A habilitációs, rehabilitációs tevékenység olyan szakmaközi együttműködésben kialakított és szervezett nyitott tanítási-tanulási folyamatban valósul meg, mely az egyes tanulók vagy tanulócsoporthoz igényeitől függő eljárások, időkeret, eszközök, módszerek, terápiák alkalmazását teszi szükségessé.

1.3.2. A habilitációs, rehabilitációs tevékenység közös céljai és feladatai

- a) A testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- és egyéb fogyatékoságból, az autizmusból fakadó hiányzó vagy sérült funkciók helyreállítása, újak kialakítása.
- b) A meglévő ép funkciók bevonása a hiányok pótlása érdekében.
- c) A különféle funkciók egyensúlyának kialakítása.
- d) A szükséges speciális eszközök elfogadtatása és használatuk megtanítása.
- e) Az egyéni sikereket segítő, a társadalmi együttélés szempontjából kívánatos egyéni tulajdonságok, funkciók fejlesztése.

1.3.3. A habilitációs, rehabilitációs tevékenységet meghatározó tényezők

- a) A fogyatékoság típusa, súlyossága.
- b) A fogyatékoság kialakulásának ideje.
- c) A sajátos nevelési igényű tanuló - életkora, pszichés és egészségi állapota, rehabilitációs műtétei, - képességei, kialakult készségei, - kognitív funkciói, meglévő ismeretei.
- d) A társadalmi integráció kívánalmai: lehetséges egyéni életút, továbbtanulás, pályaválasztás, életvitel.

A sajátos nevelési igényű tanuló fejlesztésére vonatkozó célokat, feladatokat, tartalmakat, tevékenységeket, követelményeket meg kell jeleníteni:

- a) az intézmény pedagógiai programjában,
- b) az intézmény minőségirányítási programjában (tervezési és ellenőrzési szinten),
- c) a helyi tantervben műveltségi területek, tantárgyak programjában,
- d) a tematikus egységekhez, tervekhez kapcsolódó tanítási-tanulási programban,
- e) az egyéni fejlesztési tervben.

A szakirányú végzettséggel rendelkező gyógypedagógiai tanár/terapeuta kompetenciája:

1. a programok, programcsomagok összeállítása,
2. a habilitációs, rehabilitációs egyéni és kiscsoportos fejlesztés,
3. közreműködés az integrált nevelés, oktatás keretein belül a tanítási órákba beépülő habilitációs, rehabilitációs fejlesztő tevékenység tervezésében, ezt követően a konzultációban.

1.4. A szükséges pedagógiai feltételek biztosítása a sajátos nevelési igényű tanulók számára

A nevelés, oktatás, fejlesztés kötelezően biztosítandó pedagógiai feltételeit a közoktatási törvény foglalja össze. A közoktatási törvény a sajátos nevelési igényű tanulókhöz igazodva az általánosan kötelező feltételeket több területen módosítja, illetve kiegészíti olyan többlétszolgáltatásokkal, amelyeket ki kell alakítani, és hozzáférhetővé tenni a sajátos nevelési igényű tanulók számára, mint például:

- speciális tanterv, tankönyvek, tanulási segédletek,
- speciális gyógyászati, valamint tanulást, életvitelt segítő technikai eszközök

1.5. A többségi intézményekben megvalósuló (integrált) nevelés, oktatás

A sajátos nevelési igényű tanulók eredményes szocializációját, iskolai pályafutását elősegítheti a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt történő - integrált - oktatásuk. Az együttnevelést megvalósító intézmény többet vállal, magasabb értéket kínál, mint részvétet és védettséget. Sikerkritériumnak a tanulók beilleszkedése, a többi tanulóval való együtt haladása tekinthető, melynek eredményes megvalósítását az alábbi tényezők biztosítják:

- Az együttnevelést megvalósító iskolák pedagógusainak, a szülők közösségének felkészítése a sajátos nevelési igényű tanulók fogadására. - Az együttnevelés megvalósításában, a különböző pedagógiai színtereken a rehabilitációs, rehabilitációs szemlélet érvényesülése és a sérülésspecifikus módszertani eljárások alkalmazása. A módszerek, módszerkombinációk megválasztásában a „sérülésspecifikusság” alkalmazkodást jelent a sajátos nevelési igény típusához, az elmaradások súlyosságához, az egyéni fejlődési sajátosságokhoz.
- A nyitott tanítási-tanulási folyamatban megvalósuló tevékenység, amely lehetővé teszi az egyes gyermek vagy csoport igényeitől függő pedagógiai - esetenként egészségügyi - eljárások, eszközök, módszerek, terápiák, a tanítás-tanulást segítő speciális eszközök alkalmazását.
- A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő, magas szintű pedagógiai, pszichológiai képességekkel (elfogadás, tolerancia, empátia, hitelesség) és az együttneveléshez szükséges kompetenciákkal rendelkező pedagógus, aki
 - a) a tananyag-feldolgozásnál figyelembe veszi a tantárgyi tartalmak - egyes sajátos nevelési igényű tanulók csoportjaira jellemző - módosulásait;
 - b) szükség esetén egyéni fejlesztési tervet készít, ennek alapján egyéni haladási ütemet biztosít, a differenciált nevelés, oktatás céljából individuális módszereket, technikákat alkalmaz;
 - c) a tanórai tevékenységek, foglalkozások során a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépíti, a folyamatos értékelés, hatékonyság-vizsgálat, a tanulói teljesítmények elemzése alapján - szükség esetén - megváltoztatja eljárásait, az adott szükséglethez igazodó módszereket alkalmaz;
 - d) egy-egy tanulási, nevelési helyzet, probléma megoldásához alternatívákat keres;
 - e) alkalmazkodik az eltérő képességekhez, az eltérő viselkedésekhez;
 - f) együttműködik különböző szakemberekkel, a gyógypedagógus iránymutatásait, javaslatait beépíti a pedagógiai folyamatokba.

A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő - a tanuló fogyatékoságának típusához igazodó szakképzettséggel rendelkező - gyógypedagógiai tanár/terapeuta az együttműködés során

- a) segíti a pedagógiai diagnózis értelmezését;
- b) javaslatot tesz a fogyatékoság típusához, a tanuló egyéni igényeihez szükséges környezet kialakítására (a tanuló elhelyezése az osztályteremben, szükséges megvilágítás, hely- és helyzetváltoztatást segítő bútorok, eszközök alkalmazása stb.);
- c) segítséget nyújt a tanuláshoz, művelődéshez szükséges speciális segédeszközök kiválasztásában, tájékoztat a beszerzési lehetőségekről; d) javaslatot tesz gyógypedagógiai specifikus módszerek, módszerkombinációk alkalmazására;
- e) figyelemmel kíséri a tanulók haladását, részt vesz a részeredmények értékelésében, javaslatot tesz az egyéni fejlesztési szükséglethez igazodó módszerváltásokra;

- f) együttműködik a többségi pedagógusokkal, figyelembe veszi a tanulóval foglalkozó pedagógus tapasztalatait, észrevételeit, javaslatait;
- g) terápiás fejlesztő tevékenységet végez a tanulóval való közvetlen foglalkozásokon - egyéni fejlesztési terv alapján a rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben -, ennek során támaszkodik a tanuló meglévő képességeire, az ép funkciókra.

Az integrált nevelésben, oktatásban részt vállaló közoktatási intézmények igénybe vehetik az egységes gyógypedagógiai módszertani intézmények, szak- és pedagógiai szakmai szolgáltatását, az utazó gyógypedagógiai hálózat működtetésére kijelölt intézmények segítségét a megyei/fővárosi közoktatás-fejlesztési tervekben meghatározott feladatellátás szerint.

2. A sajátos nevelési igényű tanulók integrált oktatása – nevelése, az együttnevelés pedagógiája, módszerei

„Az integráció az emberi együttélés formája, éppen ezért nem annak az alkalmazását kell indokolni, hanem az ettől való eltérést.” /Muth/

A sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók eredményes szocializációját, iskolai pályafutását elősegítheti a nem SNI igényű tanulókkal együtt történő integrált oktatásuk.

Helyi pedagógiai programunknál alapul vesszük, hogy a SNI gyermek minden más gyermekkel közös emberi tulajdonságokkal rendelkezik, hogy ugyanabban a kultúrában, emberi közösségben, társadalomban él. Ezért felnőtté válásukhoz biztosítjuk iskolai kereten belül az elsajátítható tudást és a kialakítandó képességeket, szem előtt tartva egészséges személyiségfejlődésük megalapozását, fejlesztését.

Törekszünk hátrányaik csökkentésére, kompenzálására, a képességeik kibontakoztatására, társadalmi beilleszkedésük sérülés-specifikus szempontú támogatására.

Biztosítani szeretnénk, hogy a fejlesztés segítse az önállóságukat, társadalmi beilleszkedésüket.

Célunk:

- a gyermekek sikerélményhez juttatása
- személyiségüknek és képességeiknek pozitív
- irányba történő változtatása
- önbecsülésüknek, egészséges énképüknek és önbizalmuknak a fejlesztése, hogy higgyenek saját képességeikben és abban, hogy sikereket tudnak elérni.

Az integrált osztályokban differenciált oktatásra van szükség, az egyes tanulókhöz kell igazítani a tanulás folyamatát, tempóját. Figyelembe kell venni a diákok terhelhetőségét, fáradékonyságát.

SNI tanulók értékelése

A NAT-ban megfogalmazott minimum követelményhez viszonyítjuk az SNI tanulók teljesítményét. Az értékelés alapelve a tanuló önmagához viszonyított fejlődésének megjelenítése az érdemjegyekben. Az integrált oktatásban részesülő SNI tanulók egy részének értékelése a specifikum súlyosságától függően a *Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának elveiben* lefektetett követelmények alapján történik.

Amennyiben azt a sajátos helyzet indokolja, a szakértői bizottság javaslata alapján – az órákon való részvétel mellett – a tanuló felmenthető bizonyos tantárgyak értékelése alól.

Félévkor és év végén az SNI tanulók az osztályzat mellett minden tantárgyból szöveges értékelést is kapnak.

Cél: az alapkompenciák tudatos fejlesztése, a mindennapi életben alkalmazható tudás átadása, elérése.

Kooperatív tanulás szervezésével lehet biztosítani azt, hogy minden tanuló lehetőségeihez mértén aktívan, hatékonyan részt vegyen a tanulási folyamatban.

A gyermekek diagnosztikus adatai alapján részletes fejlesztési tervet kell készíteni, mely a gyermekkel foglalkozó gyógypedagógus feladata. Foglalkoztatásuk egyéni fejlesztési terv alapján, az iskola tanítási rendjéhez alkalmazkodva történik.

Kiemelt feladataink:

- a másság elfogadása, egymás iránti empátia
- folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel
- nevelők legfontosabb feladata: a tananyag feldolgozásánál vegyik figyelembe az SNI gyermek tanulására jellemzőket, legyenek együttműködők a szakemberekkel, fogadják el javaslataikat, azokat építsék be a tanítási órákba.

Iskolánk alapvető célja: az SNI tanulók beilleszkedése, a többi diákkal való együtt haladása.

Ezek megvalósításához a következő tényezők kell szükségesek:

- minden pedagógus és szülő legyen felkészülve a SNI tanulók (be)fogadására
- a módszerek megválasztásában alkalmazkodni kell az SNI típusához
- olyan nyitott tanítási-tanulási folyamatokat kell megvalósítani, melyek lehetővé teszik a segítő, speciális eszközök alkalmazását
- az iskolában dolgozó pedagógusoknak törekedniük kell magas szintű pedagógiai, pszichológiai képességek – elfogadás, empátia, tolerancia, hitelesség – elérésére
- ha szükséges, egyéni fejlesztési tervek kell készíteni, mely alapján biztosítható az egyéni haladási ütem.

További feladataink: az integráltan tanuló sajátos nevelési igényű gyermekek számára speciális pedagógiai segítségnyújtás, az együttműködési formák kialakítása

- a sérült tanuló megfigyelése, fejlesztésének, lehetőségeinek, korlátainak értelmezése, □ team-munkában a gyógypedagógussal, a szakértői vélemény alapján.
- fejlesztés tervezése tanórai keretek között
- a tanuló eredményének rögzítése team-munka keretében.

Mivel, ezen tanulók különleges gondozást igényelnek, tantestületünk minden tagja törekszik arra, hogy a SNI gyermekek problémáira megoldást keressen.

20/2012. (VIII.31.) rendelet 11. § (3): „A sajátos nevelési igényű tanuló részére, a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az iskola igazgatója a tanuló egyéni adottságához, fejlettségéhez igazodó egyéni előrehaladású nevelést és oktatást engedélyez. Az engedélyben meg kell határozni, melyik tárgyból, melyik évfolyam utolsó tanítási napjáig kell a tanulónak a tanulmányi követelményeket teljesítenie. Az egyéni továbbhaladás – valamennyi vagy egyes tantárgyakból – különböző évfolyamokig, de legkésőbb – az e bekezdésben foglalt kivétellel – a negyedik évfolyam végéig tarthat.”

2.1. A hallássérült tanulók

Az integráció célja a hallássérült gyermekek segítése abban, hogy beilleszkedjenek a többségi iskola mindennapjaiba, a korának megfelelő csoportban az ép társaival egyenlő mértékben sajátítsa el a tananyagot, aktívan részt vegyenek minden foglalkozáson, minél hamarabb megtanuljanak élni, dolgozni és tanulni abban a közegben, amelyben felnőttkorukban is élni és dolgozni fognak.

A gyermekek felvétele, ellátásának megszervezése, fejlesztése a Hallásvizsgáló Országos Szakértő és Rehabilitációs Bizottság szakvéleménye alapján történik.

Sajátos feladataink

- Lehetőséget teremteni arra, hogy ép gyermekközösségben nevelkedve elsajátíthassa ugyanazt az ismeretanyagot, mint ép társai, különös tekintettel sérüléséből fakadó speciális igényeire (pld. differenciált fejlesztés és követelménytámasztás, számonkérés, nyelvi és kommunikációs képességfejlesztés) Szociális képességek fejlesztése.
- Aktuális fejlettségének megfelelő differenciált fejlesztés.
- A hallássérült gyermeket be/elfogadó környezet kialakítása.
- Az együttműködés formáinak kialakítása a fejlesztésben részt vevők között.
 - Befogadó tanulói közösség felkészítése.
 - Szülők tájékoztatása a hallássérült gyermek csoportba kerüléséről.
 - Az intézmény tanulóinak tájékoztatása – életkorukat figyelembe véve – figyelem felhívás a speciális eszköz védelméről.
 - Az egységes szemléletformálás érdekében az intézmény valamennyi dolgozójának tájékoztatása.

Fontos a hallássérült gyermek speciális fejlesztésének helyben történő megszervezése. Ebben a feladatban az Utazó Gyógypedagógiai Hálózat szurdopedagógusa, logopédusa segít. A szurdopedagógus a csoportban történt hospitálás után tanácsaival segíti az osztályban tanító pedagógusok munkáját.

Tárgyi feltételek biztosítása az integráláshoz

- A gyermeknek az iskolába kerülésekor hallásállapotának megfelelő hallókészüléket kell viselnie.
- A nyelvi készségek fejlesztéséhez szükséges eszközök beszerzése folyamatosan kell, hogy történjen.

Szülők, pedagógusok együttműködése

Kapcsolat a szülőkkel: a hallássérült gyermek integrációjának sikerességét döntően befolyásolja a szülők és a pedagógusok együttműködésének minősége. A gyermek eredményes fejlesztése érdekében rendszeres, napi kapcsolatot alakítunk ki a szülőkkel, naprakész tájékoztatást biztosítunk.

Sérülés-specifikus módszerek, terápiák

A speciális terápia biztosítása a szurdopedagógus feladata. A hallássérült gyermek fejlesztése akkor lehet sikeres, ha a gyermek számára egész nap biztosítjuk a nyelvi, kommunikációs és szociális képességeinek fejlesztését.

Az egyénre szóló fejlesztési feladatokat részletesen az egyéni fejlesztési tervnek kell tartalmaznia. Ezt a befogadó pedagógus és a szurdopedagógus együtt készítik el.

2.2. Tanulási, beilleszkedési és magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

2.2.1 Tanulási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

Intézményünk minőség-szemléletének alapelve: a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatásának lehetősége és szabadsága. Iskolánkban zajló nevelési folyamat első szakaszában már megjelennek azok az értékek, amelyek a végső cél szempontjából rendkívül fontosak. Kizárólag a gyerekek személyiségéhez alkalmazkodó nevelői környezetben kívánjuk a pedagógiai munkát végezni, így biztosítjuk a tanulási nehézséggel küzdő gyermekek optimális fejlődését.

Az alapkészségek elsajátítása adott esetben nagy egyéni különbségeket mutathat, melyek a hagyományos iskolai módszerek és keretek között nem kezelhetők. Éppen ezért, ennek megvalósításáért speciális tanulásszervezési megoldásokra és pedagógiai feladatokra van szükség az egyéni képességek fejlesztése érdekében.

Pedagógiai feladataink a következők:

- optimális elsajátítás: addig kell fejleszteni az alapkészségeket, amíg az optimális elsajátítás be nem következik, függetlenül attól, hogy a tanuló hány éves és melyik osztályba jár;
- az egyéni különbségek követése: az iskola alkalmazkodjon a tanulók közötti különbségekhez; akinek az optimális elsajátításhoz több időre van szüksége, az többet is kapjon;

Alapvető célunk: a személyiség alapszisztemének kifejlesztése és az egyéniséggé fejlődés segítése, így előnyben kell részesíteni a differenciált tanulásszervezést.

Ebben szerepet kell kapnia:

- a) kreativitásnak
- b) a helyzetfelismerés és döntési képességnek
- c) önállóságra nevelésnek
- d) kapcsolatteremtő és együttműködési képességnek
- e) egyéni haladási ütem figyelembe vételének
- f) alapkészségek elsajátítását megsegítő tevékenységnek pl. drámajáték, művészeti foglalkozások
- g) részképesség zavarok korrigálásának

Mindezzel párhuzamosan szoros kapcsolatot kell ápolni a Pedagógiai Szakmai Szolgálattal, akik szintén segíthetnek a tanulásban elmaradt tanulók felzárkóztatásában.

Tanulási zavarral küzdő gyermekek esetében nincsenek súlyos észlelési hiányosságok, míg a tanulási nehézség esetén teljesítmény gyengeség állhat fenn, mely alacsony önértékelést is eredményezhet. A tanulási kudarc komplex jelenség, mely egyben a személyiség problémája is. Nem tud úgy teljesíteni a diák, mint társai, önbizalom hiánya léphet fel. Ilyen esetben figyelniük kell arra is, hogy a pedagógus-tanuló közötti kapcsolat ne romoljon meg, akik egyéni fejlesztési terv szerint haladva segítik a nehézséggel küzdő tanulóinkat.

Alapvető célunk: a tanulási probléma időben történő felismerése, mert így talán elkerülhető a gyermek részéről a feltűnő érdektelenség, a társakkal szembeni agresszió, a beilleszkedési probléma. Ebben az egész tantestületnek fontos szerepe van, mindenkinek megértő és megsegítő szemléletre van szüksége. Iskolánkba járó gyermekek kibontakozását segítenünk kell úgy, hogy előtérbe helyezzük személyiségük alaprendszerének kritériumorientált fejlesztését.

2.2.2. Beilleszkedési és magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

Magatartási nehézségekkel küzdő gyerekekre jellemző, hogy kapcsolata szüleivel, szűkebb környezetével nem megfelelő. A közösséghez nehezen vagy egyáltalán nem alkalmazkodik. Állandóan felhívja magára a figyelmet, vagy teljesen eltűnik a tömegben, mintha nem is lenne. Általában ellenáll a nevelő hatásoknak-aktív vagy passzív módon. Oktató-nevelő munkánk során ezek a tanulók jelentik a legnagyobb gondot.

Beilleszkedési, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek

- A tanulók családi hátterének, társas kapcsolatainak feltérképezése, környezettanulmány készítése a családdal együttműködve.
- Integrált nevelés.
- Az érintett tanulók személyiségének megismerése: negatív viselkedési megnyilvánulások okainak felderítése, lehetőség szerinti orvoslása egyéni bánásmóddal, személyes beszélgetésekkel, példaadással, szeretettel, rendszeres pedagógusi-szülői együttműködéssel, odafigyeléssel.
- Családlátogatások, fogadóórák során a szülők nevelési gondjaihoz tanácsadás, a szülők erkölcsi támogatása;
- Az egyéni képességhez igazodó tanórai tanulás megszervezése (differenciálás, egyéni fejlődést segítő kiscsoportos foglalkozások, szerepjátékok), és az új tanulás-szervezési eljárások alkalmazása, felzárkóztató foglalkozások.
- A tanulók folyamatos és interaktív értékelése.
- Közösség kialakítási, közösségfejlesztési programok.
- Napközi otthoni és tanulószobai foglalkozásokon egyéni megsegítés.
- Családi programok szervezése.
- SNI tanulók körében sérülés specifikus felzárkóztató lehetőségek.
- A tanuló érdeklődési körének megfelelő tanórán kívüli és szabadidős foglalkozásokra irányítás;
- A kortárs csoport pozitív motiválásának pedagógiai felhasználása;
- Az Egységes Pedagógiai Szakmai Szolgáltató, Családsegítő Szolgálat és a Gyermejjóléti Szolgálat szakembereitől segítség kérése; az együttműködési formák kialakítása;
- Az iskolai pszichés ártalmak elhárítása (stressz, túl magas követelmények, túlzott engedékenység, megszegés, stb.);
- Arizona szoba (arra szolgál, hogy a gyermek kibeszélje magából az adott pillanatban megélt problémáját) – írásbeli figyelmeztető megelőzése

A speciális egyéni foglalkozások mellett az Pedagógiai Szakmai Szolgáltató és a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai segítik nevelő munkánkat. Szoros kapcsolatot tartunk a Gyámhatósággal és a Rendőrkapitányság Ifjúságvédelmi Alosztályának munkatársaival. Szükség esetén az iskolaorvos vagy a tanuló házi orvosa van segítségünkre, hisz a gyermek pszichés zavara miatt nem egy esetben orvosi ellátást igényel.

2.3. Speciális nyelv-és beszédfejlesztő pedagógiai tevékenység

Azoknak a gyermekeknek a körében, akiknél a beszélt és írott nyelv elsajátításának és használatának nehézsége, ill. zavara figyelhető meg. Elősegíti azoknak a tanulóknak a fejlődését, akik beszéd és nyelvi fejlődésükben akadályozottak, ill. az anyanyelvi képesség gyengébb színvonalú, az olvasás, írás, helyesírás nehézsége és zavara a kortárs csoportban történő továbbhaladást akadályozza.

A fejlesztés kiemelt feladatai:

(diszlexia, diszgráfia esetén)

Olvasás- és írászavarok megelőzése (prevenciója), ill. gyógyítása.

Célja:

- kialakítani a gyermekben az intellektusának és osztályfokának megfelelő értő olvasás- és íráskészséget;
- fejleszteni a kifejezőkészséget;
- segíteni az olvasás, írás eszközzé válását az ismeretek megszerzésében.

A fejlesztés e célra összeállított, egyéni terápiais fejlesztő programokkal történhet. A terápiais program (terv elkészítését szűrővizsgálatok, pontos diagnózis kialakítása előzi meg. Szakemberek (gyógypedagógusok) együttműködése szükséges.

Elengedhetetlenül fontos feladat még e területen a fejlesztő pedagógus munkája mellett a logopédus beszédjavító tevékenysége, mely segíti a beszédhibás tanulók felzárkózását az egészséges beszédű kortársakhoz.

A különböző nehézségekkel küszködő tanulók segítése csak akkor lehet eredményes, ha a szülővel szoros és folytonos kapcsolatot tudunk kiépíteni. A család, segítő- és támogató szerepe ezen a területen nélkülözhetetlen.

Logopédiai foglalkozások

Nem megoldott, kevés a szakember. A fejlesztő pedagógusok próbálják ellátni a feladatot. Az Utazó Gyógypedagógiai Hálózat szakemberi is túlterheltek, nem mindig tudnak megfelelő szakembert biztosítani.

2.4. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

A pedagógiai programunkban céljaival megegyezően mindannyiunk érdeke, hogy képességeiknek megfelelő fejlesztő képzést kapjanak azok a tehetséges gyermekek, akik valamilyen műveltségterületen kimagasló érdeklődést, motivációt, alkotóképességet, gyors előrehaladást, kiemelkedő eredményeket mutatnak az általános iskolában.

Célunk:

- a tehetséges gyermek erős oldalának fejlesztése;
- egy adott tehetséges gyermek (tehetséggel összefüggő) gyenge oldalainak kiegyenlítése;
- „megelőzés”, „légkörjavítás”;
- olyan területek támogatása, amelyek kiegészítik a direkt tehetségfejlesztést.

A tehetséges gyermek erős oldalának fejlesztése:

Azokat a szempontokat vesszük figyelembe, amelyek tipikusan a **különleges adottságokat** fejezik ki: a képességek valamely területén (pl. matematika, fizika, zene, sport, művészetek stb.) biztosítják az intenzív, gyors elmélyülést és előrehaladást.

A tehetséges gyermek (tehetséggel összefüggő) gyenge oldalainak fejlesztése:

A tehetséggel összefüggő gyenge oldalon „hiányosságot” kell értenünk, amelyek a tehetség fejlődését megnehezítik, vagy éppenséggel megakadályozzák, például:

- az iskolában összességében kiemelkedő teljesítmény mellett *egyetlen tantárgyban* súlyos hiányok mutatkoznak;
- problémák adódhatnak a *tanulási és munkamódszerek* vagy a *motiváció* területén is. A gyenge oldalakat diagnosztizálni kell, ezeknek olyan sok fajtája fordulhat elő, amelyek mindegyike különböző bánásmódot igényel.

Megelőzés és megfelelő légkör teremtése

A „megelőzés” a tehetséges tanulóra irányul, azt kell megakadályoznia, hogy a kedvét elveszítse, és hogy aszociális magatartásmód fejlődjön ki benne.

A „légkörjavítás” összességében az osztályban uralkodó szituációra vonatkozik, és azt akarja elérni, hogy az átlagot meghaladó tanuló a maga gyors és többnyire helyes válaszaival nehogy elbátortalanítsa a többieket.

Kiegészítő tevékenységek

Olyan területek támogatása, amelyek közvetlenül semmit sem nyújtanak a gyermek tehetségének fejlesztésével kapcsolatban. Feladatuk: feltöltődés biztosítása. E nélkül nincs hatékony tehetséggondozás!

Fejlődéslélektani szempontok

A fejlesztő munkának egyik kritikus pontja, hogy mely életkorban kezdjük el a speciális tehetségfejlesztést. Ez mindig *függ az adott speciális képességtől*, annak megjelenési idejétől.

A kisiskoláskor

Alapvetően alapozó korszaknak tekinthető, csak más értelemben, mint az óvodáskor.

Elsősorban a tehetség általános képességeihez tartozó elemeit kell hatékonyan fejleszteni. Kiemelkedő teljesítmény alapja többnyire a magas szintű általános képességrendszer, nem pedig a speciális képesség. Ha a tanuló tehetséges, egyéni programmal lehet megoldani a fejlesztését. Iskolánkban több éve lehetőség van az idegen nyelv tanulásának elkezdésére már első osztályos kortól.

A felső tagozat

Már színtere lehet a hatékony speciális tehetségfejlesztésnek. Ez az a kor, amelyben a kutatások és tapasztalat szerint is (12-13 éves kor körül) már többnyire megjelenik a speciális tehetség az intellektuális szférában.

Az iskola funkció kettős:

- egyrészt, a tehetséges gyerekek felderítéséhez kell folyamatosan működő, változatos kereső programokat biztosítani,
- másrészt, – ha megtaláltuk a tehetséget – speciális szervezeti keretek között kell azt továbbfejleszteni.

Tehetséggondozás színterei

- tanórák
- differenciált képességfejlesztő szakkörök,
- emelt óraszámú oktatás 1-8. évfolyamon idegen nyelvből – német, angol – igény szerint,
- könyvtári foglalkozások,
- IKT eszközök használatának lehetősége csoportos formában,
- szabadidős rendezvények,
- sportkörök,
- a továbbtanulás segítése, a felvételire való felkészítés,
- zeneiskola kihelyezett tagozata,
- művészeti iskola néptánc tagozata,
- versenyek, vetélkedők, bemutatók szervezése (területi, városi stb.),
- versenyeken való részvétel,
- iskolai szintű értékelések (iskola rádió).

3. Szociális hátrányok enyhítése érdekében tett feladataink

Integrált nevelés keretében a szociális hátrányokkal küszködő fiatalokat feltérképezzük, és fejlődésüket nyomon követjük, valamint segítjük a továbbtanulásukat. Tanórán kívüli programok, közösségi terek biztosításával fejlesztjük eltérő személyiségüket, lehetőséget kínálunk problémáik felismerésére és kezelésére. Tájékoztatót adunk a szociális juttatások lehetőségeiről, valamint felterjesztjük őket a helyi, regionális, országos pályázatokra.

Segítségnyújtás a szülők nevelési gondjainak megoldásában:

- fogadóórák, szülői értekezletek, tájékoztatás a szülői jogokról és kötelességekről;
- rendkívüli szülői értekezletek (nevelési, oktatási, aktuális témákban);
- tájékoztatás egyéb pedagógiai programokról;
- családlátogatás;
- pályaorientációs tevékenység;
- szülők és tanulók tájékoztatása a segítő, támogató szakszolgálatokról; - a gyermekjóléti szolgálat felkérésére esetszolgálatok; - a gyermekjóléti szolgálat felkérésére esetszolgálatok; - a gyermekjóléti szolgálat felkérésére esetszolgálatok;
- kapcsolatfelvétel – kapcsolattartás az alábbi intézményekkel:

- Gyermekjóléti Szolgálat
- Családsegítő
- Pedagógiai Szakszolgálat
- Önkormányzat illetékes osztályai
- iskolaorvos, védőnők
- anyaotthon
- családgondozó
- fejlesztő pedagógus, logopédus
- házi orvos, a házi gyermekorvos,
- rendőrség (Ifjúságvédelmi Osztály)
- ügyészség, bíróság
- menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása
- egyéb társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok

Ingerszegény környezet kompenzálása:

- felzárkóztató- és tehetséggondozó, valamint önismereti programok,
- az önálló tanulást segítő technikák elsajátíttatása,
- színház- és múzeumlátogatások,
- tanulmányi kirándulások, erdei iskola, nyári táborok,
- kulturális- és sportprogramok, vetélkedők,
- megemlékezés a hagyományos ünnepnapokról (Mikulás, karácsony, farsang, gyereknap),
- hagyományok ápolása (Teleki-nap),
- szakkörök,
- egész napos iskola, napközi és tanulószoba.

Hátránykompenzálás /konkrét egyénre szóló feladatok/

- egyéni képességhez igazodó tanórai tanulás megszervezése (nívócsoportok, differenciálás, páros- és csoportmunka,
- személyiség motiválás,
- kommunikációs készségek fejlesztése, erősítése,
- egészségvédelmi és szociális prevenció,
- viselkedéskultúra fejlesztése,
- önismeret, önnevelés fejlesztése,
- konfliktuskezelés kezelési technikák megtanítása,
- praktikus kreativitás fejlesztése,
- szociális készségek fejlesztése,
- az erkölcsi tartás fejlesztése,

- akarati tulajdonságok fejlesztése,
- beilleszkedési nehézségek korrekciója.

A szociálisan hátrányos helyzetben élő gyermekeinknél különösen fontos a következő **kompetenciaterületek fejlesztése**, amelyek a későbbi társadalmi beilleszkedésüket, szocializációjukat segítheti elő:

- Anyanyelvi kommunikáció:
Önálló szövegértés, szövegalkotás; gondolatok, vélemény megfogalmazása szóban és írásban
- Matematikai kompetencia:
Alapvető, gyakorlati számolási- és gondolkodási képességek kialakítása, amelyek konkrét élethelyzetek megoldására készítik fel.
- Digitális kompetencia:
Információkeresés / elérés
- Szociális és állampolgári kompetencia:
Konfliktusmegoldás, közügyekben való eligazodás segítése, frusztráció kezelése; egyéni- és közérdek tisztelete.

Társadalmi bűnmegelőzés, áldozattá válás elkerülése érdekében tett feladataink:

- a rendőrség szakemberei által tartott előadások szervezése,
- osztályfőnöki órák témái,
- erkölcsi nevelés erősítése,
- alapvető törvényi ismeretek nyújtása,
- alapvető állampolgári jogok ismertetése,
- diákjaink szemléletének alakítása,
- konfliktuskezelés erőszakmentes technikáinak kialakítása,
- vitás helyzetek kezelésének megtanítása, - pedagógusok részére konfliktuskezelő tréningek lehetőség szerint.

Konfliktuskezelői technikák gyakorlati alkalmazásának szinterei:

- osztályfőnöki órák,
- szünetek, szabadidős tevékenységek,
- fejlesztő pedagógia.

4. Gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok, tevékenységek

A gyermek pusztán életkora által védelemre – érdekei, jogai védelmére – szorul; azaz gyermeki létéből fakadóan védelemre szorul akkor is, ha nem veszélyeztetett.

A gyermekvédelem legelső szintje az elsődleges szocializációs közegek – család és iskola – gyermekeket oltalmazó működése, a gyermekek speciális életkori szükségleteinek kielégítése, az optimális fejlesztő közeg biztosítása.

Ennek a természetes oltalomnak a jelenléte maga a megelőző gyermekvédelem, amely feladata az iskolának és minden pedagógusnak. Ahol a természetes oltalom sérül, ott lép be a hagyományos értelemben vett aktív segítő, sőt akár beavatkozó gyermekvédelem.

Kiemelten fontos feladat, mivel napjainkban a gyermekek rendkívül sok negatív hatásnak vannak kitéve. Jelenleg külön státuszt a fenntartó erre nem biztosít, így ezen feladatok elvégzése az osztályfőnökökre, illetve a szaktanárookra hárul.

Feladatunk

- Prevenció: az iskolánkba lépő új tanulók feltérképezése (első osztályosok, más iskolából érkezettek), a problémák okainak megkeresése;
- problémák megoldásának segítése: tanuló - szülő - pedagógus – szakember;
- az eltérő anyagi és társadalmi helyzetű tanulóink neveltségi- és tudásszintjének közelítése;
- másság elfogadtatása (szociális kompetencia);
- a nevelési problémával, beilleszkedési zavarral, tanulási nehézséggel küzdő diákok integrálása;
- bekapcsolódunk a dohányzás, alkohol, drog, AIDS elleni programokba, drog- és bűnmegelőzési program a városi rendőrség közreműködésével;
- pedagógiai tevékenységeink: felzárkóztatás, tehetséggondozás, indulási hátrány csökkentése, differenciálás, pályaválasztás, személyes- és egyéni tanácsadás, mentálhigiénés programok, napközis- és tanulószobai foglalkozások, egészségügyi szűrő vizsgálatok, iskolai étkeztetés;
- a fejlesztésre szorulóknak egyénre szabott követelményrendszert alkalmazása;
- jelzőrendszer működtetése: EGYMI, Gyermekjóléti Szolgálat, Családsegítő, Jegyző, iskolaorvos, védőnő, stb..

V. KÖRNYEZETI- ÉS EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM

1. Környezeti nevelési program

Jövőképünk:

Szeretnénk, ha iskolánk olyan intézménnyé válna, ahol

- a belső terek hangulatosabbak és tiszták lesznek,
- több növény lesz mindenütt,
- diákjaink, dolgozóink figyelnek az intézmény energia és vízfelhasználására,
- csökken a keletkezett hulladék mennyisége, melynek java részét szelektíven gyűjtjük,
- diákjaink és szüleik aktív kezdeményező szerepet játszanak közvetlen környezetük és a környezettudatos szemlélet elterjesztésében a városban.

A környezeti nevelés olyan folyamat, mely során a tanuló képessé válik a környezeti jelenségek értelmezésére, a természetes és épített környezet megismerésére és a tapasztalt problémák okainak felismerésére, illetve a megoldások megkeresésére. Eközben aktív szereplőjévé válik saját környezetének, közvetlen lakó – és élőhelyének. A folyamat során kialakul a természet iránt érzett felelős gondolkodás és döntéshozás képessége.

A környezeti nevelés kiemelten fontos része a fenntartható fejlődés fogalmának megértetése. A fenntarthatóság az emberi napi szükségletek kielégítése mellett a természeti, környezeti erőforrások

ésszerű, a következő generációk számára történő megőrzését is jelenti, miközben a lakókörnyezet, a nemzeti kulturális örökség és a társadalmi – gazdasági kapcsolatrendszerek megóvását is kifejezi. Mindezek figyelembevételével szinte minden tantervbe (osztályfőnöki, természettudományi tantárgyak, művészeti tantárgyak) beépítve megjelenik a környezetvédelem.

Környezeti nevelés célja, hogy alakuljon ki tanulóinkban:

- a természet és a környezet ismeretén, szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás.
- a környezettudatos magatartás és életvitel,
- a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő, takarékos magatartás és életvitel,
- a környezet természetes és mesterséges értékei iránti felelős magatartás, annak megőrzésének igénye és akarata,
- a természeti és épített környezet szeretete és védelme,
- a tudományosan megalapozott globális összefüggések megértése,
- a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására irányuló viselkedés igénye,
- a társadalom fenntartó fejlődésére irányuló magatartás igénye.

Feladataink:

- Tanulóinkban kifejleszteni a szándékot és képességet a környezet aktív megismerésére. (A környezet változásainak jelzését felfogni, összefüggő rendszerbe értékelni, kapcsolatokat átlátni.)
- Problémák megkeresése, okainak megértése, kritikai és kreatív gondolkodás kialakítása, ezáltal a lehetséges megoldások keresése.
- Az egyéni és közösségi döntések felelősségének megértetése, vállalása környezeti kérdésekben.
- ÖKO programok szervezése
- A délelőtti étkezésnek egyik meghatározó tényezője az iskolai büfé. Kínálata bővüljön az egészséges táplálkozáshoz nélkülözhetetlen termékekkel, csökkenjen az egészségre káros termékek árusítása.

Fenti célok eléréséhez szükséges készségek kialakítása és fejlesztése:

- problémamegoldó gondolkodás,
- ökológiai szemlélet,
- probléma érzékenység,
- kreativitás,
- együttműködés, alkalmazkodás, tolerancia és segítőkészség,
- vitakészség, kritikus véleményalkotás,
- kommunikáció, média használat,
- konfliktuskezelés és megoldás, - értékelés és mérlegelő készség,
- állampolgári részvétel és cselekvés.

A környezeti nevelés szinterei:

Iskolában:

- az összes tantárgy tanórai foglalkozásai,
- tanórán kívüli foglalkozások (szakkörök, versenyek, pl: Föld napja, Madarak és Fák napja), napközis foglalkozások, - előadások meghívott előadóval,
- iskolai programok,
- a vállalt iskolai környezet „Tedd szebbé!” környezeti program keretében környezetünk építése, szépítése (évente két alkalommal, ősszel és tavasszal).
- hulladékgyűjtés (évente kétszer). - Szelektív hulladékgyűjtés (folyamatos).

Iskolán kívül:

- erdei iskola, nyári tábor
- tanulmányi kirándulások
- múzeum és kiállítások (pl: Csodák Palotája),
- környezetvédelmi programokon részvétel, (pl: Fundoklia völgy megtisztítása)

Módszerek:

- természettudományos megfigyelések,
- információgyűjtés a környezet és a társadalom viszonyairól és annak feldolgozása,
- új ismeretekhez kapcsolódó kérdések megfogalmazása,
- problémamegoldó gyakorlatok,
- fogalmak, jelenségek, összefüggések, törvényszerűségek definiálása, pontosítása, tisztázása,
- írásbeli értékelések készítése,
- vélemények, javaslatok megfogalmazása, értelmezése.

Taneszközök:

- alapvető oktatási eszközök,
- szakkönyvek,
- szakkörök, vizsgálatához szükséges eszközök, vegyszerek,
- videók, CD-k.

2. Egészségnevelési program

Az iskolai egészségnevelés célja, hogy az élet minden területén már gyermekkorban kialakítsa, illetve folyamatosan erősítse a saját szellemi, fizikai állapotáért felelősséget vállaló, tudatos életvitelre berendezkedő magatartást. Az egészségnevelés során a tanulót olyan gyakorlati tudáshoz és képességekhez kell segíteni, amelyek használatával saját egészségének megőrzésén túl egy biztos és egészséges külső világ megteremtését célzó értelmes döntéseket tud hozni.

Legfontosabb célkitűzéseink:

- Alakítsuk ki tanulóinkban az egészséges életmód iránti igényt.
- Tanulóink ismerjék meg - életkoruknak megfelelően - saját egészségi állapotukat. -
Ismerjék meg az egészséget károsító tényezőket és azok veszélyeit.
- Legyenek képesek elutasítani a számukra károsat, az egészség képviseljen értéket.

- Alakítsunk ki igényt az egészséges és tiszta környezet iránt.
- Egészséges táplálkozás iránti igény kialakítása - Testmozgás fontosságának tudatosítása
- Elsősegély nyújtási alapismeretek elsajátítása.

Kiemelt kompetenciafejlesztési területek:

- **Természettudományos kompetencia**
 - o Az ember és a rajta kívüli természet között lejátszódó kapcsolatok megértése, előrejelzése.
- **Szociális kompetencia:**
 - o Az együttéléshez és a társadalmi beilleszkedéshez szükséges képességek elsajátítása (öntudatos fogyasztói magatartás, együttműködés, elfogadás)

Kiemelt fejlesztési feladat a NAT alapján:

- o A saját egészséges életvitel meghatározó szerepének megértése
- o Testi, lelki egészség egészségünk védelme, ennek szerepe a társadalomban
- o Környezettudatosságra való nevelés.

Egészségfejlesztéssel kapcsolatos legfontosabb feladataink:

- Az egészséges személyiségfejlődés elősegítése.
- Az **egészséges életmódra nevelés** legyen része az iskolai élet minden területének.
- Biztosítsuk az egészséges fejlődéshez szükséges iskolai feltételeket és tevékenységeket.
- Mutassunk be sokoldalú egészségvédő lehetőségeket, nyújtsunk az egészség megvédésére, visszaszerzésére vonatkozó közérthető ismereteket.
- Tudatosítsuk, hogy alapvető értékünk az élet és az egészség. Ajánljunk ezek megóvására magatartási alternatívákat, gyakorlással, segítséggel és példamutatással. Alakítsunk ki egészségvédelmi szokásrendszert, helyes szokások folyamatos gyakoroltatásával és ellenőrzésével.
- Ösztönözzük tanulóinkat – közös véleményformálással, tanácsadással – az egészségvédő magatartás szabályainak megtartására, az emberi kapcsolatok ápolására (konfliktuskezelés és kommunikáció).
- Nyújtsunk segítséget az egészségvédő öntevékenységekben és az egészséges életmód kialakításában.
- Az iskolaotthon keretében és a napközis tevékenységek során biztosítsunk lehetőséget arra, hogy a napirendbe beillesztve tudatosan tervezett, fejlesztő mozgással és játékkal levegőn tölthessék szabadidejük nagy részét. (Legalább napi két óra.) Mindezek figyelembevételével alakítsuk helyesen a napi és heti rendet.

Elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok

Elsősegélynyújtás célja:

- az élet megmentése
- a további egészségkárosodás megakadályozása
- a gyógyulás elősegítése

Az elsősegélynyújtás célja a segítség adása addig, amíg a szakszerű segítség meg nem érkezik. A laikus elsősegély nyújtóknak nem gyógyítani kell, hanem csökkentenie kell a baleset, vagy rosszullet következményeit, lehetőleg megelőzni a további állapotromlást.

A tanulók életkori sajátosságaihoz igazodva az osztályfőnökök, védőnő, iskolaorvos ismerteti a tanulókkal az elsősegély nyújtás alapjait. A természetismeret, a biológia-egészségtan tantárgyak tantervei tartalmazzák az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának követelményeit.

Egészséges táplálkozásra nevelés feladatai:

- Az egészséges táplálkozás iránti igény kialakítása. (Napi ötszöri étkezés)
- A kulturált étkezési szokások, az étkezések rendjének kialakítása, és az ízléses terítés iránti igény felkeltése.
- Iskolánk tanulói számára – igény szerint – háromszori étkezési lehetőséget kínál.
- Esetenként az eltérő táplálkozást igénylő gyerekek étkeztetését biztosítani kell.
- El kell érünk, hogy tanulóink fogyasztási szokásaiban változás történjen, helyezték előtérbe az egészséges élelmiszereket.

Személyi higiéné kialakításának feladatai:

- Helyes tisztálkodási és fogápolási igények kialakítása, technikák elsajátítása.
- Az időjárásnak, évszaknak megfelelő öltözködési szokások kialakítása. Váltócipő használata.
- Gyakori fertőző betegségek megelőzésének, terjedésük megakadályozása módjainak tanulása, ismerete, betartása.
- Káros élvezeti szerek veszélyeinek és fogyasztásuk következményeinek megismerése.
- Rendszeres fogorvosi szűrés és tájékoztatás, szükség esetén kezeléseik igénybevétele.
- Egészségügyi szolgáltatások rendszeres biztosítása, szükség szerint igénybevétele. (Iskolaorvos, védőnő)

Mentálhigiéné feladatai:

- Biztonságos, nyugodt, bizalommal teli, elfogadó, szeretetteljes légkör biztosítása tanulóink, dolgozóink számára.
- Ésszerűen tervezett oktató és nevelőmunka, mely biztosítja tanulóinknak az egyenletes terhelést.
- A veszélyeztetett és halmozottan veszélyeztetett tanulók körének felmérése és folyamatos segítése. Megfelelő segítségnyújtás a lelkileg sérült tanulók gyermekpszichológushoz irányítása. A lelkileg egészséges tanulók mentális épségének megőrzése.
- Személyre szabott beavatkozási lehetőségek alkalmazása, kiegészítése különböző terápiák javaslatával.
- Lehetőségek biztosítása, és személyes példamutatás a szabadidő helyes, egészséges eltöltésére.

Családi életre nevelés feladatai:

- Tegyük képessé tanulóinkat a tartalmas, egyenrangú, harmonikus emberi kapcsolatok kialakítására és fenntartására. Tudatosítsuk, hogy a család életünk alapvető, legfontosabb közössége. Törekedjünk a kívánatos családmodell iránti igény felkeltésére és kialakítására.

- A családi életre nevelés fontos területe a szexuális nevelés.
 - o Feladatunk, hogy megismerjék és megérthessék testük működését,
 - o a nemiségnek az emberi életben betöltött szerepét.
 - o Tájékoztatnunk kell a gyerekeket a nemi úton terjedő betegségekről, ezek következményeiről, és megelőzési lehetőségeiről. Ismereteket kell nyújtani a fogamzásgátló módszerekről, a tudatos családtervezésről.

Eljárásrend Diabéteszes gyermek rosszullete esetén

Ha a gyermek a következő tünetek valamelyikét/vagy egyszerre többet produkál, abban az esetben felmerül a **hipoglikémia** (alacsony vércukorszint gyanúja):

- sápadtság, remegés, verejtékezés
- gyengeség, bizonytalanság
- a szokásostól eltérő feszült, ingerlékeny viselkedés, esetleg agresszió
- koncentráció zavar
- hirtelen jött fáradtság, gyengeség
- koordinálatlan mozgás, szédülés

Teendők hipoglikémia esetén (eszméletvesztéssel nem járó állapot esetén):

- a gyermek biztonságba helyezése (ültetés, szükség esetén fekvő helyzet), folyamatos felügyelet biztosítása
- az iskolai Diab Mentor/helyettese értesítése (hiányában iskolaorvos, védőnő)
- vércukorszint mérése
- alacsony vércukorszint esetén (4mmol/l alatti érték), és amennyiben a gyermek eszméleténél és tudatánál van, valamint biztonsággal képes nyelni: 1-2 dl cukros oldat, gyümölcslé, esetleg 2-3 szem szőlőcukor, kockacukor adása.
- további folyamatos felügyelet biztosítása
- vércukorszint ismételt mérése (kb. 10-15 perc elteltével)
- szülők, gondviselő értesítése

Eszméletvesztéssel járó állapot esetén:

- életjelek ellenőrzése (légzés, keringés), szükség esetén újraélesztés megkezdése
- félrenyelés megakadályozása, ennek érdekében stabil oldalfekvés biztosítása, folyamatos felügyelet, Diab Mentor/helyettes értesítése (hiányában gyermekorvos, védőnő)
- Mentők vagy orvosi ügyelet azonnali hívása.
- Szülők, gondviselő értesítése.

Ha a gyermek a következő tünetek valamelyikét/vagy egyszerre többet produkál, abban az esetben felmerül a **hiperglikémia** (magas vércukorszint gyanúja):

- hányás, gyomorfájdalom
- körömlakklemosóhoz hasonló acetonos lehellet
- légszomj
- zavartság, koncentrációzavar

- homályos látás
- súlyos esetben eszméletvesztés

Teendők **hiperglikémia** esetén (eszméletvesztéssel nem járó állapot esetén):

- a gyermek biztonságba helyezése (ültetés, szükség esetén fekvő helyzet), folyamatos felügyelet biztosítása
- Diab Mentor/helyettese értesítése (hiányában iskolaorvos, védőnő)
- vércukorszint mérése (11 mmol/l feletti érték magas vércukorszint)
- további folyamatos felügyelet biztosítása
- mentő hívása
- szülő vagy gondviselő értesítése

Az egészségnevelési program segítői:

- *Iskolaorvos*

Az előírt rendszerességgel végzi a gyermekek egészségügyi szűrését és kötelező oltását. A szűrővizsgálatok alapján szakorvosi beutalóval látja el a gyerekeket. Folyamatosan kapcsolatot tart az iskola vezetőségével, jelzi az egészségügyi problémákat.

- *Védőnő*

Heti rendszerességgel segíti az iskolaorvos munkáját, vezeti a dokumentációt, szűréseket végez, kezeli a tanulók egészségügyi törzskönyvét, amelyet a gyermek iskolából való távozása után a következő iskolába továbbít.

Előadásokat tart az iskola vezetőségével egyeztetett témákban (Egészségügyi felvilágosítások, sebellátás stb.)

- *Fogorvos*

Évente egy alkalommal végez szűrést osztályonként, előre egyeztetett időpontban. Ha szükséges szülői felügyelettel visszarendeli a gyerekeket kezelésre.

- *Családsegítő szolgálat vezetője*

A rászoruló családok segítséget kaphatnak. Kapcsolattartók az osztályfőnökök, igazgatóhelyettesek.

- *Családi háttér:*

A családok nagyobb része egyre kevésbé rendezett, de elfogadható anyagi körülmények között él. Sok a csonka családban, és az egyre elfoglaltabb szülők által nevelt gyerekek száma.

Arra törekszünk, hogy a szülők megaláztatására a családi nevelést kiegészítve neveljük, fejlesszük a gyermekeket. A szülőket partnernek tekintjük a nevelésben, hiszen munkánk nem lehet eredményes a családi megerősítés nélkül. Iskolánk nevelői nyitottak a szülők igényeinek megfelelő figyelembevételére.

Mindezek eléréséhez lehetőséget biztosítunk az ismeretek átadásával és programok szervezésével.

Tevékenységi területek:

- Tanórákon, szaktárgyi órákon – alsóban természetismeret, olvasás órákon; 8. évfolyamon biológia órán.
- tanórán kívüli foglalkozások; napközis foglalkozások
- délutáni szabadidős foglalkozások
- versenyek, vetélkedők, (sportversenyek, egészséges életmód vetélkedő)

- egészségnap – előadással egybekötött verseny
- sportrendezvények
- előadások külsős előadóval (védőnő, rendőr, természetgyógyász).
- tantárgyi kirándulás
- erdei iskola
- túrák
- kapcsolódás más intézmények programjához.

Szabadidőben a mozgás, a mindennapos testedzés biztosítása:

- **Alsó tagozaton napközis rendszer is működik.** Tanulóink napjuk nagy részét az iskolában töltik, ezért gondoskodnunk kell arról, hogy a napi tanulás mellett módjuk nyíljon pihenésre, játékra, kikapcsolódásra. Arra törekszünk, hogy a szabadidős foglalkozások lehetőséget adjanak a mindennapos testmozgásra és arra, hogy több fajta foglalatosságot próbáljanak ki, melyek fejlesztik képességeiket, kreativitásukat, mozgáskultúrájukat.
Legalább napi két órát töltsenek a gyerekek a szabad levegőn való mozgással, játékkal.
- **5-8. osztályban a napközit úgy szervezzük,** hogy legalább 1 óra szabad mozgásos levegőzés legyen az ebéd után, lehetőség szerint.
- **Felsősök számára** két 15 perces szünet napirendbe iktatásával biztosítjuk a levegőzést, és az udvari szabad mozgást.

Iskolánk szabadidős tevékenységei, amelyek az egészségnevelést szolgálják:

- Szervezett játékos sportfoglalkozások alkalomszerűen.
- Sportfoglalkozások 16:00 óra után: röplabda, kézilabda, foci, karate, akrobatikus rock and roll
- Osztálykirándulások, túrák, valamint erdei iskola igény szerint szülői hozzájárulással, szülői költségviseléssel.
- Iskolai családi sportnap.
- Sportversenyek.
- Gyümölcsnap vetélkedő.
- Természetismereti vetélkedők.
- Téma napok – természeti ünnepekről való megemlékezés. Fenntarthatósági témahét.
- ÖKO programok.
- Az iskola kertjének gondozása, természetbarát környezet kialakítása.

Kapcsolat a szülőkkel

Arra törekszünk, hogy a szülők minél jobban megismerhessék egészségnevelési alapelveinket. Ehhez szükség van a folyamatos kapcsolattartásra.

- szülői értekezletek
- fogadó órák – előzetes egyeztetés alapján
- személyes beszélgetések
- szülők bevonása programjainkba
- családlátogatás.

2015/16. tanévben bevezettük az e-naplót a szülők elégedettségére. A KRÉTA rendszerben minden iskolának rendelkezésre áll az elektronikus napló modul, amely segítségével a papír alapú naplóvezetés teljes körűen kiváltható.

20/2021. (VIII.31.) EMMI rendelet alapján: 100. § (4): „A tanuló félévi osztályzatairól az iskola az iskolai elektronikus napló alkalmazása esetén is köteles az értesítő (ellenőrző) útján, az osztályfőnök aláírásával és az iskola körbélyegzőjének lenyomatával ellátott írásbeli tájékoztatást adni.”

Ugyanezen rendelet 7. § (1) aj) „az érdemjegyek tanulmányi rendszerben történő rögzítésével kapcsolatos értesítési kötelezettség szakmailag indokolható határidejét” – ahogy az érdemjegyet megkapta a tanuló, azt követően 3 napon belül be kell írni a Kréta naplóba. Ez alól kivétel, ha a felület valamilyen műszaki vagy egyéb ok miatt nem érhető el. Ebben az esetben a helyreállítást követően kerülnek be az érdemjegyek.

Az egészségnevelés prevenciós programjait támogatják:

- A felső tagozaton osztályfőnöki órák témakörei.
- Iskolaorvos, védőnő előadásai, játékos versenyek.
- Külső előadók igénybevétele különböző témakörökben:
 - káros szenvedélyek, drogok,
 - tűzvédelem,
 - közlekedésbiztonság.

Gyógytestnevelés: a köznevelési törvény alapján a Pedagógiai Szakszolgálat, valamint az Utazó Gyógypedagógiai Hálózat látja el.

3. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósítása

A testnevelés és a testi nevelés tanórán és a tanórán kívüli sportfoglalkozásokon folyik. Az iskolai testnevelés célja, hogy az iskola egységes nevelő-oktató munkájának szerves részeként a testkultúra eszközeinek (testgyakorlatok, mozgásos játékok, sportági tevékenységek és az ezekhez kapcsolódó intellektuális ismeretek) segítségével járuljon hozzá, hogy a tanulók életigenlő, az egészséget saját értékrendjükben kiemelt helyen kezelő személyiséggé váljanak.

Ismerjék a mozgásos játékok, a versengés örömét, és igényeljék azt.

Becsüeljék társaik teljesítményét, ismerjék fel a testnevelés és a sport egészségügyi és prevenciós értékeit.

A mindennapos testnevelés - Iskolánkban biztosítjuk a mindennapos testnevelés lehetőségét.

A tanórákon kívül – a tantárgyfelosztásnak és a humán erőforrás feltételének megfelelően – sportköri foglalkozásokon.

A mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében szervezzük. Intézményünkben jelen van utánpótlás kézilabda óra a 2. és 3. évfolyamon, a 4. 5. 6. évfolyamon röplabda-, valamint a felső tagozaton kézilabda órák “beépítése” a tanórákba – human erőforrás illetve a sportegyesületekkel történő megállapodás szerint. 2023. szeptemberétől NÚP – 1. évfolyamon, külső helyszínnel, az Érd Aréna uszodájában. A heti két óra kiváltható továbbá sportolással iskolai sportkörben vagy a tanuló kérése alapján – sportszervezet, sportegyesület keretei között végzett igazolt sporttevékenységgel.

A könnyített testnevelést és a testtartást javító tornát a normál testnevelés óra keretében oldjuk meg.

Nagy hangsúlyt fektetünk a tartásjavító tornára, lúdtalptornára. Segítségével megelőzhetjük a tanulóknál a testtartási rendellenességek kialakulását, elkerülhetjük, a gerincoszlopot károsító helyzeteket, mozgásokat.

Tanórán kívüli megvalósítás szinterei:

- tartásjavító torna
- úszásoktatás
- télen korcsolyázási lehetőség (térítés ellenében)
- sportkör
- néptánc tanulási lehetőség (Pesovár Ferenc Alapfokú Művészetoktatási Intézmény kihelyezett tagozata)
- labdarúgás
- szünetekben asztalitenisz
- más szaktárgyi versenyeken, vetélkedőkön, mozgásos feladatok tervezése
- Teleki Családi Sportkarácsonyt (sportnap)
- igényfelmérést követően kerékpár ill. gyalogtúrák szervezése.

Mindennapos testnevelés megvalósításának szinterei:

A tanórák.

A 2012/13-as tanévtől (1. és 5. évfolyamon) a 20/2012. EMMI rendelet alapján felmenő rendszerben kötelezően bevezetésre került a mindennapos testnevelés az alábbi szervezési formában:

1-4. évfolyamon: néptánc (lehetőség szerint), labdajátékok.

5-8. évfolyamon: néptánc, labdajátékok (kosárlabda, kézilabda, labdarúgás) asztalitenisz, úszásoktatás, lovaglás külön megállapodás szerint.

A mindennapos testnevelés (+2 órája) foglalkozásai órarendbe beépítve, tanulók-szülők választása alapján lett megszervezve.

Az etika / hit- és erkölcstan tantárgyak oktatására vonatkozó szabályok

Az etika tantárgy oktatása kötelező tanórai keretben történik. A hit- és erkölcstan oktatás tartalmát az egyházi jogi személyek határozzák meg.

4. Tanulók fizikai állapotának mérése

Mivel a fizikai erőnlét a sport, a testnevelés egyik fontos tényezője; nagy jelentőséggel bír az egészséges életmódra nevelés, valamint az általános jólét szempontjából is, ezért mérése elengedhetetlen. Az eltérő adottságokkal, képességekkel rendelkező tanulók teljesítményének reális megítéléséhez, fejlődésük nyomán követéséhez is szükség van a mozgás felmérésére, melynek eredményeit írásban, nyilvántartó lapokon rögzítjük

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát a tanév rendjéről és az egyes oktatást szabályozó rendelet alapján kell elvégezni 5-8. évfolyamon.

A Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt /NETFIT/ területei:

- Testtömegindex
- Testzsírszázalék-mérés
- 20 méteres állóképességi ingafutás teszt

- Ütemezett hasizomteszt
- Törzsemelés teszt
- Ütemezett fekvőtámasz teszt
- Kézi szorítóerő mérése
- Helyből távolugrás teszt
- Hajlékonysági teszt

A mérések eredményeit tanulónként, osztályonként rögzíteni kell. Ennek alapján kell meghatározni a tanulók fizikai fejlődése szempontjából szükséges intézkedéseket.

5. Fogyasztóvédelem

A fejlett társadalmakban a gazdaság a fogyasztási igények (többnyire mesterséges) generálásával a számára profitot hozó termelés növekedését kívánja biztosítani. A vállalkozások gazdagodása érdekében gerjesztett mértéktelen fogyasztás miatt több ponton láthatóan megbillent a természet egyensúlya. A további romlás megállításában fontos feladat hárul az aktív környezet- és egészségvédelemre. Az ügyes reklámfogásoknak kiszolgáltatott fogyasztók valós, hosszú távon érvényes érdekei nem a gazdaság, hanem a környezet- és egészségvédelem érdekeivel esnek egybe. Környezetünk és egészségünk megvédése csak a tudatos és önmérséklő fogyasztói magatartás kialakításával lehetséges. A tudatos fogyasztói magatartás alapja a fogyasztáshoz kapcsolódó folyamatok és jogok legalaposabb ismerete.

A környezet- és egészségtudatos életmódhoz kapcsolódó fogyasztóvédelem célja szó szerint a fogyasztó védelme. „Védeni kell ugyanis a fogyasztókat azoktól, akik megsértik a jogaikat; akik a fogyasztóra, a felhasználóra, annak életére, egészségére veszélyes termékeket hoznak forgalomba; akik a kereskedelem szabályait megkerülve kívánnak a piacon érvényesülni. Védeni szükséges továbbá a fogyasztót mindazon marketing- és reklámfogásoktól, amelyek lényeges társadalmi vagy egészségvédelmi érdekeket hagynak figyelmen kívül. De védelemre szorul a fogyasztó saját tájékoztatatlanságától, a kellő információk hiányában hozott döntésektől, ezek következményeitől is. A fogyasztóvédelem intézményrendszerének lényeges feladata a fogyasztókat sajnálatosan ért joghátrányból keletkezett érdeksérelem kiküszöbölése, a fogyasztói jogok érvényesítése, kikényszerítése, és nem utolsósorban a szükséges szankcionálás is”.

A hazai fogyasztóvédelem jelenlegi fő céljait a következőkben foglalhatjuk össze:

- a fogyasztó életének, egészségének és biztonságának megvédése,
- a fogyasztó vagyoni érdekeinek védelme,
- a fogyasztó megfelelő tájékoztatása, oktatása,
- a fogyasztói jogok hatékony érvényesítése.

A fogyasztóvédelemmel kapcsolatos iskolai nevelés célja:

- felhívja a tanulók figyelmét a fogyasztás visszásságaira, a fogyasztóvédelem törekvéseire,
- segítse a tudatos fogyasztói magatartás kialakítását.

A tudatos fogyasztói magatartás kialakítása érdekében már kisiskolás kortól feladatunk:

- hangsúlyosan foglalkozni a média hatásával, a reklámok szerepével az élelmiszerek és tisztálkodási szerek közötti választások esetében.
- Minél korábban bemutatni a tanulóknak a reklámok hatásmechanizmusát: Kinek és miről szól a reklám, kik szerepelnek benne, mi az üzenete, milyen eszközöket használ a megnyeréshez, illetve hol és miben rejlik a csapda? Mi a fogyasztás valódi (ökológiai, szociológiai) ára?
- Tudatosítani kell, „mennyiben befolyásolják az érzelmek, a családi kapcsolatok és az egyéni értékek” az egészségügyi információk meghallgatását, az egyes fogyasztási termékek, szolgáltatások kiválasztását.
- Meg kell ismertetni a tanulókkal azokat a biztonsági előírásokat, amelyekre minden elektromos eszköz, kémia szert tartalmazó termék, gyógyszer vásárlása esetén tekintettel kell lenni.
- Fel kell hívni a figyelmet az érték-ár arányra, a termékek minőség és felhasználhatóság szerinti szavatossági idejére.

Fogyasztóvédelmi ismeretek elsajátításának színterei:

- osztályfőnöki és szakórák
- tanórán kívüli tevékenységek – kirándulások, erdei iskola, tábor, szabadidős rendezvények.

6. Gazdasági és pénzügyi nevelés

A felnövekvő nemzedéknek hasznosítható ismeretekkel kell rendelkeznie a világgazdaság, a nemzetgazdaság, a vállalkozások és a háztartások életét meghatározó gazdasági-pénzügyi intézményekről és folyamatokról. Cél, hogy a tanulók ismerjék fel saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világa és a fogyasztás területén. Tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát. Lássák világosan rövid és hosszú távú céljaik, valamint az erőforrások kapcsolatát, az egyéni és közösségi érdekek összefüggését, egymásra utaltságát. Ennek érdekében a köznevelési intézmény biztosítja a pénzügyi rendszer **alapismereteire** vonatkozó pénzügyi szabályok, a banki tranzakciókkal kapcsolatos minimális ismeretek és a fogyasztóvédelmi jogok tanítását. A fenntarthatóság gazdasági-üzleti világban értelmezhető vonatkozásai olyan fejlődési folyamatot feltételeznek, mely az önfenntartó mechanizmusok, a megújuló erőforrások révén nem csak a természettudományi műveltségterülethez, hanem a testi-lelki egészség céljaihoz is kapcsolódnak az iskolai nevelés-oktatás területén. Projekt hetek keretében – Pénz-hét.

7. Médiatudatosságra nevelés

Cél, hogy a tanulók a mediatiszt, globális nyilvánosság felelős résztvevőivé váljanak: értsék az új és a hagyományos médiumok nyelvét. A médiatudatosságra nevelés az értelmező, kritikai beállítódás kialakítása és tevékenység-központúsága révén felkészít a demokrácia részvételi kultúrájára és a médiumoktól is befolyásolt mindennapi élet értelmes és értékkelvű megszervezésére, tudatos alakítására. A tanulók megismerkednek a média működésével és hatásmechanizmusával, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokkal, a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módjával, valamint e különbségek és az említett médiajellemzők jogi és etikai jelentőségével.

8. Közlekedési nevelés

A helyes és biztonságos közlekedés szabályainak elsajátíttatása az életbiztonságunkat növeli. Kicsi gyermekkorától a családok alakíthatják ki leginkább az erre való igényt.

Az iskolában a közlekedési nevelés két alapvető színtere:

Elméleti oktatás

Alsó tagozaton a környezetismereti órák tananyagában jelenik meg, amelyhez felhasználjuk az évfolyamonként kidolgozott „Közlekedési füzeteket” (Gyalogos közlekedés, kerékpáros közlekedés).

Felső tagozaton a technika tanterv tananyagának része a közlekedési szabályok megerősítése.

Gyakorlati alkalmazás

Tanórán kívüli programok, kirándulások, kerékpártúrák alkalmával tudatosítjuk és alkalmazzuk a helyes közlekedés szabályait.

A városi rendőrkapitányság szakemberei, igény szerint előadást tartanak a helyes közlekedés szabályairól.

VI. TANULÓK ÉRTÉKELÉSE

A pedagógiai folyamat fontos alappillére a jól átgondolt és tervezett ellenőrzési mérési és értékelési rendszer, mely az iskolai célok valóra váltásának egyik eszköze.

1. A tanulói teljesítmények mérése

A teljesítménymérés rendszere:

Az iskolai oktató-nevelő munka ellenőrzése és értékelése illeszkedik a közoktatás modernizációs szintjeihez, ezért a tanulói teljesítmények mérésekor a kimenet-szabályozás elvét érvényesítjük.

A helyi mérések rendszere a Közoktatási törvény, a NAT-ra épülő kerettanterv, valamint az erre épülő helyi tantervek követelményein alapszik.

A mérési eredmény egyrészt kellő mennyiségű adatot nyújt a nevelőtestület számára a tanítás – tanulás folyamatáról, másrészt összehasonlító elemzést tesz lehetővé az iskolai oktatónevelő munka helyzetéről.

A tanulói teljesítménymérések követelményeit és módszereit e program és az egyes tantárgyak tantervei tartalmazzák.

Szorgalmazzuk az írásbeli, és szóbeli számonkérés és a méréseken alapuló, valamint a tanulói-tanári beszélgetésekre épülő értékelések egyensúlyát.

Alsó tagozaton minden évfolyamon készségi szint **felmérést** végzünk matematika és anyanyelv tantárgyakból (számolási, helyesírási készségek mérése, illetve az értő olvasás felmérése szövegfeldolgozás alapján), hangos olvasás felmérése minden évfolyamon, év végén.

- Év végi **évfolyamszintű felmérések:**

4. évf. magyar, matematika, természetismeret

6. évf. magyar, matematika, természetismeret

8. évf. magyar, matematika

Idegen nyelvi emelt óraszámú oktatásban részesülők: 4., 6. és 8. évfolyamon
Tanulási képességek mérése 1., 4., 6., 8. évfolyamokon.
Testi képességek mérése: 5. -8. évfolyamon NETFIT mérés

A felmérések tapasztalatait a munkaközösségek értékelik.

Súlypontjai:

- a továbbhaladáshoz szükséges legfontosabb jelenségek, fogalmak, összefüggések, törvények ismereti értelmezése,
- az ismeretek alkalmazásában elért jártasság, gyakorlottság, ellenőrzése,
- az oktatás eredményeként kialakult képességek ellenőrzése,

2. A tanulói teljesítmények értékelése

„Az értékelés nem más, mint visszajelzés az eredmények felől a célok felé.” (Báthory Zoltán)

Az értékelés funkciója:

1. Diagnosztikus (helyzetfeltáró)
2. Formatív (fejlesztő-formáló)
3. Szummatív (lezáró)

Feladata:

- a tanulócsoporthoz viszonyított eredményének viszonyítása az országos standardizált értékekhez,
- következtetés a tanítás és a tanulás hatékonyságára,
- a követelmény teljesítésének szintje alapján a korrekció és a további gyakorlás témáinak kijelölése,
- a tanulási hibák és nehézségek differenciált feltárása,
- a tanulók egyéni eredményeinek viszonyítása korábbi teljesítményükhöz, - tanulók tantervi követelményekhez viszonyított tényleges teljesítményének minősítése, szöveges és/vagy érdemjeggyel.

Módjai:

Szóbeli: az előző tanítási órákon feldolgozott ismeretek rendszeres ellenőrzése, önálló feleletek és kérdésekre adott válaszok alapján.

Írásbeli: a számítási feladatok megoldásában, ábrázolásában elért gyakorlottság ellenőrzése, Feladatlapok kérdéseire adott válaszok, fogalmazás, ok-okozat kifejtése.

Gyakorlati: a kísérletek, mérések, megfigyelések, gyűjtőmunka témakörökben, amelyekben a tanulóknak megfelelő lehetősége volt a gyakorlásra, önálló kiselőadás, óráközi munka.

Helye a tanítás-tanulás folyamatában:

- rendszeres szóbeli visszajelzés a tanítási órán,
- rendszeres szóbeli feleltetés az előző órák anyagából,
- írásbeli ellenőrzés olyan tananyagrészek feldolgozása után, amelyekkel kapcsolatosan alapvető követelmény a számítási feladatok megoldása,
- témazáró feladatlapok megoldása témakörönként a tananyag feldolgozása és rendszerezése után,
- továbbhaladás feltétele a NAT-ra épülő kerettanterv minimum követelményeinek a teljesítése.

A tanulói teljesítmények értékelésének alapja a különféle méréseken elért eredmény. Az írásbeli számonkérés mellett kiemelt szerepe van a tanulói szóbeli feleletnek is.

A teljesítmények rendszeres szóbeli értékelése minden pedagógus oktató-nevelő munkájába folyamatosan beépül, az osztályozás és írásbeli értékelés rendszere évfolyamtól, tantárgytól függően változhat.

Azok a HHH és SNI tanulók, akiknek egyéni fejlesztési terv alapján történik a felzárkóztatása félévente szóveges értékelést kapnak előrehaladásukról.

3. Az írásbeli beszámoltatások formái és rendje

Írásbeli beszámoltatás formái:

- javító, osztályozó és különbözeti vizsgáknál;
- szintfelméréseknél
- tantárgyi felmérések, témazárók, röpdolgozatok, dolgozatok (a helyi tanterv alapján évente készített tantárgyi programokban, tanmenetekben meghatározottak szerint)

A tantárgyi témazárók, dolgozatok írásakor hiányzó tanuló a szaktanár döntése alapján tesz eleget beszámolási kötelezettségének. A tantárgyi témazárók, dolgozatok érdemjegyei az elektronikus naplóba kiemelt színnel, megfelelő súlyozással kerülnek beírásra, a félévi és évvégi osztályzatnál dupla értékűnek számítanak. Az írásbeli beszámoltatások korlátait a Házirend előírásai tartalmazzák.

4. Tantárgyi osztályzatok, szóveges értékelés

A tantárgyi osztályzatok száma 2 -8. évfolyamon félévente minimum három.

1. évfolyamtól – 2. évfolyam I. félévéig félévkor és tanév végén tantárgyanként szóveges értékelést kapnak a tanulók.

2. évfolyam II. félévétől – 8. évfolyam végéig félévkor és tanév végén tantárgyanként egy-egy osztályzattal történik a tanulói teljesítmények értékelése.

Nkt. 54. § (4)

A többcélú köznevelési intézményben általános iskolai tanulmányaikat befejező tanulók a pedagógiai programban meghatározottak alapján folytatják tanulmányaikat a megfelelő iskolatípus szerinti nevelés-oktatásban.

Félévi és tanév végi minősítések:

Szóveges értékelés esetén (1-2. évf. félévéig):

Általános minősítés: kiválóan teljesített (5), jól teljesített (4-5), megfelelően teljesített (3), gyengén teljesített (2), felzárkóztatásra szorul (1).

Osztályzattal történt teljesítmény esetén (2. évfolyam év végétől 8. évfolyam év végéig): Kitűnő (csak tanév végén) ez a bizonyítványban tantárgyi dicséretként jelenik meg a Jegyzet részben, jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

A tantárgyak speciális értékelésének elemei a NAT-ra épülő Kerettanterv követelményeivel egybehangzóan a Helyi tanterv fontos elemeiként jelennek meg.

4.1. Közös értékelési rendszer értékei

Alsó tagozaton

A tantárgyi témazárók és az évfolyamszintű mérésekre érvényes osztályozási kritériumok:

90 – 100 %	5
80 – 89 %	4
60 – 79 %	3
40 – 59 %	2
0 – 39 %	1

A helyesírás értékelésének kritériumai:

- Vesszőhiba az alsó tagozatban nem tekinthető helyesírási hibának.
- Tollbamondás terjedelme:
 - 2. évfolyamon: 20-25 szó
 - 3. évfolyamon: 40-50 szó
 - 4. évfolyamon: 70-75 szó
- Osztályozás tollbamondásra:

0 – 5 hiba:	5
6 – 10 hiba:	4
11 – 15 hiba:	3
16 – 20 hiba:	2
20 hiba fölött:	1

Felső tagozaton

- Humán munkaközösség
 - szintmérő tollbamondás osztályozása

0 – 5 hiba:	5
6 – 10 hiba:	4
11 – 15 hiba:	3
16 – 20 hiba:	2
21 hibától:	1

- témazárók

90 – 100 %	5
80 – 89 %	4
60 – 79 %	3
40 – 59 %	2
0 – 39 %	1

- Természettudományi munkaközösség
 - témazárók

90 – 100 %	5
80 – 89 %	4
60 – 79 %	3
40 – 59 %	2
0 – 39 %	1

- Idegennyelvi munkaközösség

Emelt óraszámnál	
91 – 100 %	5
81 – 90 %	4
66 – 80 %	3
51 – 65 %	2
0 – 50 %	1

Normál óraszámnál	
90 – 100 %	5
80 – 89 %	4
60 – 79 %	3
40 – 59 %	2
0 – 39 %	1

5. A magasabb évfolyamra lépés feltételei

Az 1. évfolyamon a magasabb évfolyamra lépés feltétele, hogy a tanuló teljesítménye a “gyengén teljesített” minősítést elérje. Ha “felzárkóztatásra szorul” minősítést kap, az iskolának a szülő bevonásával értékelni kell a tanuló teljesítményét, fel kell tárni a tanuló fejlődését, haladását akadályozó tényezőket, javaslatot kell tenni az azok megszüntetéséhez szükséges intézkedésre. Az első évfolyamot ismételi a tanuló, ha a tanulmányi követelményeket igazolt és igazolatlan mulasztás miatt nem tudja teljesíteni.

Az évfolyamot a szülő írásbeli kérésére a tanuló megismételheti.

Javítóvizsga

A 2-8. évfolyamon a továbblépésről - hagyományosan - a tanévi teljesítmény dönt. Ezen időszak során adott folyamatos értékelés alapján kialakított tanári vélemény a meghatározó valamennyi tantárgyból (a minimum követelményekben rögzített ismeretanyag elsajátítása). Az egyes tantárgyakból elégtelen osztályzatra minősített tanuló javítóvizsgát tehet.

A tanuló magasabb évfolyamba lépéséről – évközi érdemjegyei alapján megállapított osztályzata alapján – a nevelőtestület osztályozó értekezleten dönt.

Osztályozó vizsgát tehet a tanév végi osztályzat megállapítására az a 2-8. évfolyamos tanuló,

- akit az iskola igazgatója felmentett a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól;
- akinek az iskola igazgatója engedélyezte, hogy a tanulmányi követelményeket egy vagy több tárgyból az előírtnál rövidebb/hosszabb idő alatt teljesítse;
- egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott, illetve egy adott tantárgyból a tanítási órák 30 %-át meghaladja a hiányzás és ha a tantestület engedélyezi;
- aki az adott tanévben magántanuló volt és folyamatos beszámolási kötelezettségének nem tudott eleget tenni a tanév folyamán.

Az osztályozó és javítóvizsgák rendje 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet

64. §

(2) Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

a)* felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól (a fejlesztő nevelés-oktatásban részt vevő tanuló kivételével)

b) engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,

c)* az 51. § (7) bekezdésében meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,

d) a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

(3) Egy osztályozó vizsga – a (2) bekezdés b) pontjában meghatározott kivétellel – egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

(4)* Osztályozó vizsgának számít a szakgimnáziumban, szakiskolában szervezett beszámoltató vizsga is.

(5) Különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja.

(6)* A vizsgázó pótló vizsgát tehet az igazgató által meghatározott vizsganapon, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató engedélyezheti, hogy a vizsgázó a pótló vizsgát az adott vizsganapon tegye le, ha ennek a feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

(7) Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha

a) a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,

b) az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

(8) A vizsgázó javítóvizsgát az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet.

6. Tanulmányok alatti vizsgák szabályai

Első évfolyamban az emelt óraszámú angol – német csoportba a tanulók szülői szándéknyilatkozat tétele után szeptemberben megfigyeljük.

Itt a következő területeket figyeljük:

- Fonetikai dekódolási képesség (a hangok felismerése, utánzása, megkülönböztetése).
- Memorizálási képesség (szavak, egyéb ismeretek bevésése)
- Induktív nyelvtanulási képesség (a szabályok és nyelvhasználati minták felismerése).

Fontos a tanulók egyéni fejlődésmenetének a vizsgálata, figyelemmel kísérése. Ennek tükrében bármikor lehetséges a csoportok korrekciója.

Az emelt óraszámú idegen nyelvet tanulók csoportjába – a szülő írásbeli kérelmére –, meghallgatás és/vagy belső iskolai szintfelmérő vizsgán való megfelelés után kerülhet át tanuló.

A meghallgatás 3 tagú, a nevelőtestület tagjaiból álló bizottság előtt történik, melynek egyik tagja az igazgatóhelyettes, további tagjai: az emelt szintű tárgyat tanító szaktanár, az idegen nyelvi munkaközösség vezetője.

Az emelt óraszámú nyelvet tanulók esetében a minimum szint teljesítését két évenként szervezett komplex szintmérő vizsga méri (4., 6. évfolyamon a tanév végén; 8. évfolyamon február – márciusban).

A tanulókat a következő, az Európai Unió által megfogalmazott Közös Európai Referenciakeret (KER) szerinti szinteken mérjük:

képzési forma	Minimumszint évfolyamok szerint		
	4. évfolyam	6. évfolyam	8. évfolyam
emelt szintű oktatás	A1-*	A1-A2	A2-B1
nem emelt szintű oktatás	--	A1	A2

* Az A1 szint követelményei a gyermekek életkori sajátosságainak figyelembevételével, valamint a múlt és jövő idők használata nélkül

Az egyes szintek leírása a Nemzeti Alaptanterv (NAT) alapján:

Szint	Leírás
A1	Képes egyszerű kapcsolatteremtésre, ha a másik személy hajlandó a mondanivalóját kissé lassabban vagy más kifejezésekkel is megismételni, illetve segíti a mondanivaló megformálását. Fel tud tenni és meg tud válaszolni olyan kérdéseket, amelyek a mindennapi szükségletek konkrét kifejezésére szolgálnak. Egyszerű kifejezésekkel és mondatokkal be tudja mutatni a lakóhelyét és az ismerőseit.
A2	Az egyszerű, rutinszerű helyzetekben egyszerű és közvetlen módon cserél információt mindennapi tevékenységekről vagy témákról. A nagyon rövid információcserére még akkor is képes, ha egyébként nem ért meg eleget ahhoz, hogy a társalgásban folyamatosan részt vegyen. Egyszerű eszközökkel és mondatokkal tud beszélni a családjáról és más személyekről, életkörülményeiről, tanulmányairól, jelenlegi vagy előző szakmai tevékenységeiről.
B1	Elboldogul a legtöbb olyan nyelvi helyzetben, amely utazás során adódik. Felkészülés nélkül részt tud venni az ismert, az érdeklődési körének megfelelő, vagy a mindennapi témákról (pl. család, szabadidő, tanulás, munka, utazás, aktuális események) folyó társalgásban. Egyszerű kifejezésekkel tud beszélni élményekről, eseményekről, álmairól, reményeiről és céljairól. Röviden is meg tudja magyarázni, indokolni véleményét és terveit.

A vizsgák részei

A vizsga szóbeli (A) és írásbeli (B) részvizsgából áll. A két vizsgarész a négy nyelvi alapkészséget és a nyelvismeretet méri.

Szóbeli (A) részvizsga:

- Beszédértés
- Beszédkészség

Írásbeli (B) részvizsga:

- Írott szövegértése és nyelvismeret
- Íráskészség

Az írásbeli és beszédértést mérő vizsgán feladatlapot kapnak tanulóink, a szóbeli vizsgán pedig párosával vesznek részt.

A 6. és 8. évfolyamon országos idegen nyelvi kompetenciamérés.

7. Magatartás, szorgalom értékelése

A tanulói magatartás és szorgalom értékelése az iskolai házirendben, az SZMSZ-ben megfogalmazott kötelezettségek teljesítésén, a közösségben és a közösségért végzett munkán alapul.

A követelmények ismertetéséről a tanév kezdetén az osztályfőnök és az illetékes szaktanár gondoskodik.

A magatartás és szorgalom értékelése havonta egy alkalommal jegyben, félévkor és tanév végén jeggyel és szövegesen.

Magatartás: példás / 5/, jó / 4 /, változó / 3 /, rossz / 2 /

Szorgalom: példás /5/, jó /4/, változó /3/, hanyag /2/.

Magatartás jegyek		
5	példás	Fegyelmi vétsége nem volt, tanulmányi és közösségi feladatait példamutatóan látja el.
4	jó	Lényeges fegyelmi vétsége nem volt, tanulmányi és közösségi feladatait jól ellátja
3	változó	Enyhébb fegyelmi büntetésben részesült, vagy tanulmányi és közösségi feladatait csak figyelmeztetés hatására látja el.
2	rossz	Súlyosabb fegyelmi büntetésben részesült, és/vagy tanulmányi és közösségi feladatait csak rendszeres figyelmeztetés hatására látja el.

Szorgalmi jegyek		
5	példás	Legjobb tudása szerint tesz eleget tanulmányi kötelességeinek, és segíti társait is tanulásukban, vagy legalább három tárgyból javít eredményén (0,3 rendűséget javít).
4	jó	Legjobb tudása szerint tesz eleget tanulmányi kötelességeinek, vagy javít eredményén.
3	változó	Tanulmányi munkája ingadozó színvonalú.
2	hanyag	Tanulmányi munkája ingadozó színvonalú (1 vagy több bukás vagy tanulmányi eredménye messze elmarad a képességei alapján tőle elvárhatótól).

8. A tanulók jutalmazása

Kiemelkedő tevékenységért az iskolánk tanulói, közösségei és csoportjai jutalmazásokban részesülhetnek.

Az elvégzett kiemelkedő munka általában tanévenként kerül jutalmazásra.

Egyéni jutalmazások

- A jutalmazások formái:
 - osztályfőnöki dicséret: odaítéléséről az osztályfőnök dönt, adható több dicséret alapján, vagy egyszeri közösségi munkáért; „Ötöst gyűjtő” (75, 150, 225 db) verseny eredményéért
 - szaktanári dicséret: odaítélését a szaktanár határozza meg. Adható az adott tantárgyban elért versenyeredményekért, kutató-, vagy sorozatos gyűjtőmunkáért és folyamatos kiemelkedő tanulmányi munkáért, szakköri, szertárosi, stb. munkáért, háziversenyért;
 - igazgatói dicséret: tanulmányi városi I-III., megyei I-V., országos versenyen elért I-X. helyezetteknek, valamint minden más esetben, amikor a tanuló kiemelkedő teljesítményt nyújt, háromszori osztályfőnöki vagy szaktanári dicséretért;
 - tantestületi dicséret: a tantestület szavazata alapján, tanév végén adható.
 - Az iskola kiváló tanulója, aki 8 éven át kitűnő tanulmányi eredményt nyújtott.

A jutalmak formái:

- könyvjutalom,
- tárgyjutalom,
- oklevél,

Az osztályfőnök javaslata alapján a tantestület dönt a fenti jutalmak odaítéléséről az alábbi érdemekért:

- kiemelkedő tanulmányi eredmény
- példamutató szorgalom
- hiányzásmentes tanév
- versenyeken, pályázatokon való eredményes részvétel
- az iskola érdekében végzett tevékenység
- kiemelkedő sporttevékenység.

Osztályközösségek jutalmazásai

Jutalom szabadnap adható (időpontját az osztályfőnök és az osztályban tanító tanárok egyeztetik) annak az osztálynak, amely teljesíti az alábbi feltételeket:

bukásmentes félév, ha egyúttal a hiányzás átlagosan nem haladja meg a heti óraszámot (az igazolatlan hiányzás az átlagban ötszörös szorzóval szerepel),

Teleki Iskolarádióon keresztül folyamatos tájékoztatást nyújtunk, egész évben a tanulói eredményekről, elismerésekről, elmarasztalásokról. A dicsőségtáblára kerül annak a neve (oklevele), akikre büszkék vagyunk.

VII. PARTNERI KAPCSOLATTARTÁS

1. A szülői ház és az iskola együttműködése

Az iskola, mint oktató-nevelő intézmény csak akkor működhet eredményesen, ha a tanulói érdeklődésére épít, és figyelembe veszi a szülői érdekeket. Az iskolai nevelésben, a gyermeki személyiség harmonikus fejlesztésének elengedhetetlen feltétele a szülői ház és a pedagógus közösség koordinált aktív, folyamatos együttműködése.

Ezen együttműködés

- alapja a gyermek iránt érzett közös nevelési felelősség,
- feltétele: a kölcsönös bizalom és tájékoztatás.

A **szülők részéről** a nevelőmunka segítéséhez az alábbi közreműködési formákat várjuk el:

- érdeklődő-segítő hozzáállást,
- együttműködő magatartást,
- a gyermek tanulmányi munkájának folyamatos figyelemmel kísérését,
- a családi nevelésben jelentkező nehézségek közös legyőzését,
- nevelési problémák őszinte megbeszélését, közös megoldását,
- a gyermek tanulmányi munkájához szükséges felszerelések biztosítását,
- őszinte véleménynyilvánítást,
- aktív részvételt az iskolai rendezvényeken,
- ötletnyújtást az előadások témáihoz,
- szponzori segítségnyújtást.

Iskolánk pedagógusai a gyermek helyes neveléséhez a következő segítségnyújtási formákat kínálja:

- Nyílt napok szervezése.
- Rendszeres és folyamatos tájékoztatás írásban és az e-naplón keresztül a tanuló előmeneteléről, magatartásáról.

Feladata, hogy a szülőket tájékoztassuk a gyermek magatartási, tanulmányi előmeneteléről, iskolai eseményekről, programokról.

- Előre tervezett szülői értekezletek.

Feladata: a folyamatos együttműködés kialakítása, a szülők tájékoztatása:

- az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről;
- a helyi pedagógiai programról;
- az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról,
- a gyermek osztályának tanulmányi eredményeiről, iskolai magatartásukról;
- az osztályközösség céljairól, feladatairól, programjairól, a szülők bekapcsolódásának lehetőségeiről.

A szülők véleményének, javaslatainak összegyűjtése, emlékeztető készítése, melyben jelzik a problémákat az iskola igazgatója felé.

- Rendkívüli szülői értekezlet.
- Fogadóórák.

Feladata: a szülők és a pedagógusok személyes találkozója. Itt kerül sor a gyermekek egyéni problémáinak, fejlődésüknek, eredményeinek, kudarcainak megbeszélésére. Alapelv: a gyermek megismert értékeivel kell kezdeni a megbeszélést.

- Telefonon történt beszélgetések.
- Előadások szervezése.

Feladata: a szülők "továbbképzése" a gyermeknevelés, tanulási folyamat, egészséges életmód terén (meghívott szakemberekkel).

- Pályaválasztási tanácsadás.

Feladata: az adott év beiskolázási rendeletének ismertetése, lehetőségek, kínálatok, tapasztalatok bemutatása (meghívott középiskolai vezetőkkel).

- Családlátogatások (amennyiben a szülők hajlandók fogadni a pedagógust).

Feladata: a családi háttér megismerése, ismeretgyűjtés a gyermek fejlesztése érdekében.

- Közös kirándulások, szabadidős programok.
- Szülői Munkaközösségi ülések: az oktatási törvényben meghatározottakon túl, az iskolaszék feladatainak ellátása. Az iskolában folyó oktató – nevelő munka megismertetése, vélemények, javaslatok megbeszélése.

Nkt. 63. § (1)

A pedagógust munkakörével összefüggésben megilleti az a jog, hogy

- a) személyét mint a pedagógusközösség tagját megbecsüljék, emberi méltóságát és személyiségi jogait tiszteletben tartásuk, nevelői, oktatói tevékenységét értékeljék és elismerjék,
- b) a pedagógiai program alapján az ismereteket, a tananyagot, a nevelés-oktatás módszereit megválassza,
- c) a helyi tanterv alapján, a szakmai munkaközösség véleményének kikérésével megválassza az alkalmazott tankönyveket, tanulmányi segédleteket, taneszközöket, ruházati és más felszereléseket,
- d) a 3. § (3) bekezdésében foglaltak megtartásával saját világnézete és értékrendje szerint végezze nevelő, oktató munkáját, anélkül, hogy annak elfogadására kényszerítené vagy kényszerítene a gyermeket, tanulót,
- e) hozzájusson a munkájához szükséges ismeretekhez, intézményi és fenntartói információkhoz,

Nkt. 72. § (1)

(5) A szülő joga különösen, hogy

- a) megismerje a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról,
- b) gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeresen részletes és érdemi tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon,

Feladataink az együttműködés továbbfejlesztése céljából

- A szülőkkel való kapcsolattartásban, az együttműködés változatos formáinak, módszereinek a bővítése. El kell érni, hogy a szülők nagyobb számban legyenek partnerei a nevelésben a pedagógusoknak, ismerjék az iskola nevelési-oktatási célkitűzéseit, és azok megvalósításában aktívan működjenek közre.

- A szülők részvétele az egyéni fejlesztési tervvel tanuló gyermekek 3 havonkénti értékelésében.

A **tanulók részére** az alábbi együttműködési formákat biztosítjuk:

A gyermekeket az iskolai élettel kapcsolatos aktuális feladatokról, lehetőségekről az iskola igazgatója, az osztályfőnökök, a DÖK vezetői tájékoztatják. Ennek formái: Teleki rádió, osztályfőnöki órák, személyes megbeszélések, DÖK-ülések, faliújságok, iskola honlapja. Az igazgató a tanévnyitón ismerteti az év főbb feladatait, tanévzáráskor értékeli a tanévben végzett munkát.

A DÖK felnőtt képviselője a gyermekek érdekeit képviseli a Vezetői Tanácsban. Az intézkedésekről rendszeresen tájékoztatja a gyermekeket. Évente diákparlamentet hív össze.

Az osztályfőnökök az osztályfőnöki órákat is felhasználják a gyermekek tájékoztatására. Az iskola vezetői, a DÖK felnőtt vezetője havi rendszerességgel tart fogadóórát a tanulók számára.

A diákokat bevonjuk az „Év pedagógusa” értékelésbe, a partner elégedettség és igénymérésbe.

2. Partneri kapcsolataink

Partnerek	Kapcsolattartás formái és gyakorisága			
	Személyes	írásos	elektronikus	telefonon
Tanuló	Tanóra / naponta, tanórán kívüli: kirándulás, színház- és múzeumlátogatás, erdei iskola, tábor, versenyek, ünnepélyek / alkalmanként	Tájékoztató füzet / napi, heti rendszerességgel, alkalmanként, partneri igény és elégedettségmérés / IMIP szerint,	Közösségi oldal, honlap	
Szülő	Szülői értekezlet 4 alkalom / tanév, fogadó óra 2 X2 nap / tanév, tanévnyitó, tanévzáró, ballagás, Teleki-nap, hagyományörző programok (szüreti mulatság, farsang, egészségnap), ruhabörze, kirándulás, színház- és múzeumlátogatás, családlátogatás	Tájékoztató és üzenő füzet, hivatalos levél / napi, heti rendszerességgel, alkalmanként, partneri igény és elégedettségmérés	Email, honlap e-napló	Alkalom- és szükségszerűen

Pedagógus	Tantestületi értekezletek / havonta, egy osztályban, egy évfolyamon tanítók, munkaközösségek, szakmai tapasztalatcserék, továbbképzések, kirándulás, színház-múzeumlátogatás, ünnepek / alkalomszerűen	Munkaköri leírás, partneri igény és elégedettségmérés / IMIP szerint, „üzenő füzet” munkaterv, jegyzőkönyvek, emlékeztetők	Email, honlap, e-napló közösségi oldalak	Alkalom- és szükségszerűen
Óvoda	Szakmai tapasztalatcsere / alkalomszerűen, beiskolázási szülői értekezlet / beiratkozás előtt, nyomon követés /tanévkezdés után *karácsonyi ajándécsomagok HH gyermekeknek műsorral	Partneri igény és elégedettségmérés / IMIP szerint, jegyzőkönyvek, hivatalos levél	honlap	Alkalom- és szükségszerűen
Pedagógiai Szakszolgálat	Szakmai tapasztalatcsere, esetmegbeszélés, szabadidős programok / alkalomszerűen	Hivatalos levél, tájékoztató anyag,	email	Alkalom- és szükségszerűen
Egészségügyi intézmények	Fogászati szűrés / évente, állapotfelmérés és szakorvoshoz irányítás / évente, védő oltások / előírás szerint, mentálhigiénés felvilágosítás, tisztasági ellenőrzés, elsősegély / alkalomszerűen,	Hivatalos levél, tájékoztató anyag,	honlap	Alkalom- és szükségszerűen
Rendőrség	Bűnmegelőzés, áldozatvédelem témában bemutató és beszélgetés / évente	Hivatalos levél, tájékoztató anyag,	Email	Alkalom- és szükségszerűen

Tűzoltóság	Baleset és tűzvédelmi oktatás, előadás / évente	Hivatalos levél, tájékoztató anyag,	Email	Alkalom- és szükségyszerűen
Magyar Földrajzi Múzeum	Névadónk szobrának koszorúzása / évente, kiállítások látogatása, versenyre való felkészülés támogatása, helytörténeti ismeretek bővítése	Szakirodalom, Hivatalos levél, tájékoztató anyag,	Email, honlap	Alkalom- és szükségyszerűen
Csuka Zoltán Városi Könyvtár	Könyvtárlátogatás és kölcsönzés, meghirdetett versenyeken való részvétel	Hivatalos levél, tájékoztató anyag,	Email, honlap	Alkalom- és szükségyszerűen
Szepes Gyula Művelődési Központ	Kulturális rendezvények látogatása, szabadidő hasznos eltöltését támogató programok	Hivatalos levél, tájékoztató anyag,	Email, honlap	Alkalom- és szükségyszerűen
Középiskolák VMG	Továbbtanulási lehetőségek, nyomon követés laborgyakorlatok	Hivatalos levél, tájékoztató anyag,	Email, honlap	Alkalom- és szükségyszerűen havonta 1 alkalom
Általános iskolák	Szakmai tapasztalatcserék, versenyeken való részvétel	Hivatalos levél, tájékoztató anyag,	Email, honlap	Alkalom- és szükségyszerűen

VIII. AZ ISKOLAI KÉPZÉS RENDJE

1. A felvétel, az iskolaváltás és átvétel helyi szabályai

Felvétel szabályai

Intézményünk főleg a körzetébe tartozó gyermekek fogadására képes. A tanulók osztályba sorolását (1. évfolyamon) meghatározzák a törvényi szabályozások, így törekszünk a BTMN, SNI, HHH tanulók arányos elosztására.

Körzeten kívüli tanulók felvétele elsősorban az emelt óraszámú nyelvi csoportokba történik, amennyiben az intézmény kapacitása lehetővé teszi. A felvételnél a törvényben meghatározottak szerint kell eljárni.

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

(6)* Ha az általános iskola - a megadott sorrend szerint - az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján dönt. A sorsolásra a felvételi, átvételi kérelmet benyújtókat meg kell hívni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirendben kell meghatározni. A hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók felvételi, átvételi kérelmének teljesítése után sorsolás nélkül is felvehető az a tanuló, akinek ezt különleges helyzete indokolja.

Az iskolába való bekerülés előkészítése

Az óvodából az iskolába való átmenet megkönnyítése érdekében minden tanévben szoros szakmai együttműködést alakítunk ki az óvodákkal.

Célunk:

Az óvodapedagógusok szakmai munkájának a megismerése.

Az óvoda és az iskola elképzeléseinek a közelítése az óvodások iskolai előkészítésével kapcsolatban.

Módszerek, tapasztalatok cseréje.

Az iskolánkba történő beiskolázási kedv növelése a szülők körében.

Lehetőséget teremtünk az óvodásoknak és a szüleiknek, hogy megismerjék az iskolánkat: nyílt tanítási napot, iskolabejárást, szülői értekezleteket Iskolakóstolató foglalkozásokat szervezünk.

Az óvodákkal hagyománya van az évi két alkalommal történő közös hospitálásoknak is.

Az iskolánkba beiratkozott gyermekek számára a következő tevékenységekkel, módszerekkel könnyítjük meg a beilleszkedést és a sikeres iskolakezdést:

- Hosszú beilleszkedési időszak
- Játékos, tevékenységekre épülő feladatok
- Derűs, nyugodt légkör megteremtése
- Alapkészségek bemeneti mérése
- Egyéni és csoportos fejlesztési tervekre épülő szakmai munka
- Az egyéni képességekre épülő tanulásszervezés

2. Csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Hagyományos osztálystruktúrát szisztematikusan megbontjuk az alábbi esetekben:

- az informatika
- az idegen nyelv
- a technika tantárgy (felső tagozat)
- a tanórai felzárkóztató
- az egyéni fejlesztő foglalkozások időtartamára.

Az osztályba sorolás rendje

Normál osztályok: általános elv, hogy egy adott osztályban a tanulók a fejlettség és képességek tekintetében normális eloszlással, mégpedig lehetőleg kis szélességű eloszlással, legyenek jellemezhetők.

Iskolaotthonos osztályok 1-4. évfolyamig jelenleg nem működnek, de humán erőforrás biztosítása esetén szeretnénk újra bevezetni ezt a képzési formát.

IX. Pedagógiai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések

Az oktató-nevelő munka színvonalának emeléséhez és a NAT-ban, a kerettantervben javasolt fejlesztési követelményszintek eléréséhez az egyes tantárgyakban, műveltségi területeken elengedhetetlen a tárgyi eszközök, feltételek fejlesztése, hiszen csak így valósulhat meg az élményt nyújtó, motiváló, cselekvésre készítő tudásanyag elsajátítása.

A hagyományos eszközöket a korszerű oktatástechnikai eszközök, módszerek együttes, komplex módon történő alkalmazásával ötvözhetjük eredményesen. Természetesen a megválasztott módszereknek, eszközöknek összhangban kell lennie a nevelői szabadsággal, ezek alkalmazása egyrészt a pedagógiai kulturáltság, másrészt a rendelkezésre álló feltételek függvénye.

1. Helyiségek, berendezési tárgyak és a nevelői munkát segítő eszközök

A helyiségek, berendezési tárgyak jegyzékét a 20/2012. EMMI rendelet tartalmazza.

2. Tankönyvek kiválasztásának alapelvei

A tankönyvválasztás (változtatás) az adott munkaközösség teljes egyetértésével lehetséges, figyelembe véve az alábbiakat:

- az érvényben lévő tantervvel kompatibilis legyen, a helyi tantervnek megfelelően, vegye figyelembe a köznevelési törvény ide vonatkozó pontjait,
- a műveltségi területek koncentrációja lehetséges legyen,
- egymásra épüljön egyes fejezetek, egyes évfolyamok),
- nyelvezete, képanyaga vegye figyelembe az életkori sajátosságokat,
- a tanulók képességeinek a fejlesztését szolgálja,
(a többségben lévő átlagos képességű tanulókhöz igazodjon)
- munkafüzet - tankönyv anyaga illeszkedjék egymáshoz, változatos, érthető feladatokkal,
- mindennapi alkalmazáshoz nyújtson ismereteket,
- hívja fel a tanulók figyelmét a természet jelenségeire, a természetvédelemre,
- tartalmazza a korszerű technikai és tudományos eredményeket, véleményeket,
- segítse az önálló tanulást, az önálló tevékenykedést,
- törvényben meghatározott tartós tankönyv legyen.

X. INTEGRÁCIÓS PROGRAM

A társadalomban bekövetkező változások nem kerültek el Érdet sem, az oktatás területén, a munkaerőpiacra való bekerülés egyre növekvő kihívásai problémákat adtak a családok, a tanulók és a pedagógusok elé.

Régóta és állandó probléma az oktatásban az eltérő szociális környezetből érkező tanulók oktatása/nevelése, valamint az **esélyegyenlőség megteremtése**, mind az oktatás, mind a munkaerőpiac terén.

Az Integrációs Program **célja** a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek eltérő szociális és gazdasági háttéréből adódó esélykülönbségek csökkentése, az integrációs oktatáshoz szükséges módszertan elsajátításával, a tárgyi feltételek fejlesztése, a továbbtanulási és a munkaerőpiacon való elhelyezkedés esélyeinek növelése.

1. Az Integrációs stratégia kialakítása

Két elemet foglal magába: az integrációhoz szükséges szempontok, adatokkal alátámasztott elemzését és az általános célok megfogalmazását, amely az esélyegyenlőséget szolgáló tevékenységeket is magában foglalja.

A lemorzsolódás érdekében fő tevékenységünk: a differenciált foglalkozás, egyéni fejlesztés (gyógypedagógusokat is bevonva), korrepetálás, szakkör, napközi.

A kompetencia mérések eredményei

A kompetencia mérések eredményeit vizsgálva a halmozottan hátrányos helyzetű tanulóink jóval az országos átlag alatt teljesítettek. A következő években fokozottan kell figyelni a tanulóink ilyen irányú felkészítésére is.

Helyzetelemzés a társadalmi-szakmai környezettel való együttműködés körében

	Együttműködés gyakorisága (találkozók stb.)
Szülők	Évente 3 alkalommal szülői értekezleten. Fogadóórák illetve bizonyos esetekben írásos formában a szülő behívása vagy családlátogatása az adott probléma megbeszélésére.
Egyéb kulturális intézmények	Tanulóink rendszeres résztvevői a városi kulturális intézmények programjainak.
Középfokú oktatási intézmények	Tanulóink részt vesznek a középiskolák által szervezett nyílt napokon. A pályaválasztási tájékoztató keretében iskolánk szülői értekezletet tart a 8. osztályos szülők részére a középiskolai igazgató részvételével.
Gyermekjóléti szolgálat	Együttműködésünk folyamatos, az aktuális problémák megoldására.
Pedagógiai szakmai és szakszolgálatok	A tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyerekek bevizsgálását végzik. Logopédiai ellátás, utazó gyógypedagógus alkalmazása, tanácsadás.
Egészségügyi intézmények munkatársai, és a rendőrség munkatársai	Prevenációs foglalkozásokon való részvétel havi rendszerességgel.

1.2. Intézményi elvárások, intézményeredményességi célok

- A jogszabályi feltételeknek való megfelelés az IPR alkalmazása során.
- Az óvoda–iskola átmenet megkönnyítése.
- Az 1-2. osztályos HHH-tanulók bemeneti mérése továbbra is.
- Az iskola társadalmi-szakmai környezetének minél szélesebb körben történő bevonása a HHH-tanulók iskolai sikeressége érdekében.
- A HHH-tanulók lemorzsolódási aránya továbbra se haladja meg az országos átlagot.
- A HHH magántanulók sikeresen fejezzék be a tanévet.
- A HHH tanulók hiányzásainak az óraszámja ne haladja meg az iskolai átlagot.
- Növekedjen a HHH-tanulók továbbtanulási aránya az érettségit adó középfokú oktatási intézményekben, de legalább a képességeiknek megfelelő eredményeket éri el minden tantárgyból.
- Minél több HHH-tanuló kapcsolódjon be a továbbtanulást segítő programokba.
- Minél több HHH-tanuló kapcsolódjon be a tantárgyi felzárkóztatást segítő programokba.
- Az iskola infrastruktúrájához való egyenlő hozzáférés további biztosítása.
- Megfelelő szakemberek biztosítása az egyéni tanulási szükségletek kielégítéséhez.
- Az IPR-ben megjelenített módszerek minél jobban beépüljenek az iskola pedagógiai kultúrájába.
- Arra törekszünk, hogy a HHH-tanulók is bejuthassanak az emeltszintű nyelvi oktatásba.
- A tanórán kívüli programokhoz való egyenlő hozzáférés további biztosítása.
- Az IPR program megjelenítése az iskola alapidokumentumaiban.

A legfőbb cél az integrációs pedagógiai rendszer teljes pedagógiai céljait átfogó bevezetésével a szociális és gazdasági háttér eltéréseiből adódó esélykülönbségek csökkentése az oktatásban, a továbbtanulási és munkaerő-piaci esélyek kiegyenlítése.

Az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedéseket az éves munkaterv tartalmazza a célmeghatározásokkal.

1.3. Együttműködések- partneri kapcsolatok kiépítése

A szülői házzal

Cél, hogy minél többet találkozzon pedagógus és nevelő, a kommunikáció kétirányú legyen és állandó. Szem előtt tartjuk azt is, hogy a kommunikáció iránya ne alárendelő, hanem mellérendelő legyen. Ennek eredményeképpen teljesebb rálátást kap a pedagógus a család életére s gyakran nevelési párbeszédéből, mély, magánéleti beszélgetésre, tanácsadásra kerül sor.

Ennek érdekében:

Meghívjuk őket minden, a szülőket érintő rendezvényre.

Tájékoztatjuk őket a gyerekeknek szóló lehetőségekről, programokról.

Nevelési problémáik és szociális gondjaik esetében támogatjuk, segítjük őket, ha szükséges megfelelő szakemberekhez irányítjuk.

A minőségfejlesztési program megvalósulása során két évente végzünk szülői elégedettségvizsgálatokat.

A szülők hivatalos szervezte az SZMK, melyet évenként választanak.

Gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal

A Gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal a kapcsolattartás mindennapos. Rendszeresen tartja az iskola az intézménnyel a kapcsolatot, gyakoriak az oda-vissza látogatások. A védelembe helyezett gyerekek esetében rendszeresek az esetmegbeszélések.

A pedagógusok munkáját tanácsokkal, szakirodalommal segítik.

Az együttműködés területei:

- Magántanulók lemorzsolódásának elkerülése.
- Igazolatlan hiányzások feltárása, ezek okainak megszüntetése.
- A tanulók testi és szellemi fejlődésének a biztosítása.
- Családlátogatások.

Szakmai és szakszolgálatokkal

Cél: A meglévő jó együttműködés további fenntartása.

Főbb területek:

A pedagógia szakmai szolgáltatóval a továbbképzések, tanulmányi versenyek, a pedagógiai munkát segítő megbeszélések alkalmával tartjuk a kapcsolatot.

Az Pedagógiai Szakszolgálattal napi szinten tartjuk a kapcsolatot a bevizsgálások, a tanulók ellátása kapcsán. Az iskolánkba járó logopédus, gyógypedagógus a diákok ellátásán túl a szakmai műhelymunka részesei.

A középfokú oktatási intézményekkel

Cél: A HHH tanulók sikeres pályaválasztásának elősegítése.

Tanulóink részt vesznek a középiskolák által szervezett nyílt napokon. A pályaválasztási tájékoztató keretében a 7. - 8. osztályos tanulók és szülők részére a középiskolai igazgatók részvételével lehetőséget biztosítunk a továbbtanulással kapcsolatos információk átadására. A középiskolák az első középiskolai félév végén tájékoztatót küldenek a diákok bevéjárásáról.

A városban működő kulturális intézményekkel

Osztályaink részvétele a programjaikon. Közös programok szervezése. Külön támogatjuk a szociálisan hátrányos tanulók részvételét ezen rendezvényeken.

Egészségügyi intézmények és rendőrség

Évente több alkalommal meghívjuk ezen intézmények képviselőit prevenciós foglalkozások megtartására (közlekedés, bűnmegelőzés, drogprevenció, káros élvezeti cikkek veszélyei, egészséges életmód, táplálkozás, stb.)

2. A tanítást-tanulást segítő eszközrendszer elemei

Azokat a pedagógiai elemeket tartalmazza, melyek az integráció megvalósítását elősegítik. Iskolánkban minden osztály és csoport kialakítása a törvényességi kritériumomnak megfelelően történt. Nincsen szegregáció semmilyen formában sem.

2.1. Kulcskompetenciákat fejlesztő tevékenységek

2.1.1 Az önálló tanulást segítő fejlesztés

A tanulási és magatartási zavarok kialakulását megelőző programok:

A szakvéleménnyel rendelkező tanulók fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt. Az Egységes Pedagógiai Szakszolgálat bevonásával logopédiai foglalkozások és intézményi kereten belül gyógytestnevelés folyik intézményünkben.

Tanulási motivációt erősítő és fenntartó tevékenységek:

Kooperatív technikák alkalmazása.

Az osztályfőnöki munkatervbe és a helyi tantervbe beépítve.

A tanuló önmagához mért fejlődésének a figyelembevétele értékelésekor.

A tanulók önálló, kreatív tevékenységére épülő foglalkozások: rajz- és kézműves szakkör

Az önálló tanulási képességet kialakító programok: a tanulási technikák módszerek elsajátításának folytatása.

2.1. 2. Eszközjellegű kompetenciák fejlesztése

Tantárgyi képességfejlesztő programok

Első évfolyamtól emelt szintű nyelvoktatás folyik angol és német nyelvből. Évfolyamonkénti csoportszervezés.

1-2. osztályos bemeneti mérése és csoportos fejlesztési terv készítése

Óvoda-iskola átmenetet segítő tantárgyi felzárkóztatás 1. osztály Fejlesztő csoport a tanulási nehézséggel küzdő tanulóknak Differenciált képességfejlesztés.

Továbbtanulásra való felkészítést végzünk matematika, angol, német és magyar tantárgyakból.

Kommunikációs képességeket fejlesztő programok:

Logopédia foglalkozások 1- 8. évf.

Az internet, a számítógép, a digitális technika beépítése a tanítás-tanulás folyamatába. Kiállítás a tanulók által készített munkákból.

2.1. 3. Szociális kompetenciák fejlesztő tevékenységek

Közösségfejlesztő, közösségépítő tevékenységek színterei:

- osztályközösségek (séták, kirándulások, klubdelutánok, családi programok stb.),
- napközis csoportok (szabadidős foglalkozások stb.),
- kulturális programok: színház, mozi, könyvtár, múzeum látogatása
- sportfoglalkozások: tömegsport, kosárlabda, foci, kézilabda, korcsolya, úszás
- iskolai kirándulások, táborok, erdei iskola (több évfolyam keveredésével),

- az iskola szakkörei, művészeti csoportjai és annak bemutatkozása,
- a tanulók szereplési lehetőségei: - tanulmányi és művészeti versenyek, - az iskolai és községi szintű ünnepi megemlékezések (karácsonyi műsor, márc. 15, okt. 23, tanévnnyitó, tanévváró, Teleki napok, TS-karácsony, hagyományörző szüreti multság, stb.)
- mentálhigiénés foglalkozások: előadássorozat a védőnők bevonásával: tisztálkodás, öltözködés, fogápolás, dohányzás, fogamzásgátlás, szexuális úton terjedő betegségek, családi életre nevelés, egészséges életmód vetélkedő.
- ÖKO-programok

2.2. Az integrációt segítő tanórán kívüli programok, szabadidős tevékenységek

Szabadidős tevékenységeinket a tanulói igények feltérképezése alapján szervezzük, a rendelkezésre álló szakemberek és az anyagi lehetőségek figyelembe vételével. Ezek a tevékenységek szabadabb eszközrendszerükkel nemcsak az oktatást segítik, de nevelésben játszott szerepük is legalább ennyire fontos. A szakkörök egy része a tanulók tantárgyi ismereteit egészíti ki, és a sportolás iránti igényét is kielégíti.

2.3. Az integrációt elősegítő módszertani elemek

Egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezés

Intézményi hospitálások az új módszerekkel dolgozó kollégáknál

Kooperatív tanulásszervezés

A tanfolyamokon megismert módszer további beépítése az oktatásszervezésbe.

Projekt módszer

A projekt szemlélet, erősítése-mélyítése

Drámapedagógia

A drámapedagógiai elemek beépítése a mindennapi munkába.

2.4. Műhelymunka – a tanári együttműködés formái

Értékelő esetmegbeszélések

Az iskola fejlesztőpedagógusa és az érintett tanulók tanítói között.

A konzultációk alkalmával az egységes nevelési-oktatási elvárások kialakítása.

Hospitálásra épülő együtt-működés

2.5. A háromhavonta kötelező kompetencia alapú értékelési rendszer eszközei

Az iskolában $\frac{1}{4}$ évi, félévi, $\frac{3}{4}$ évi és év végi értékelés van 1. évfolyamon és 2. évf. I. félévében. 2. évf. II. félévétől az ötfokú rangskála alapján kerül értékelésre a tanuló tudása, a magatartás és szorgalom pedig a Köznevelési törvényben meghatározott módon.

Egyéni fejlődési napló

Egyéni terápia – ütemterv készítése, erről haladási napló és egyéni fejlődési napló vezetése minden SNI és a fejlesztő foglalkozásokon résztvevő gyermekekről (gyógypedagógus. és fejlesztőpedagógus.)

2.6. Multikulturális tartalmak

Intézményi programjaink mindegyike az integráció jegyében zajlik. Az együttnevelésre alapozott iskolai tevékenységekkel a gyermekek jobban megismerik és elfogadják társaikat, és önmagukat erősségeikkel és gyengeségeikkel együtt. A gyermekek megértőbbek lesznek. A közös tevékenységekben jobban hangsúlyt kaphat a másság elfogadása, a tolerancia kölcsönös megnyilvánulása.

2.7. A továbbhaladás feltételeinek biztosítása

Pályaorientáció

Középiskolákkal való együttműködés.

Önismereti foglalkozások: tesztek – beszélgetések – képességek – érdeklődési körök osztályfőnöki órán és a délutáni szabadidőben 7. 8. osztályosoknak

Továbbtanulásra felkészítő program

A továbbtanulást, a középfokú intézményben való benmaradást elősegítő magyar és matematika foglalkozások

Tantárgyi képességek fejlesztése.

Önismereti játékok beépítése az osztályfőnöki órákba.

3. Elvárható eredmények

- A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya megfelel a jogszabályban előírtaknak. - Az intézmény képes a különböző háttérrel és különböző területeken eltérő fejlettséggel rendelkező gyerekek fogadására és együttnevelésére.
- Multikulturális tartalmak beépülnek a helyi tantervbe.
- Az intézmény párbeszédet alakít ki minden szülővel.
- Az intézményben létezik tanári együttműködésre épülő értékelési rendszer.

Ezek eredményeként:

- a HHH tanulók között az évismétlők aránya nem haladja meg a 2,11 %-ot.
- Ne kerüljön ki olyan tanuló az iskolából, akinek nincs meg a 8 általános iskolai végzettsége.

- A HHH tanulók körében ne haladja meg a hiányzás 250 órát.
- A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók körében a magántanulók aránya maradjon 0 %-on (kivétel szakorvosi javaslat).
- A továbbtanulásra felkészítő tevékenységben résztvevő HHH tanulók között az érettségit adó képzésben továbbtanulók aránya érje el 70 %-ot.
- Az adott intézményben az országos kompetenciamérések eredményei az országos átlagot érik el.

Az Integrációs és képesség kibontakoztató program iskolánkban 2011. január 1-jétől hatályos.

4. Intézményi önértékelés

Az Oktatási Hivatal által kiadott kézikönyv alapján:

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/psze/Onertekelesi_kezikonyv_2024.pdf

5. IPR fejlesztési csoportok és feladataik

IPR munkacsoportok

Munkacsoport neve	Munkacsoport tagjai
IPR szakmai felelőse	Faragóné Szappanos Iлона
Intézményi környezeti csoport (IKCS)	igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség vezetők
Pályaorientációs csoport	Kiss Iлона, 8.évf. osztályfőnökök
Óvoda-iskola átmenetet segítő csoport	Libinyiné Kecskés Katalin, Faragóné Szappanos Iлона, 1. évf. osztályfőnökök
Egyéni fejlesztést segítő csoport	Galgóczy-Sánta Boglárka, fejlesztésben résztvevő tanítók, tanárok

IPR Szakmai felelős: Faragóné Szappanos Iлона Feladata: IPR csoportok munkájának koordinálása, támogatása. Az IPR alapú fejlesztési stratégia és ütemterv megvalósulásának menedzselése, pályázati munka irányítása. Munkaköri leírásában foglaltak megvalósítása.

Intézményi környezeti csoport

IPR csoportok szakmai, módszertani segítése, továbbképzések szervezése, multikulturális programok megvalósítása. A továbbképzéseken megismert módszerek folyamatos beépítése az oktatásszervezésbe. Házi bemutató foglalkozások kooperatív, technikák alkalmazása Kapcsolattartás középfokú oktatási intézményekkel és a fenntartóval, programfejlesztés.

Szakmai programok koordinálása. IPR statisztikák készítése.

Óvoda-iskola átmenetet segítő munkacsoport

IPR keretein belül óvoda-iskola közötti átmenet segítése. Kapcsolattartás a szomszédos (városi) óvodákkal, iskolaérettségi vizsgálatok dokumentációjának összefogása. Hospitálások szervezése. Mérések szervezése.

Egyéni fejlesztést segítő csoport

Integrációt segítő tanórán kívüli szabadidős tevékenységek. Egyéni haladást segítő differenciált tanulásszervezés megvalósítása az IPR keretein belül. A tanulási technikák, módszerek elsajátítása, elmélyítése. Szövegértés, lényegkiemelés, feladatértelmezés, összefüggések keresése. Egyéni és kiscsoportos tanulás, beszédfejlesztés.

Pályaorientációs munkacsoport

Tanulók részvétele a középiskolák által szervezett nyílt napokon, pályaválasztási kiállításon, tanácsadáson. A leggyakoribb fogadó intézményekkel kölcsönös tájékoztatás, eredményközlés. Kapcsolat, tanácsadás szülőknek, tanulóknak a továbbtanulásról. Tájékoztatók, előadások szervezése.

1. Az igazolatlan hiányzások minimalizálása						
Együttműködés a szülői házzal	Nyitott iskolai működés fenntartása: a szülői házzal való nyitott kapcsolat	Meghívók, nyílt hét Közös programok a szülőkkel Fogadóóra, szülői értekezlet	Nevelőtestület, SZMK-elnöke	Havonta egyszer	A HHH tanulók rendszeresen járnak iskolába, igazolatlan hiányzás minimális	PP, IMIP Felmérések, statisztikai adatok, értékelések, jegyzőkönyvek
	A HHH tanulók körében a hiányzás folyamatos figyelemmel kísérése, szükségessé intézkedések megtétele	Rendszeres iskolába járásra felszólítás, családlátogatás (szükség esetén)	GYIV felelős, osztályfőnökök, családsegítő	Havonta egyszer		A HHH tanulók osztály és intézményi nyilvántartása
2. Nevelőtestület együttműködése						
IPR hatékony működtetése	Az esélyegyenlőséget megvalósító iskolai nevelés és oktatás megvalósítása	Értékelő eszmegbeszélés	Nevelőtestület Munkaközösségek Külső szakemberek	Szükség esetén, havonta egyszer	Az iskolában működik a pedagógusok együttműködésére épülő olyan rendszer, amely teljes mértékben biztosítja a HHH tanulók egyénre szabott felzárkóztatását	Haladási naplók
		Problémamegoldó rendkívüli értekezletek		A probléma felmerülés időszakában		Jegyzőkönyvek
		Hospitálásra épülő együttműködés		Félévente egyszer		Feljegyzések
3. A pedagógiai munka kiemelt területei						
Önálló tanulást segítő fejlesztés	Az önálló tanulási képességet kialakító programok:	A tanulás tanítása Differenciált tanulásfejlesztés és alkalmazása Tanulási technikák, módszerek tanítása a tanítási órák folyamán	Osztályfőnökök, tanítók, szaktanárok	szeptember első hete, félévente egyszer	Az egyénre szabott fejlesztés, differenciált személyiségfejlesztés a HHH tanulók körében biztosított	Osztálynaplók, szakköri naplók, tanmenetek

	Tanulási motivációt erősítő és fenntartó tevékenységek	Kooperatív technikák, differenciált tanulásszervezési technikák. A tanulók önmagához mért fejlődésének figyelembevétele értékelés kor. Hatékony tanuló megismerési technikák beépítése a napi munkába	Nevelőtestület	Félévente egyszer.	Az iskola képes a különböző háttérrel és különböző fejlettséggel rendelkező tanulók együttnevelésére, egyéni differenciált fejlesztésére.	Osztálynaplók, szakköri naplók, tanmenetek
	Tantárgyi képesség fejlesztő programok	Logikai, fejlesztő játékok alkalmazása. Egyéni fejlesztés Óvodaiskola átmenetet segítő tantárgyi felzárkóztatás 1. osztályosok mérése	1-8. évfolyamon tanító pedagógusok	Havonta egyszer 2010. 12. 15-ig	A tanulási képességek fejlesztésével, a tanulási és egyéb részképesség zavarok leküzdésével, a figyelem koncentráció, az alkotás vágy szükséges szintjének kialakításával a tanulók eredményességének javítása	Osztálynaplók, szakköri naplók, tanmenetek. DIFER mérés elvégzésének dokumentumai. Egyéni fejlesztési tervek.
Eszközjellegű kompetenciák fejlesztése	Kommunikációs képesség et fejlesztő programok	Az internet, a számítógép, a digitális technika beépítése a tanítástanulás folyamatába	Nevelőtestület, munkaközösségek	Félévente egyszer	A kommunikáció, mint alapkompétencia fejlesztése	Osztálynaplók, szakköri naplók, tanmenetek.
	Közösség fejlesztő programok	Sportfoglalkozások, Osztályszintű programok Szociális életvitel, Színházlátogatás Teleki napok Télapó Karácsonyi műsor Osztálykirándulás	A munkatervben meghatározottak szerint	Havonta Az éves munkatervben meghatározottak szerint	A tanulók megtanulják, hogyan viszonyuljanak társaikhoz, a felnőttekhez a jobb kapcsolat kialakításának érdekében.	Fotók, tablók, kiállítások.

	Mentálhigiénés programok	A védőnők bevonásával egészség megőrző programok szervezése a tanulóknak.		Az éves munkatervben meghatározottan	A HHH tanulók teljes körében alakuljon ki az életkorának megfelelő egészségtudatos szokásrendszer	Fotók Szakköri naplók, tanmenetek
	Az integrációt segítő tanórán kívüli programok, szabadidős tevékenységek	Szakkörök. Házi bemutatók	Tantárgyfelosztás szerinti pedagógusok	Munkaterv alapján	A játékok megtanítták a tanulókat arra, hogy a célkitűzései érdekében terveket készítsenek és hajtsanak végre	Fotók. Szakköri naplók

4. A háromhavonta kötelező kompetencia alapú értékelési rendszer eszközei

Kompetencia alapú értékelési rendszer	A szöveges értékelés	Árnyalt értékelés	Osztályfőnökök	Az éves munkatervben és a PP-ben megfogalmazottak szerint	A HHH tanulók háromhavonta esedékes értékelésének árnyaltabbá tétele. Hiteles kép rajzolása tanulónak, szülőnek a pillanatnyi fejlődési állapotról, megismerjék a teendőket.	IPR (mappák) dokumentumok Három havonkénti értékelés jegyzőkönyve
---------------------------------------	----------------------	-------------------	----------------	---	--	--

5. Multikulturális tartalmak

Multikulturális tartalmak megjelenítése a különböző tantárgyakban			Tanítók, szaktanárok	Évente egyszer		Osztályfőnöki tanmenet
---	--	--	-------------------------	----------------	--	------------------------

6. A továbbhaladás feltételeinek biztosítása

Pályaorientáció	Pályaorientációs foglalkozások. Videofilmek megtekintése különböző szakmákról Felvételi előkészítők. Pályaválasztási tanácsadó önismereti játékok, tesztek	Számítógépen önismereti és érdeklődési tesztek kitöltése. Filmek megtekintése a szakmáról	Nevelési munkacsoport	Az éves munkatervben megfogalmazottak szerint	Nő a jelentkezők száma az érettségít adó intézményekbe	Osztály naplók.
	A tanulók rendszeres iskolába járásában való együttműködés A tanulók hiányzásának csökkentésében való együttműködés					
	A tanulók iskolaválasztásában való együttműködés		Pályaorientációs munkacsoport. 8. osztályfőnökök	Továbbtanulás előtt		Feljegyzések
	A szülői programokkal kapcsolatos együttműködés. Rendezvények együttes lebonyolítása		Nevelőtestület	Éves munkatervnek megfelelően		
	Pályázati lehetőségek együttes kihasználása a HHH tanulók iskola sikeressége jegyében		igazgató	Pályáztatás időszaka		Pályázati anyag

6. Stratégiai terv 2024-2028.

Stratégiánk alapjai:

Módszertani megújulás

Cél: a tanult módszerek a pedagógiai gyakorlatba épüljenek be.

Eszköz: rendszeres és gyakori hospitálás helyben, és a jó gyakorlatot megvalósító iskolákban.

Indikátor: Projekt, kooperatív és drámapedagógiai módszerekkel tartott iskola foglalkozások aránya 20 %.

Pályaorientációs tevékenység

Cél: 100%-os továbbtanulási arány, minél többen érettségig adó középiskolában folytassák tanulmányaikat.

Nkt. 51. § (3)

A többcélú köznevelési intézményben általános iskolai tanulmányaikat befejező tanulók a pedagógiai programban meghatározottak alapján folytatják tanulmányaikat a megfelelő iskolatípus szerinti nevelés-oktatásban.

Eszközök: - nyílt napok a középiskolákban

- pályaválasztási tájékoztatók iskolánkban
- osztályfőnöki órák - szülői értekezletek

Indikátor: továbbtanulási arány, érettségig adó középiskolába felvett HHH gyermekek száma / összes végzős HHH gyermek száma.

Együttműködések, partneri kapcsolatok

Az együttműködési megállapodások megkötése után hatékonyabb együttműködésre van szükség. Ezen kívül szükséges olyan civil szervezetek megkeresése, melyek együttműködnének iskolánkkal a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek érdekében. Középiskolákkal

Cél: tanulói életpálya-követés, tanulás a folyamatos visszacsatolásokból

Eszköz: folyamatos kapcsolattartás, találkozások számának növelése

Indikátor: találkozások száma, egyéb kapcsolati formák (levelezések, e-mailek száma), Civil szervezetekkel

Cél: hatékony együttműködés, közös programok szervezése

Eszköz: együttműködési megállapodások, közös érdek keresése Indikátor: közös programok száma, kapcsolattartás intenzitása,

Szakszolgálatokkal, Szakmai szolgáltatókkal

Elvárható eredmények érdekében rövid és hosszú távú céljaink

IPR elemek	Helyzetelemzés megállapítására (problémára) hivatkozás	Cél konkrét szöveges megfogalmazása	Intézkedés leírása	Az intézkedés felelőse
1. Az óvodából az iskolába való átmenet segítése	Rendszeres együttműködés	Óvodák és iskolák közötti szakmai együttműködés, az óvodában elkezdődő folyamatos és tervszerű munka iskolában való folytatása	Éves munkaterv alapján közös évkezesek megvalósítása	Vezető óvónő, A leendő első osztály tanítói alsós munkaközösségvezető Óvoda-iskola átmenet munkacsoport
2. Együttműködés, partnerségi kapcsolatok	Kevés civil támogatás.	Tanórán kívüli programok szervezése.	További civil szervezetek bevonása	nevelőtestület
2.1 Szülő-iskola	Alacsony szülői támogatottság	A gyermekek fejlesztése, fejlődése csak úgy biztosítható, ha az iskola következetesen támaszkodik a szülőkre, elsősorban a nevelési feladatok megoldásában. Minél többet találkozzon a pedagógus és szülő Magasabb szülői arány elérése a problémamegoldásai folyamatokban.	Közös vállalások biztosítása Éves munkaterv alapján közös tevékenységek megvalósítása Családlátogatás (szükség esetén) Szülői értekezlet Fogadó óra Írásbeli tájékoztatás Kötetlen beszélgetések Közös szabadidős programok	igazgató Nevelőtestület
2.2 Gyermejkölési- és Családsegítő Szolgálat	Az együttműködés eseti.	Tanévenként tervezett együttműködés biztosítása. A veszélyeztetett és HH tanulók feltérképezése Mindennapos kapcsolattartás	Az együttműködés megszervezése	Jegyző igazgató, igazgatóhelyettes, oszt. főnökök
2.3 Szakmai és Szakszolgálat	Az együttműködés eseti.	Kapcsolatot tartunk a Tanácsadóval, ahová a problémáknak ítélt tanulókat rendszeresen vizsgálatra küldünk.	A rendszeres kapcsolat fenntartása, a tanulók érdekében végzett konzultációk, felmérések, képességvizsgálatok	igazgató, igazgatóhelyettesek Oszt. főnökök Fejlesztő pedagógusok Gyógynevelők
2.4 Középfokú oktatási intézményekkel	Utánkövetés.	Középfokú oktatási intézményekkel folyamatos visszajelzésnek megkövetelése. Lehetőséget biztosítani a nyílt napokra Helyzetelemzés, hogy általában hova tanulnak tovább, és hogyan zajlik a nyomon követés. Mindezek felülvizsgálata a kapcsolattartás sikeressége szempontjából.	Levél, meghívó középiskolákba	Nevelési munkacsoport Pályaorientációs munkacsoport
3. A tanítást-tanulást segítő eszközrendszer.	A tanult módszerek használata eseti.	A tanult módszerek beépítése a napi gyakorlatba.	Indikátorok meghatározása a munkatervben és a tanmenetekben	igazgató, mkv. vezető

3.1 Önálló tanulást segítő fejlesztés	Önálló tanulási képesség hiánya A tanulási és magatartási zavarok A tanulás iránti motiváció képességének hiánya.	Tanulásmódszertan ismeretek növelése. A szakvéleménnyel rendelkező tanulók fejlesztő foglalkozáson vesznek részt A tanulási és magatartási zavarok kialakulását megelőző programok az önálló tanulási képességet kialakító programok a tanulók önálló - életkornak megfelelő kreatív tevékenységére épülő foglalkozások tanulási motivációt erősítő és fenntartó tevékenységek	Tanulásmódszertan továbbképzés szervezése A tanulóknak a tanulás iránti pozitív érzelmi viszonyulás kialakítása Helyes tanulási szokások kialakítása, önálló képességek fejlesztése Az egyéni tanulás ösvényének kialakítása	igazgató, nevelőtestület
3.2 Eszközjellegű kompetenciák fejlesztése	Kulturált kommunikáció hiánya Tantárgyi képességfejlesztő programok	Kulturált kommunikáció formáinak megtanítása Kommunikációs képességeket fejlesztő programok	Viselkedéskultúra beépítése az osztályfőnöki munkába A kommunikációs képességek feltérképezése, a hiányosságokra terápia kidolgozása	Felsősz nevelési munkacsoport
3.3 Szociális kompetenciák fejlesztése	Közösségi alkalmak részvételi aránya magas.	Közösségi normák elsajátítása Közösségfejlesztő, közösségépítő programok Mentálhigiénés programok Előítételek kezelését szolgáló programok	Koncentrikusan bővülő közösségi fórumok, helyzetek megteremtése Színházlátogatások Drámapedagógia alkalmazása Ünnepi előkészületek	igazgató, nevelőtest.
4. Tanórán kívüli programok	Tanórán kívüli programok változatosak.	Civil szervezetek bevonásával a tanórán kívüli programok választékának szélesítése.	Olyan segítő pártfogók választása, akik a gyerekek iskolai kapcsolatrend- szerét segíti.	Osztályfőnökök
5. Az integrációt segítő módszertani elemek	Az új tanulásszervezési eljárások alkalmazásának megismerése, népszerűsítése.	A tanult módszerek beépítése a napi gyakorlatba Módszertani képzés további erősítése.	Az integrációt segítő módszertani elemek közül az egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezési, a kooperatív tanulásszervezést, a drámapedagógiát	nevelőtestület
5.1. Differenciált tanulásszervezés		Diagnózison alapuló fejlesztés biztosítása	Az egyéni bánásmód alkalmazásának pedagógiai stratégiájának megvalósítása	Tanítók, tanárok, szaktanárok
5.2 Kooperatív tanulásszervezés		Az egymástól tanulás és a szociális kompetenciák erősítése	A kooperativitás előtérbe kerülése	A kompetenciaalapú oktatás bevezetői
5.3 Az IKT-val támogatott tanórák	Eszköz rendszer nem, a képzettség megfelelő	Új ismeretszerzési eljárások és tanulási motiváció erősítése	Minél többet használjuk az IKT eszközeit a tanítási órákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon	Minden nevelő

6. Három havonkénti értékelés	Szülői megjelenés akadozó	Szülői együttműködés erősítése a szöveges értékelés – árnyalt értékelés egyéni fejlődési napló	Eljárásrend módosítása.	igazgató, Min.kör vezetője
7. Multikulturális tartalmak	Tantervi megjelenítés hiánya.	A tanulók ismerjék meg a településen élő kisebbség sajátosságait. Multikulturális tartalmak megjelenítése a különböző tantárgyakban.	A multikulturális tartalmak beépítése a helyi oszt.f.tantervbe. Uralkodóvá váljanak a pozitív viselkedési módok.	igazgató, nevelőtestület
8. Továbbtanulás feltételei		Pályaorientáció tervszerűbbé tételével növekedjen az érettségit adó középiskolában továbbtanulók aránya	Pályaorientációs foglalkozások A középiskolából kapott adatok elemzése	igazgató, 8. osztályos osztályfőnök
9. Alapdokumentumok szabályozottsága		Az alapdokumentumok szabályozottságának fejlesztése, egységesítése és aktualizálása	Alapdokumentumok kiegészítése.	igazgató, igazgatóhelyettesek

XI. Az iskola helyi tantervei, tantárgyak, óraszámok

1. A NAT-ban meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósulása

A Nat-ban meghatározott célok, fejlesztési feladatok, kulcskompetenciák fejlesztésének megvalósulása a helyi tantervekben szabályozottan tanórákon és tanórán kívüli tevékenységekben valósul meg.

A tantervcsalád megnevezésénél az „**átdolgozva**”= **helyi sajátosságokkal kiegészítve Részletes tantervek a Pedagógiai program külön álló része, melyek a felhasználható órakeret 10 %-ról szóló rendelkezést tartalmazzák.**

2. N20-ra épülő óraszámok

1.	Tantárgyak műveltségi terület szerinti felosztásban	Alapfokú képzés nevelési-oktatási szakaszai							
		1	2	3	4	5	6	7	8
2.									
3.	Magyar Nyelv és irodalom								
4.	magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5	4	4	3	3
5.	Matematika								
6.	matematika	4	4	4	4	4	4	3	3
7.	Történelem és állampolgári ismeretek								

8.	történelem					2	2	2	2
9.	állampolgári ismeretek								1
10.	hon-és népismeret *						1		
11.	Etika / hit és erkölcsstan	1	1	1	1	1	1	1	1
12.	Természettudomány és földrajz								
13.	környezetismeret			1	1				
14.	természettudomány **					2	2	4	5
15.	kémia							1	2
16.	fizika							1	2
17.	biológia							2	1
18.	földrajz							2	1
19.	Idegen nyelv								
20.	első élő idegen nyelv				2	3	3	3	3
21.	második idegen nyelv								
22.	Művészetek *****								
23.	ének-zene	2	2	2	2	2	1	1	1
24.	vizuális kultúra	2	2	2	1	1	1	1	1
25.	dráma és színház*							1	
26.	mozgóképkultúra és médiaismeret*								
27.	Technológia								
28.	technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	
29.	digitális kultúra			1	1	1	1	1	1
30.	Testnevelés és egészségfejlesztés								
31.	testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
32.	közösségi nevelés (osztályfőnöki)					1	1	1	1
33.	kötött célú órakeret***	-	-	-	-	-	-	-	-
34.	Kötelező alapóraszám	22	22	22	23	27	26	28	28
35.	Szabadon tervezhető órakeret ****	2	2	2	2	1	2	2	2
36.	Maximális órakeret	24	24	24	25	28	28	30	30

N20 tantervre épülő helyi tanterv az új NAT 2020. útmutatása alapján ajánlott kerettanterv mintájára lett átdolgozva.

Lásd 8. függelék

3. SNI helyi tanterv

Lásd 9. függelék

XII. A pedagógiai program és a helyi tanterv mérése, ellenőrzése, korrekciója

1. A pedagógiai program és a helyi tanterv mérése, ellenőrzése korrekciója

A program és a tantervek megvalósulásának mérése és ellenőrzése a tantestület kiemelt feladata. A valósághoz illeszkedő, az iskola hagyományait, a tanulói teljesítményeket, környezetünk és a fenntartó érdekeit figyelembe vevő értékelési-ellenőrzési rendszernek kell megvalósulnia.

A program és a tantervek bevezetése után a gyakorlati megvalósítás sikere érdekében, az évenkénti méréseken, értékeléseken, apróbb korrekciókon alapuló tapasztalatok alapján, kétévenként bővítésre, nagyobb korrekcióra kerülhet sor. Az eredmények tükrében a tantestület javaslatára a módosításokat az intézmény vezetője készíti elő.

A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:

- az iskola igazgatója
- a nevelőtestület bármely tagja, szakmai munkaközössége
- a szülői szervezet (SZMK)
- az intézmény fenntartója.

Nkt. 83. § (1)

A fenntartó

h) értékeli a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét,

i) ellenőrzi a pedagógiai programot, a házirendet, valamint a SZMSZ-t.

Nkt. 85. § (1)

A fenntartónak, ha egyetértési joga van a köznevelési intézmény SZMSZ-e, házirendje, pedagógiai programja tekintetében, az egyetértés kialakítására harminc nap áll rendelkezésre.

A szülők és tanulók a pedagógiai program módosítását – képviselőik útján – a szülői szervezeten (SZMK) és a Diákönkormányzaton keresztül javasolhatják, a tanulók intézményi döntési folyamatban való részvételi jogát koordinálják.

A pedagógiai program módosítását a nevelőtestület fogadja el és az igazgató jóváhagyásával válik érvényessé. A köznevelési törvény alapján az iskola Pedagógiai programját, vagy annak módosítását a jóváhagyást követő tanévtől felmenő rendszerben kell bevezetni.

A pedagógiai programot nyilvánosságra kell hozni.

2. A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

A Pedagógiai programban foglaltakról a szülőket az első szülői értekezleteken tájékoztatjuk. Az iskola Pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára megtekinthető. A pedagógiai program az intézmény hivatalos óráiban az alábbi helyeken, személyeknél tekinthető meg nyomtatott vagy elektronikus formában:

- az iskola irattárában (Érdi Teleki Sámuel Általános Iskola Érd, Burkoló utca 40.)
- az iskola igazgatójánál
- az iskola internetes honlapján

3. Hatályba léptető rendelkezés

Hatályba lépésének ideje: 2024. január 1.

Pedagógiai program érvényessége: 2027. augusztus 31.

Függelékek:

1. Az etika / hit-és erkölcsstan órák szervezésével kapcsolatos eljárásrend 20/2013. (III.22.)

EMMI rendelet 33 § 74/A

2. Az 1. évfolyam első negyedévében alkalmazott szöveges értékelés

3. Az 1. évfolyamon alkalmazott szöveges értékelés

4. A 2. évfolyamon alkalmazott szöveges értékelés

5 Helyi tantervek

SNI helyi tanterv

6. Panaszkezelési szabályzat

7. Legitimációs záradékok a Pedagógiai program módosításához

1. függelék

4/A.* Az állami általános iskolában az etika óra helyett választható hit- és erkölcsstan oktatás megszervezésére vonatkozó szabályok

182/A. §* (1)* Az állami általános iskolában az iskola igazgatója kijelöli azt a március 1. és március 14. közötti időpontot, amikor a bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye írásban meghatalmazott képviselője tájékoztatást adhat az iskolának, az iskolával tanulói jogviszonyban álló tanulóknak és a szülőknek arról, hogy igény esetén a hit- és erkölcsstan oktatást milyen módon szervezi meg. Az iskola igazgatója a kijelölt időpontot olyan módon közli a településen hitéleti tevékenységet ellátó bevett egyházzal vagy annak belső egyházi jogi személyével, hogy azt a bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye a tájékoztató időpontja előtt legalább tíz nappal megkapja.*

(2)* Amennyiben valamelyik bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye képviselője az (1) bekezdés szerinti tájékoztatón nem tud megjelenni, az igazgatónak biztosítania kell annak lehetőségét, hogy a bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye által rendelkezésére bocsátott, hit- és erkölcsstan oktatáshoz kapcsolódó papíralapú dokumentumokat a szülők megismerjék.

(3)* Az igazgató március 16. és március 31. között a bevett egyháztól vagy annak belső egyházi jogi személyétől kapott tájékoztatás alapján az iskola honlapján és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a következő tanévben a hit- és erkölcsstan oktatás megszervezését vállaló bevett egyházak vagy azok belső egyházi jogi személyei megnevezését és az iskola székhelye, feladatellátási helye szerint illetékes képviselőjének nevét, címét, ennek tényéről értesíti a bevett egyházat vagy annak belső egyházi jogi személyét.*

(4)* Az igazgatónak hozzáférhetővé kell tennie a bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye által rendelkezésére bocsátott hit- és erkölcsstan oktatáshoz kapcsolódó papíralapú dokumentumokat, különösen a tantervet, a tananyagot, a tankönyveket és a hit- és erkölcsstan oktatás munkamódszerét.

(5) Beiratkozáskor, átiratkozáskor a bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye (3) bekezdés szerint nyilvánosságra hozott adatait az iskola írásban is a szülők rendelkezésére bocsátja, ez alapján a szülő a hit- és erkölcsstan oktatással összefüggő adatkezeléshez történő önkéntes írásbeli hozzájárulással egyidejűleg írásban nyilatkozhat az iskolának arról, hogy*

a)* valamely, a hit- és erkölcsstan oktatás megszervezését vállaló bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye által szervezett hit- és erkölcsstan oktatást, vagy

b)* az etika oktatást

igényli a gyermeke számára.

(6)* Beiratkozáskor, átiratkozáskor a szülő a hit- és erkölcsstan oktatással összefüggő adatkezeléshez történő önkéntes írásbeli hozzájárulással egyidejűleg írásban igényelheti olyan bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye hit- és erkölcsstan oktatását is, amely bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye nem tartott tájékoztatót az iskolában. Az ilyen igényről az igazgató írásban értesíti a szülő által megjelölt bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye képviselőjét.

(7)* Abban az esetben, ha a szülő nem tesz nyilatkozatot, az iskola a tanuló számára etika oktatást szervez. Ha az (5) bekezdés a) pontja szerinti bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye vagy a (6) bekezdés szerint megkeresett bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye a hit- és erkölcsstan oktatást nem vállalja, a szülő ismételten nyilatkozik arról, hogy*

a) valamely, a hit- és erkölcsstan oktatás megszervezését vállaló bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye által szervezett hit- és erkölcsstan oktatást, vagy

b)* az etika oktatást

igényli a gyermeke számára.

(8)* Amennyiben a szülő a (5) bekezdés a) pontja vagy a (6) bekezdés szerinti hit- és erkölcsstan oktatást választja, az erről szóló nyilatkozatával egyidejűleg ahhoz is hozzájárul, hogy az iskola a gyermeke nevét és az osztálya megnevezését az érintett bevett egyháznak vagy annak belső egyházi jogi személyének átadja.

(9)* A beiratkozáskor a hit- és erkölcsstan oktatás megszervezését a következő tanévben a (3) bekezdés szerint vállaló bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye képviselője is jelen lehet, a szülőnek – igénye esetén – hit- és erkölcsstan oktatással kapcsolatban tájékoztatást nyújthat. Amennyiben valamelyik bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye képviselője a beiratkozáskor nem tud megjelenni, az igazgatónak biztosítania kell a bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye által rendelkezésére bocsátott hit- és erkölcsstan oktatáshoz kapcsolódó papíralapú dokumentumok megismerhetőségét.

182/B. §* (1)* A beiratkozást követő három napon belül az igazgató az érintett bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye meghatalmazott képviselőjének átadja az egyház által szervezett hit- és erkölcsstan oktatásra jelentkezett tanulók 182/A. § (8) bekezdése szerinti adatait.

(2)* Az adatok átadását követő hét napon belül az igazgató egyeztetést folytat a tanulócsoportok kialakításáról azon bevett egyházak vagy azok belső egyházi jogi személyei képviselőivel, amelyek által szervezett hit- és erkölcsstan oktatás iránti igényről a szülők nyilatkoztak és amelyek a hit- és erkölcsstan oktatás megszervezését vállalták.

(3) A (2) bekezdés szerinti egyeztetés során a tanulócsoportok kialakításával kapcsolatban figyelembe kell venni, hogy

a)* a hit- és erkölcsstan oktatásban részt vevő tanulócsoportok az Nkt. 4. mellékletében meghatározott maximum osztály- és csoportlétszám mértékéig összevonhatók,

b)* az etika helyett választott hit- és erkölcsstan órákat elsősorban az etika órák számára az órarendben meghatározott időben kell megtartani.

(4)* Amennyiben a bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye az etika órával azonos időpontban a hit- és erkölcsstan órát nem tudja megtartani, az érintett szülők írásbeli egyetértő nyilatkozata alapján az igazgató és a bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye képviselője írásban megállapodhat arról, hogy a hit- és erkölcsstan órákat a bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye más időpontban vagy más időpontban az iskola épületén kívül tartja meg.

(5) A hit- és erkölcstan oktatásra létrehozott csoportok létszámáról az igazgató június 30-ig tájékoztatja a fenntartót.

(6)* Az iskola tanév közben nem változtathatja meg az érintett szülők 182/A. § (5) és (7) bekezdése szerinti nyilatkozata alapján és a bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye képviselőjével a (2) bekezdés alapján lefolytatott egyeztetés eredményeként a hit- és erkölcstan oktatás vonatkozásában meghatározott csoportbeosztást.

(7)* Ha a szülő a következő tanévre vonatkozóan az etika vagy a hit- és erkölcstan tantárgyra vonatkozó választását módosítani kívánja, az erre vonatkozó szándékát minden tanév május 20-áig írásban közli az igazgatóval és az érintett bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye képviselőjével. A 182/A. § (5) és (7) bekezdése szerinti választása megismétlésére a szülő nem kötelezhető.

(8)* Amennyiben a szülő vagy törvényes képviselő a tanuló számára a második-nyolcadik évfolyamokon etika helyett hit- és erkölcstan vagy más bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye által tartott hit- és erkölcstan oktatást választ, a tanulmányok megkezdésének feltételeit az újonnan választott hit- és erkölcstan oktatást folytató bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye határozza meg.

(9)* Ha az iskola az Nkt. 35. § (3) bekezdése által előírt együttműködési kötelezettségét vagy az Nkt. 35. § (4) bekezdésében a hit- és erkölcstan oktatáshoz szükséges tárgyi feltételek biztosítására vonatkozóan előírt kötelezettségét nem teljesíti, a fenntartó a bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye kezdeményezésére köteles gondoskodni a szükséges együttműködés kialakításáról és a feltételek biztosításáról.

(10)* A hit- és erkölcstan tantárgy értékelése és minősítése az Nkt. 54. § (2)–(3) vagy (4) bekezdésének megfelelően az iskola pedagógiai programjában meghatározottak szerint történik. Az iskola a tanügyi dokumentumaiban az „Etika/Hit- és erkölcstan” megnevezést használja.

(11)* A hit- és erkölcstan órákra vonatkozó csoportnaplót a hitoktató, hittantanár vezeti, az iskola egyéb tanügyi dokumentumaiban a hit- és erkölcstan oktatással kapcsolatos további adminisztrációt a bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye által az Nkt. 35. § (4) bekezdése szerint foglalkoztatott hitoktató, hittantanár tájékoztatása alapján minden tanítási órát követő tanítási nap végéig az érintett tanulók osztályfőnöke végzi el.

(12)* Amennyiben a bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye nem tud gondoskodni a hitoktató, hittantanár szakszerű helyettesítéséről, az iskola köteles a hit- és erkölcstan órán részt vevő tanulók felügyeletéről gondoskodni.

2. függelék

ELSŐ NEGYEDÉVES TÁJÉKOZTATÁS

NÉV:.....

Figyelme	tartós – aktivizálható – kalandozó – szétszórt – felületes
-----------------	--

Érdeklődése	örömmel gyűjt ismereteket – érdeklődő – könnyen elveszíti érdeklődését elfogadja az új ismereteket – közömbös az új ismeretek iránt
Jellemző személyiségjegyei	kiegyensúlyozott – szemlélődő – változó hangulatú - nyugtalan
Emlékezete	hosszú távú – pontos – rövid távú - pontatlan
Kötelességtudata	fejlett – megfelelő – változó – fejletlen – jelentősen fejlesztendő
Feladatok teljesítése	önálló – pontos – kitartó – változó – folyamatos biztatást, ösztönzést igényel
Önálló feladatvégzése	kiemelkedő – korának megfelelő – gyakran igényel segítséget – csak segítséggel képes feladatait elvégezni
Aktivitása	mindig aktív – általában aktív – változó – gyakran közömbös, passzív
Kitartása	kiemelkedő – kitartással dolgozik – hamar feladja – ritkán kér segítséget – gyakran kér segítséget – hamar feladja a feladatmegoldást, ha elsőre nem sikerül – feladatait nem fejezi be
Együttműködést igénylő munkák során	együttműködő – segítő – irányító – elfogadó – passzív – makacs, akaratos
A kapott feladatot	önállóan teljesíti – segítséggel teljesíti – nem teljesíti
A feladatok elvégzése során a feladathelyzetből	soha nem lép ki – ritkán lép ki – gyakran kilép
Együttműködése	aktív, kooperatív – nyitott – udvarias – változó, hangulatfüggő - visszahúzódó
A szokások alkalmazásában	megbízható – általában alkalmazza – gyakran mellőzi – állandó ellenőrzést igényel - elutasító
Nevelőihez való viszonya	udvarias – tisztelettudó – őszinte – ritkán vét az illemszabályok ellen – bizalmatlan – időnként elutasító - udvariatlan
Közösségi magatartása	segítőképz, lelkes – elhúzódó – passzív
Stílusa, hangneme	barátságos – udvarias – általában udvarias - gyakran udvariatlan – goromba, bántó
Munkavégzés üteme	gyors – jó – kicsit lassú – gyakran lassú, lemaradó
Füzetei, munkalapjai vezetése	tetszetős, szép – rendezett – időnként rendezetlen – gyakran rendezetlen
Ceruzái	mindig hegyezett – ritkán hegyezetlenek – többször hegyezetlenek - hiányosak

Kelt: Érd,...

osztályfőnök

3. függelék

Szöveges értékelés első évfolyam

Magatartás és Szorgalom értékelése a Pedagógiai program szerint.

Magyar nyelv és irodalom

A tanuló beszéde:

- Tiszta, érthető.
- Néhány hang képzése még bizonytalan.
- Sok hangképzési hibája van.
- Beszéde korrekciót igényel.

Szóbeli kifejezőkészsége:

- Szókincse gazdag, választékosan beszél.
- Beszéde, szókincse korának megfelelő.
- Szókincse szegényes.
- Nehezen fejezi ki magát.
- Könnyen megjegyzi és felidézi a verseket és a meséket.
- Szívesen mond mesét és verset társainak.
- Még nem szeret a társai előtt szerepelni.

Írása:

- Vonalvezetése, írásmozgása biztos.
- Vonalvezetése, írásmozgása még bizonytalan.
- Ceruzafogása megfelelő.
- Ceruzafogása bizonytalan.
- Füzetvezetése tiszta, rendezett.
- Füzetvezetése időnként rendezetlen.
- Az irányokat nem téveszti, jól tájékozódik a síkban és a térben.
- A síkban és a térben még nem tájékozódik magabiztosan.

Olvasása:

- A tanult betűket biztonsággal felismeri.
- Nem ismeri fel biztonsággal a tanult betűket.
- A tanult betűket összeolvassa.
- A tanult betűk összeolvasásában még bizonytalan.
- Elolvassa a rövid szavakat, mondatokat és megérti azokat.
- Elolvassa a rövidebb szövegeket, de azok megértése még bizonytalan.

Matematika:

- Számfogalma biztos.
- Számfogalma bizonytalan.
- Biztonsággal felismeri és lejegyzí a tanult számokat.
- A számok felismerésében és lejegyzésében még bizonytalan.
- Jól tájékozódik a számegyenesen.
- A számegyenesen való tájékozódása pontatlan.
- Ismeri és alkalmazza a tanult matematikai jeleket (<, >, =).
- A tanult matematikai jeleket még nem tudja biztonsággal alkalmazni.
- Önállóan tud összeadni és kivonni a 10-es számkörben.
- Segítséggel tud összeadni és kivonni a 10-es számkörben.
- Képes csökkenő és növekvő sor felállítására 0-10-ig.
- A növekvő és csökkenő sor felállításában még segítséget igényel.

Ének-zene:

- A tanult dalokat el tudja énekelni a csoportban.
- A tanult dalokat segítséggel sem szívesen énekei el.
- A hallás után, egyszerű ritmus visszaadására képes.
- Bizonytalan a ritmusmotívum reprodukálásában.
- Szívesen részt vesz a tanult gyermekjátékokban, a dalok eljátszásában.

Rajz és vizuális kultúra:

- Munkái szépek és igényesek. Munkáit kapkodva készíti.
- Ügyesen/megbízhatóan/segítséggel bánik az eszközökkel.
- Saját ötleteit, elképzeléseit bátran megvalósítja./Az utasításokat követi.
- Törekszik a rajzfelület esztétikus kitöltésére.
- Ismeri a színek nevét és felismeri azokat.

Technika és életvitel:

- Munkái igényesek./Munkáit segítséggel készíti el.
- Ügyesen/bátortalanul bánik az eszközökkel és az anyagokkal.
- A tanult technikákat életkorának megfelelő szinten alkalmazza.
- Ötletes/ kreatív/ csak az utasításokat követi a munkadarabok elkészítésében.

Testnevelés:

- Szeret mozogni. Csak biztatásra aktív. Mozgása fejlesztésre szorul.
- Erőnléte és állóképessége a korának megfelelő/nem megfelelő.
- A szabályok megtartására képes/még nem képes.
- Különlegesen ügyes a tornában.
- Különösen ügyes a labdajátékokban.
- Különösen ügyes a sorversenyekben.

Érd, _____ o.f.

4. függelék

Szöveges értékelés 2. évfolyam, _____

Magatartása:

Társas kapcsolataiban *segítőkész- barátságos- együttműködő- türelmes- közömbös- türelmetlen- durva.*

Felnőttekhez való viszonyában *együttműködő- udvarias- segítőkész- viselkedése gyakran kifogásolható.*

Tanórán *aktív- fegyelmezett- együttműködő- passzív- fegyelmezetlen- rendbontó.*

Tanórán kívül *együttműködő- fegyelmezett- fegyelmezetlen- rendbontó.*

Szorgalma:

Tanuláshoz való viszonya *aktív- érdeklődő- kötelességtudó- felületes- érdektelen- hanyag.*

A tanulásban *önálló- kitartó- gyakran szorul segítségre- önállótlan.*

Munkája csoportban *aktív- kezdeményező- irányító- kreatív- együttműködő- segítőkész- passzív- hátráltató.*

Házi feladatát *elkészíti- alkalmanként elfelejti- gyakran nem készíti el- nem készíti el.*

Felszerelése *hiánytalan- néha hiányos- gyakran hiányos.*

Magyar nyelv:

Írása:

Írásképe *igényes- kevésbé igényes- igénytelen. Írástempója lendületes- megfelelő- lassú.*

Füzetvezetése *rendezett- kevésbé rendezett- rendezetlen.*

Nyelvtani, helyesírási ismeretek

Szavakról tanult ismeretei *biztosak- kevésbé biztosak- bizonytalanok.*

A mondatokról tanult ismeretei *biztosak- kevésbé biztosak- pontatlanok.*

Az elválasztás szabályait *biztosan- kevés hibával- sok hibával* alkalmazza.

Másolás után *döntően hibátlanul- kevés hibával- sok hibával* ír.

Tollbamondás után *döntően hibátlanul- kevés hibával- sok hibával* ír.

Emlékezetből *döntően hibátlanul- kevés hibával- sok hibával* ír.

Irodalom:

Hangképzése *pontos- javítást igénylő. Beszéde tiszta- érthető- nehezen érthető.*

Beszédtempója *folyamatos- megfelelő- lassú- hadaró- akadozó. Hangereje megfelelő- halk- harsány.*

Memoritert *kifejezően- pontosan- kevés hibával- pontatlanul- nem ad elő.*

A hallott szöveget *önállóan megérti- segítséggel érti meg- nem érti meg.*

Szóincse *gazdag- korosztályának megfelelő- hiányos.*

Szóbeli kifejezőkészsége *választékos- jó- nehézkes.*

Kérdések, utasítások megértése *pontos- megfelelő- pontatlan.*

Válaszadás *pontos- nehézkes- pontatlan.* Szövegértése *pontos- megfelelő- bizonytalan- hibás.*

Matematika:

Számfogalma *kialakult- kevésbé kialakult- kialakulatlan.*

A relációkat *felismeri- segítséggel ismeri fel- nem ismeri fel.*

Összeadásokat *hibátlanul- kevés hibával- sok hibával* old meg.

Kivonásokat *hibátlanul- kevés hibával- sok hibával* old meg.

Szorzásokat *hibátlanul- kevés hibával- sok hibával* old meg.

Osztásokat *hibátlanul- kevés hibával- sok hibával* old meg.

A sorozatok szabályát *önállóan felismeri, folytatja- nem ismeri fel.*

Adott szabályú sorozatot *önállóan- segítséggel- nem* folytat.

Szöveges feladatokat *önállóan- megfelelően- bizonytalanul- sok hibával* old meg.

Logikai gondolkodása *kiváló- jó- megfelelő- gyenge.*

Önellenőrzése *kifogástalan- jó- elfogadható- pontatlan- kialakulatlan.*

Ének-zene:

A dalokat *önállóan- szívesen- segítséggel- csak csoportban* énekli.

A tanult ritmusértékeket *jól alkalmazza- pontatlanul alkalmazza- nem ismeri.*

A tanult dalok dallamát, szövegét *jól- pontatlanul- nem* ismeri fel.

Vizuális kultúra:

A festés-rajzolás iránti érdeklődése *kiemelkedő- megfelelő- mérsékelt.*

Munkáin *változatosan- sajátosan- visszafogottan* használja a színeket.

Eszközhasználatá *kiemelkedő- jó- megfelelő- bátortalan.*

A rajzfelületet *megfelelően- bátortalanul- aránytalanul* használja.

Kreativitása: *tele van ötlettel- inkább az utasításokat* követi.

Életvitel és gyakorlat:

Órai tevékenysége *érdeklődő- biztatásra aktív- változó- passzív- rendbontó.*

A tanult anyagokat, megmunkálásukat *jól- megfelelően- felszínesen* ismeri.

Kéz ügyessége *kiemelkedő- jó- megfelelő- fejlesztésre szorul.*

Munkadarabjai *igényesek- megfelelőek- gyakran pontatlanok.*

Az eszközöket *jól- biztonságosan- megfelelően- bátortalanul* használja.

Testnevelés és sport:

Órai tevékenysége: aktív- biztatásra aktív- változó- passzív- rendbontó.

Mozgása: harmonikus- megfelelő- fejlesztésre szorul. Labdakezelése biztos- megfelelő- bizonytalan.

Csapatjátékokban együttműködő- közömbös- nem szívesen vesz részt.

A gyakorlatokat könnyen- kevés segítséggel- sok segítséggel sajátítja el.

Érd, _____ o.f.

5. függelék

5. N20-ra épülő óraszámok

1.	Tantárgyak műveltségi terület szerinti felosztásban	Alapfokú képzés nevelési-oktatási szakaszai							
		1	2	3	4	5	6	7	8
3.	Magyar Nyelv és irodalom								
4.	magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5	4	4	3	3
5.	Matematika								
6.	matematika	4	4	4	4	4	4	3	3
7.	Történelem és állampolgári ismeretek								
8.	történelem					2	2	2	2
9.	állampolgári ismeretek								1
10.	hon-és népismeret *						1		
11.	Etika / hit és erkölcsan	1	1	1	1	1	1	1	1
12.	Természettudomány és földrajz								
13.	környezetismeret			1	1				
14.	természettudomány **					2	2	4	5
15.	kémia							1	2
16.	fizika							1	2
17.	biológia							2	1
18.	földrajz							2	1
19.	Idegen nyelv								
20.	első élő idegen nyelv				2	3	3	3	3
21.	második idegen nyelv								
22.	Művészetek *****								
23.	énekezen	2	2	2	2	2	1	1	1
24.	vizuális kultúra	2	2	2	1	1	1	1	1
25.	dráma és színház*							1	
26.	mozgóképkultúra és médiaismeret*								
27.	Technológia								
28.	technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	
29.	digitális kultúra			1	1	1	1	1	1
30.	Testnevelés és egészségfejlesztés								
31.	testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
32.	közösségi nevelés (osztályfőnöki)					1	1	1	1
33.	kötött célú órakeret***	-	-	-	-	-	-	-	-
34.	Kötelező alapóraszám	22	22	22	23	27	26	28	28
35.	Szabadon tervezhető órakeret ****	2	2	2	2	1	2	2	2
36.	Maximális órakeret	24	24	24	25	28	28	30	30

N20 tantervre épülő helyi tanterv az új NAT 2020. útmutatása alapján ajánlott kerettanterv mintájára lett átdolgozva. A tantervek megtalálhatók az Érdi Teleki Sámuel Általános Iskola honlapján: http://www.erd-telekisamuel.hu/?page_id=8918

6. SNI helyi tanterv

http://www.erd-telekisamuel.hu/?page_id=8918

Panaszkezelési szabályzat
2019/2020-as tanév
Érdi Teleki Sámuel Általános Iskola
2030 Érd, Burkoló utca 40. székhely
2030 Érd, Törökbálinti út 1. telephely

Az iskola tanulóit és szüleit, gondviselőiket, nevelőszülőket, más ügyfeleket valamint az iskola dolgozóit panasztételi jog illeti meg. Panaszt tenni olyan ügyekben lehet, melyekkel kapcsolatban az iskola köteles, illetve jogosult intézkedésre. A panasz jogosságát, az okával kapcsolatos körülményeket az intézményvezető köteles megvizsgálni, jogossága esetén az ok elhárításával kapcsolatban intézkedni.

A panaszok kezelése – a panasz tárgyától függően – a szaktanár, az osztályfőnök vagy az igazgatóhelyettesek vagy az igazgató hatáskörébe tartozik.

Formális panaszkezelés

- a. szóbeli: - személyesen – erről átvételi nyilatkozat szükséges

- b. írásbeli: - személyesen, vagy más által átadott irat útján
 - postai úton
 - elektronikus levélben

- c. meghatalmazott által bejelentett panasz

A jogszabályban meghatározottakon túl felbontás nélkül kell a címzethez továbbítani a névre szóló iratokat, a DÖK, a szülői szervezet részére érkezett leveleket, továbbá azokat az iratokat, amelyek felbontásának jogát a vezető fenntartott magának.

Ha az ügy jellege megengedi, az ügyiratban foglaltak telefonon, elektronikus levélben vagy a jelen lévő érdekelt személyes tájékoztatásával is elintézhetőek. Telefonon vagy személyes tájékoztatás keretében történő ügyintézés esetén az iratra rá kell vezetni a tájékoztatás lényegét, az elintézés határidejét és az ügyintéző aláírását.

Panaszkezelés tanuló esetében Cél, hogy a tanulót érintő problémákat, vitákat a legkorábbi időpontban, a legmegfelelőbb szinten lehessen feloldani vagy megoldani.

1. szint:

- A panaszos problémájával a szaktanárhoz vagy osztályfőnökhöz fordul
- Az osztályfőnök aznap vagy másnap megvizsgálja a panasz jogosságát, amennyiben az nem jogos, akkor tisztázza az ügyet a panaszossal.
- Jogos panasz esetén az osztályfőnök egyeztet az érintettekkel. Ha ez eredményes, akkor a probléma megnyugtatóan lezárul.

2. szint:

- Abban az esetben, ha az osztályfőnök nem tudja megoldani a problémát, közvetíti a panaszt azonnal az igazgató felé.

- Az igazgató 3 munkanapon belül egyeztet a panaszossal.
- Az egyeztetést, megállapodást a panaszos és az érintettek írásban rögzítik és elfogadják az abban foglaltakat, így az egyeztetés eredményes.
- Amennyiben a probléma megoldásához türelmi idő szükséges, 1 hónap időtartam után az érintettek közösen értékelik a beválást.

3. szint:

- Ha a probléma ezek után is fennáll, a panaszos képviselője jelenti a panaszt a fenntartó felé. - - Az igazgató a fenntartó bevonásával 30 munkanapon belül megvizsgálja a panaszt, közös javaslatot tesznek a probléma kezelésére.
- A fenntartó egyeztet a panaszos képviselőjével, amit írásban is rögzítenek.
- A folyamat gazdája az igazgató, aki a tanév végén ellenőrzi a panaszkezelés folyamatát, összegzi a tapasztalatokat. Ha szükséges, elvégzi a korrekciót az adott lépésnél, és elkészíti a beszámolóját az éves értékeléshez.

Panaszkezelés az alkalmazottak (pedagógus és nem pedagógus) esetében

A panaszkezelési eljárás célja, hogy az iskolában történő munkavégzés során esetlegesen felmerülő problémákat, vitákat a legkorábbi időpontban a legmegfelelőbb szinten lehessen feloldani, megoldani.

1. szint:

- Az alkalmazott panaszát szóban vagy írásban eljuttatja az igazgatóhoz.
- Az igazgató megvizsgálja 5 munkanapon belül a panasz jogosságát. Ha a panasz nem jogos, akkor tisztázzák az ügyet.
- Ha a panasz jogosnak minősül, akkor az intézményvezető 15 munkanapon belül egyeztet a panaszossal.
- Ezt követően az egyeztetést, megállapodást írásban rögzítik és elfogadják az abban foglaltakat. Ebben az esetben a probléma megnyugtatóan lezárult, amennyiben a panasz megoldásához türelmi idő szükséges, 1 hónap időtartam után közösen értékeli a panaszos és az igazgató a beválást.

2. szint:

- Ha a türelmi idő lejártával a probléma nem oldódott meg az igazgató közreműködésével, akkor a fenntartó felé kell jelezni.
- 15 munkanapon belül az iskola igazgatója a fenntartó képviselőjének bevonásával megvizsgálja a panaszt, közös javaslatot tesz a probléma kezelésére — írásban.
- Ezután a fenntartó képviselője és az igazgatója egyeztet a panaszossal, a megállapodást írásban rögzítik. Amennyiben türelmi idő szükséges, 1 hónap időtartam után közösen értékelik a beválást. Ha ekkor a probléma megnyugtatóan lezárult, a megoldást írásban rögzítik az érintettek.

3. szint:

- Ha a panaszos eddig nem fordult problémájával a munkaügyi bírósághoz, akkor most már csak oda fordulhat. Az eljárást törvényi szabályozók határozzák meg.
- A folyamat képviselője az igazgató, aki a tanév végén ellenőrzi a panaszkezelés folyamatát, összegzi a tapasztalatokat. Ha szükséges, elvégzi a korrekciókat az adott lépésnél, és elkészíti a beszámolóját az éves értékeléshez.

Panaszkezelés szülő, gondviselő, nevelőszülő esetében

1. szint

- A panaszos problémájával a szaktanárhoz fordul.
- A szaktanár aznap vagy másnap megvizsgálja a panasz jogosságát, amennyiben az nem jogos, akkor tisztázza az ügyet a panaszossal.
- Jogos panasz esetén a szaktanár egyeztet az érintettekkel. Ha ez eredményes, akkor a probléma megnyugtatóan lezárul.

2. szint:

- Abban az esetben, ha a szaktanár nem tudja megoldani a problémát, akkor az osztályfőnökhöz fordulhat.
- Az osztályfőnök aznap vagy másnap megvizsgálja a panasz jogosságát, amennyiben az nem jogos, akkor tisztázza az ügyet a panaszossal.
- Jogos panasz esetén az osztályfőnök egyeztet az érintettekkel. Ha ez eredményes, akkor a probléma megnyugtatóan lezárul.

3. szint:

- Abban az esetben, ha az osztályfőnök nem tudja megoldani a problémát, közvetíti a panaszt azonnal az igazgató felé.
- Az igazgató 5 munkanapon belül egyeztet a panaszossal.
- Az egyeztetést, megállapodást a panaszos és az érintettek írásban rögzítik és elfogadják az abban foglaltakat, így az egyeztetés eredményes.
- Amennyiben a probléma megoldásához türelmi idő szükséges, 1 hónap időtartam után az érintettek közösen értékelik a beválást.

4. szint:

- Ha a probléma ezek után is fennáll, a panaszos képviselője jelenti a panaszt a fenntartó felé.
- Az igazgató a fenntartó bevonásával 30 munkanapon belül megvizsgálja a panaszt, közös javaslatot tesznek a probléma kezelésére.
- A fenntartó egyeztet a panaszos képviselőjével, amit írásban is rögzítenek.

5. szint:

- A panaszos bejelenti panaszát az oktatási jogok biztosa felé.
- Az ügy végig vitele után még a bírósági lehetőség van hátra. Az eljárásokat jogszabályi előírások határozzák meg.
- A folyamat képviselője az igazgató, aki a tanév végén ellenőrzi a panaszkezelés folyamatát, összegzi a tapasztalatokat. Ha szükséges, elvégzi a korrekciót az adott lépésnél, és elkészíti a beszámolóját az éves értékeléshez.

Panaszkezelés más ügyfél, panaszos esetében

1. szint:

- A panaszos problémájával az osztályfőnökhöz fordul.
- Az osztályfőnök aznap vagy másnap megvizsgálja a panasz jogosságát, amennyiben az nem jogos, akkor tisztázza az ügyet a panaszossal.
- Jogos panasz esetén az osztályfőnök egyeztet az érintettekkel. Ha ez eredményes, akkor a probléma megnyugtatóan lezárul.

2. szint:

- Abban az esetben, ha az osztályfőnök nem tudja megoldani a problémát, közvetíti a panaszt azonnal az igazgató felé.
- Az igazgató 5 munkanapon belül egyeztet a panaszossal.

- Az egyeztetést, megállapodást a panaszos és az érintettek írásban rögzítik és elfogadják az abban foglaltakat, így az egyeztetés eredményes.
- Amennyiben a probléma megoldásához türelmi idő szükséges, 1 hónap időtartam után az érintettek közösen értékelik a beválást.

3. szint:

- Ha a probléma ezek után is fennáll, a panaszos képviselője jelenti a panaszt a fenntartó felé.
- Az igazgató a fenntartó bevonásával 30 munkanapon belül megvizsgálja a panaszt, közös javaslatot tesznek a probléma kezelésére.
- A fenntartó egyeztet a panaszos képviselőjével, amit írásban is rögzítenek.

4. szint:

- A panaszos bejelenti panaszát az oktatási jogok biztosa felé.
- Az ügy végig vitele után még a bírósági lehetőség van hátra. Az eljárásokat jogszabályi előírások határozzák meg.
- A folyamat képviselője az igazgató, aki a tanév végén ellenőrzi a panaszkezelés folyamatát, összegzi a tapasztalatokat. Ha szükséges, elvégzi a korrekciót az adott lépésnél, és elkészíti a beszámolóját az éves értékeléshez.

Dokumentációs előírások

A panaszokról az osztályfőnök vagy az igazgató „Panaszkezelési nyilvántartás”-t köteles vezetni, melynek a következő adatokat kell tartalmaznia:

1. A panasz tételének időpontja
2. A panasztevő neve
3. A panasz leírása (amennyiben a panasz tétele írásban történt, az írott dokumentum)
4. A panaszt az intézmény nevében fogadó személy neve, beosztása
5. A panasz kivizsgálásának módja, eredménye
6. Az esetleg szükséges intézkedés megnevezése, várható eredménye
7. Az intézkedés végrehajtásáért felelős személy neve
8. A panasztevő tájékoztatásának időpontja
9. Ha a tájékoztatás írásban történt, annak dokumentuma
10. Írásban tett panasz esetén a panasztevő nyilatkozata, hogy a tájékoztatásban foglaltakat elfogadja, illetve ennek hiányában jegyzőkönyv indoklással arról, hogy nem fogadja el.
11. Ha a panasztevő a tájékoztatásban foglaltakat nem fogadja el, a jegyzőkönyv utóirataként feljegyzés a további teendő(k)ről.

Panaszkezelési Nyilvántartó Lap

Panaszkezelési Nyilvántartó Lap		
Panasztétel időpontja:	Panasztevő neve:	
Panasz leírása:		
Panaszt fogadó	neve:	Kivizsgálás módja:
	beosztása:	Kivizsgálás eredménye:
Szükséges intézkedés:		
Végrehajtásért felelős neve:	Panasztevő tájékoztatásának időpontja:	

Záradékok

Nyilatkozom arról, hogy az intézmény Pedagógiai programjával kapcsolatban az Érdi Tankerületi Központ, mint fenntartóra többletkötelezettség nem hárul.

Dátum: *Érd, 2024. január 1.*



Fenntartói nyilatkozat.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83* (2) bekezdés g) pontjának megfelelően az Érdi Tankerületi Központ, mint az intézmény fenntartója az Érdi Teleki Sámuel Általános Iskola Pedagógiai programját jóváhagyta.

Érd, 2025. augusztus 27.



Hollósi Géza tankerületi
igazgató